СВ, ТВ, ОСОТА
18.11.22г.

ОБЩИНА БУРГАС
8000 Бургас, ул."Александровска" № 26
тел. централа: 056/ 84 09 15 - 19; факс: 056/ 84 13 14
www.burgas.bg; електронна поща: obshtina@burgas.bg

ISO 9001
ISO 14001
BUREAU VERITAS
Certification
№ 120392Q / № 120392E

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
БУРГАС

ОБЩИНА БУРГАС
п. код 8000
Регистрационен индекс и дата
61-00-375/17.11.22

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
БУРГАС
Регистрационен индекс и дата
08-00-13425/17.11.22

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
ОТ
ДИМИТЪР НИКОЛОВ НИКОЛОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БУРГАС

ОТНОСНО: Даване на съгласие за кандидатстване с проектно предложение „Укрепване капацитета на Община Бургас при предоставяне на социални услуги“ по процедура BG05SFPR002-2.002 "Укрепване на общинския капацитет“ по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Министерството на труда и социалната политика е публикувало покана за кандидатстване с проектни предложения по процедура **BG05SFPR002-2.002 - Укрепване на общинския капацитет.** Целта на процедурата е да подкрепи реформирането на системата на социалните услуги и улесняването на преходите към новите механизми на местно ниво, чрез развитие и укрепване на общинския капацитет. Предоставянето на интегрирана подкрепа на общините в изпълнение на правомощията им по Закона за социалните услуги (ЗСУ), Закона за хората с увреждания (ЗХУ) и Закона за лична помощ (ЗЛП) ще позволи плавното и безпроблемно въвеждане на реформите в областта на социалните услуги и личната помощ и ще ускори предоставянето на по-ефективна и качествена грижа на лицата от най-уязвимите групи от населението ни.

Съгласно приетия през месец март 2019 г. Закон за социалните услуги (ЗСУ), обн., ДВ, бр. 24 от 2019 г., в сила от 01.07.2020 г., органите на местното самоуправление определят и провеждат общинската политика в областта на социалните услуги в съответствие с установените потребности на общинско ниво и приоритетите на държавната политика. При изпълнението на тези функции част от основните дейности, които кметовете на общините като органи на изпълнителната власт в общината реализират са свързани с:

1. извършване на анализ на потребностите от социални услуги в общината;
2. предлагане на общинския съвет на организацията и начина на управление на социалните услуги на територията на общината, които се финансират със средства от държавния и общинския бюджет, както и създаване, прекратяване, промяна на броя на потребителите и промяна на мястото на предоставяне на социалните услуги, които се финансират със средства от държавния бюджет, общинския бюджет или при условията на публично-частно партньорство;

3. възлагане на предоставянето на социалните услуги, които се финансират със средства от държавния и общинския бюджет, на частни доставчици на социални услуги;

4. осъществяване на контрол и мониторинг на социалните услуги, които се предоставят на територията на общината, включително отговорност за спазване на стандартите за качество на социалните услуги и разходването на средствата за финансиране на услугите;

5. извършване на анализ на състоянието и ефективността на социалните услуги, които се предоставят на територията на общината, и предложения за мерки за подобряване на качеството и ефективността на услугите;

6. поддръжка на актуална информация за всички социални услуги, които се предоставят на територията на общината, и за техните доставчици и др.

Регламентираните в ЗСУ правомощия не са напълно нови.

Община Бургас има значителен опит както в планирането, така и в предоставянето на социални услуги. С решение на Общински съвет - Бургас беше създадена и успешно работи единствената в страната Социална приемна, в която съвместни услуги предоставят както общински социални служители, така и такива от държавната Дирекция „Социално подпомагане“ Новост е обаче това, че в закона са систематизирани всички права и задължения на централно, регионално и местно ниво, като за първи път се регламентират правата и задълженията на общините, като орган на местното самоуправление, а не само като доставчик на социални услуги.

Общината трябва да се подготви за изпълнението на функциите си по закона, тъй като, например, ЗСУ за първи път им даде право като доставчици на социални услуги самостоятелно да определят организацията на предоставянето на услугите. Те може да организират предоставянето на социалните услуги в зависимост от възрастта на потребителите, специфичните потребности на потребителите или начина на управление на услугата.

