ОБЩИНА БУРГАС
8000 Бургас, ул. "Александровска" № 26
тел. централа: 056/ 84 09 15-19; факс: 056/ 84 13 14
www.burgas.bg; електронна поща: obshtina@burgas.bg

Да всички ЛК
08.12.21

ISO 14001 BUREAU VERITAS Certification

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
БУРГАС
Регистрационен индекс и дата
08-00-12244 08.12.21

ОБЩИНА БУРГАС
п. код 8000
Регистрационен индекс и дата
61-00-413 08. 12. 2021

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
Б У Р Г А С

Д О К Л А Д Н А З А П И С К А

ОТ ДИМИТЪР НИКОЛОВ – КМЕТ НА ОБЩИНА БУРГАС

Относно: *Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, Приета с решение на Общински съвет - Бургас, по т.2, Протокол № 21/ 20.12.2016 г., с последващи изменения и допълнения.*

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На Вашето внимание е предоставена за обсъждане и приемане Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, мотивите за предложенията са следните:

1. Причини, в т.ч. разчети за разходи и финансови обосновки, които налагат предлаганите изменения и допълнения; цели, които се поставят с предлаганите промени и очакваните резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива.

1.1. По предложенията за изменение и допълнение на **Глава втора „Местни такси“, Раздел III** „Такси за детски ясли, детски градини, ученически общежития, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, други общински социални услуги“:

1.1.1 Изменение на заплащането на такса за услугите в системата на „Домашен социален патронаж“.

1.1.1.1. Промените в нормата на чл.25 ал.1, отнасящи се до увелчаване прага за ползване на социалната услуга са обосновани преди всичко от увеличенията на пенсиите пред последната година и предстояща актуализация през 2022г.

Разликата между пълната и непълната издръжка в настоящия момент е 37.44 лв. на потребител/месец.

Стойност такси при настоящата наредба.

	Брой потребители	Приход такси при пълен храноден
Потребители с пенсия под 500 лв.	690	75 886,20 лв.
Потребители с пенсия над 500 лв.	200	29 484.00 лв.
Общи приход от такси за месец	890	105 370.20 лв.

Стойност такси при промяна на прага на пенсията над и под 600 лв.