Съгласно ЗСУ, право на социални услуги имат всички лица в Република България, които се нуждаят от подкрепа, която може да бъде оказана чрез социалните услуги, а не само от уязвими групи при определени рискове, като са дефинирани общодостъпни и специализирани услуги. Общодостъпните услуги могат да бъдат нужни на всеки, независимо дали е налице някакъв риск. Това са услуги за информиране, консултиране и обучение за реализиране на социални права и за развиване на умения, които се предоставят за срок до два месеца. В групата на общодостъпните услуги се включва и мобилната превантивна общностна работа. Всички останали услуги са специализирани. Лицата имат право да бъдат информирани и консултирани за тези услуги, като това ще се осъществява и от общините.

За общините възникват и други ангажименти, като например насочването за ползване на социални услуги. Насочването от дирекция „Социално подпомагане“ се запазва само за деца в риск, лица в кризисна ситуация, лица, поставени под запрещение, и когато се ползва услуга, предназначена за лица от цялата страна. За всички останали лица, включително деца, за които няма риск, насочването ще е от общината. Дейностите по насочване не са изцяло нови за общините, от гледна точка на опита им в предоставянето на услугите в домашна среда и услугите, които са местни дейности (т.е. финансират се от общинския бюджет), но въпреки това възниква необходимост общините да се подготвят и да се укрепи техния капацитет в тази посока.

Ключова е и ролята на общините при анализа на потребностите от услуги и планирането им, тяхното създаване на общинско и областно ниво, при извършването на контрол и мониторинг не само като доставчици, но и като орган на местното самоуправление, както и при други дейности. При финансиране на социалните услуги от държавния бюджет в ЗСУ са определени водещи принципи, един от които е, че общините и другите доставчици (когато общините са възложили предоставянето) нямат право да получават приходи от предоставянето на социални услуги, които се финансират от държавния бюджет. По отношение на управлението на средствата от държавния бюджет за финансиране на социалните услуги в ЗСУ изрично е регламентирано, че те се осигуряват на общините, които отговарят за предоставянето на тези услуги и че кметовете на общини са отговорни за управлението и законосъобразното разходване на тези средства. Също така, средствата от държавния бюджет за финансиране на социални услуги могат да се използват единствено за финансиране на социалните услуги, за които са предоставени. Дейностите на общините в областта на социалните услуги, нямат икономическа същност, а са от социален характер.

По данни на АСП към м. юли 2022 г. има 1 645 социални услуги, делегирани от държавата дейности, в т.ч. развита асистентска подкрепа в 265 общини. Този голям брой услуги, в допълнение към услугите местна дейност, които предстои и да нарастват, изисква наличието на адекватен капацитет на местно ниво за организацията, предоставянето им, контрола и мониторинга.

Паралелно със ЗСУ, ЗЛП също въвежда задължения за общините. Съгласно закона общината по настоящ адрес на ползвателя е Доставчик на лична помощ. В това си качество общините имат ангажименти за:

1. прием на заявления - декларации за включване в механизма лична помощ;
2. проверка за съответствие с нормативните изисквания, изготвяне и сключване на споразумения между ползвателя, избрания асистент и доставчика на лична помощ за предоставяне и ползване на личната помощ;
3. сключване и прекратяване на трудови договори с асистенти, извършване на регулярните месечни плащания за тяхното обезпечаване, в т.ч. изготвяне на ежемесечни искания за плащане по ползватели, придружени с финансови отчети;
4. вписване в общ регистър на ползвателите и асистентите на лична помощ на територията на съответната община;
5. провеждане на разяснително-информационна дейност за предоставянето на личната помощ;
6. изготвяне на ежегодни отчети за броя на ползвателите на лична помощ, по възраст, местоживеене, брой ползвани часове и размер на средствата за заплащане на личната помощ;
7. осъществяване на контрол върху предоставянето на личната помощ;
8. поддържане на индивидуално досие на всеки ползвател на лична помощ;
9. организиране и ръководене на дейността по предоставяне на личната помощ;
10. поддържане на актуален списък за кандидатите за асистенти и професионалния им опит;
11. поддържане на регистър за жалбите и сигналите по предоставянето на личната помощ;
12. уреждане на споровете между ползвателя на лична помощ и неговия асистент и др.

ОБЩИНА БУРГАС
8000 Бургас, ул."Александровска" № 26
тел. централа: 056/ 84 09 15 - 19; факс: 056/ 84 13 14
www.burgas.bg; електронна поща: obshtina@burgas.bg

ISO 9001
ISO 14001
BUREAU VERITAS
Certification
№ 120392Q / № 120392E

Общинските администрации следва да осъществяват и дейности в изпълнение на заложени ангажименти по сключени споразумения с управителя на Националния осигурителен институт и изпълнителният директор на Агенцията за социално подпомагане за предоставяне на механизма лична помощ.

Със ЗХУ се регламентира нова мярка за подкрепа на хората с увреждания, която дава възможност за публично финансиране на дейности за изграждане на достъпна среда за хора с увреждания, с цел премахване на съществуващи пречки и прегради пред достъпността и в подкрепа на личната мобилност на хора с трайни увреждания за тяхното социално приобщаване, по Национална програма за достъпна жилищна среда и лична мобилност. На основание чл. 56, ал. 1 от Закона за хората с увреждания, във връзка с чл. 48, ал. 3 от Правилника за прилагане на закона е разработена и утвърдена Националната програма, която се изпълнява на проектен принцип в рамките на одобрените бюджетни средства за съответната година. Дейностите по реализиране на Програмата за постигане на нейните цели се подпомагат и от местните органи. Това вменява отговорности на общините да съдействат за реализиране и популяризиране на Програмата и да подпомагат хората с увреждания, като им оказват пълно съдействие в процеса на изготвяне на проектни предложения, съобразно тяхната компетентност.

Предоставянето на интегрирана подкрепа на общините в изпълнението на правомощията им по трите закона ще позволи плавното и безпроблемно въвеждане на реформите в областта на социалното включване и ще ускори предоставянето на по-ефективна, ефикасна и качествена грижа на лицата от най-уязвимите групи от населението ни. Ще се гарантира изпълнението на държавната политика за предоставяне на лична помощ на хора с увреждания, на политиката в областта на социалните услуги, както и недопускане ограничаването на права на българските граждани с увреждания. Не на последно място ще се улесни и изпълнението на националните ангажименти, произтичащи от Конвенцията за правата на хората с увреждания на ООН за включване на мерки за идентифициране и премахване на всякакви пречки и прегради пред достъпността, в частност по отношение на сгради и всякакви други открити и закрити съоръжения.

Община Бургас подготвя проектно предложение с работно заглавие „Укрепване капацитета на Община Бургас при предоставяне на социални услуги“ за кандидатстване за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

Дейностите, предвидени за изпълнение в рамките на конкретното проектно предложение, следва да гарантират постигането на целта на настоящата процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

Предвидените в проектното предложение на Община Бургас дейности са:

Дейност 1: Подготовка за обезпечаване правомощията на общините по ЗСУ, ЗХУ и ЗЛП и създаване на работни места (фронт-офиси). В тази дейност е предвидено обособяване на Общински офис за социални дейности, който предвиждаме да се помещава в помещение - частна общинска собственост, представляващ обособен обект „Кафе“, с обща площ 124,50 кв. м, включващ: кафе, склад и прилежаща площ към кафе, при граници: север – стълбище и външен зид, изток: външен зид, юг – сервизни помещения, тераса и офис, запад – офис, коридор и помещение за майки с деца, разположено на втория етаж в масивна двуетажна сграда – „Автогара Юг“, отразена с идентификатор 07079.618.1060.1 в одобрените КККР на гр. Бургас, актувана с Акт №8331/15.03.2016 г. за частна общинска собственост, изградена в поземлен имот (ПИ) с

идентификатор 07079.618.1060 по КК на гр. Бургас, идентичен с УПИ I, в кв. 2 по плана на ЦГЧ, гр. Бургас. Помещението е на комуникативно място, има изградена достъпна архитектурна среда и е подходящо за целите на проекта.

По процедурата е допустимо извършването на ремонтни дейности на съществуващ сграден фонд и закупуване на оборудване и обзавеждане. Ще бъдат осигурени и оборудвани нови работни места за социална работа, които да обезпечат изпълнението на правомощията на Община Бургас по Закона за социалните услуги, Закона за хората с увреждания и Закона за личната помощ.

Дейност 2: Наемане, обучение и супервизия на персонала, необходим за изпълнение на задълженията и отговорностите на общините по ЗЛП/ЗХУ, както и по ЗСУ в частта, свързана с насочването от общините за ползване на социални услуги. Ще бъдат назначени по проекта най - малко трима **специалисти**. В дейностите по обучение и супервизия ще бъдат включени и настоящи служители на Община Бургас, които участват в изпълнението на правомощията им по ЗСУ, ЗХУ и ЗЛП.

Дейност 3: Обезпечаване на механизма по сътрудничество и наблюдение на социалните услуги, чрез съвети по въпросите на социалните услуги. С решение 43 на Общински съвет Бургас, Протокол № 28 от 30.11.2021 г. е определен състава на Съвет по въпросите на социалните услуги, съгласно член 27, ал.3 от Закона за социалните услуги (ЗСУ). С проекта ще се обезпечат дейностите, които е необходимо да се реализират от Съвета по въпросите на социалните услуги.

Дейност 4: Изготвяне на анализи и проучвания в сферата на социалните услуги, в т.ч. анализ от потребностите от социални услуги.

Дейност 5: Подкрепа на общините за планиране и анализиране на предоставянето на социални и интегрирани здравно-социални услуги, включително за разработване на програми за развитие на качеството на социалните услуги.

Дейност 6: Разработване на електронна платформа за единен достъп до заявяване на социални услуги/ единна информационна точка за подобряване на информирания избор при ползване на социална услуга.

Дейностите по проекта следва да са с продължителност не повече от 24 месеца, но не по-късно от 31.12.2025 година. Допустимите целеви групи по настоящата процедура са: Служители от институции/организации/администрации, ангажирани с политиките в социалната сфера; служители на доставчици на социални и интегрирани здравно – социални услуги. Крайният срок за подаване на проектното предложение е 16.01.2023 година. Проектните дейности ще бъдат финансиране със 100% безвъзмездни средства и не е необходимо съфинансиране по проекта със средства от общинския бюджет.

В комплекта документи за кандидатстване е необходимо да се представи и решение на Общински съвет Бургас за подаване на проектно предложение по конкретната процедура.

Предвид изложеното и на основание чл. 21, ал.1, т. 8 и т. 23 във връзка с ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, предлагам Общински съвет - Бургас да вземе следните:

О Б Щ И Н А Б У Р Г А С
8000 Бургас, ул."Александровска" № 26
тел. централа: 056/ 84 09 15 - 19; факс: 056/ 84 13 14
www.burgas.bg; електронна поща: obshtina@burgas.bg

ISO 9001
ISO 14001
BUREAU VERITAS
Certification
№ 120392Q / № 120392E

РЕШЕНИЯ:

1. Общински съвет - Бургас дава съгласие Община Бургас да кандидатства с проектно предложение с наименование „Укрепване капацитета на Община Бургас при предоставяне на социални услуги“ по процедура BG05SFPR002-2.002 “Укрепване на общинския капацитет“ по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г.;

2. Общински съвет - Бургас дава съгласие, за нуждите на проекта да се използва помещение частна общинска собственост, представляващо обособен обект „Кафе“, с обща площ 124,50 кв. м, включващ: кафе, склад и прилежаща площ към кафе, при граници: север – стълбище и външен зид, изток: външен зид, юг – сервизни помещения, тераса и офис, запад – офис, коридор и помещение за майки с деца, разположено на втория етаж в масивна двуетажна сграда – „Автогара Юг“, отразена с идентификатор 07079.618.1060.1 в одобрените КККР на гр. Бургас, актувана с Акт № 8331/15.03.2016 г. за частна общинска собственост, изградена в поземлен имот (ПИ) с идентификатор 07079.618.1060 по КК на гр. Бургас, идентичен с УПИ I, в кв.2 по плана на ЦГЧ, гр. Бургас.

С уважение,

ДИМИТЪР НИКОЛОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БУРГАС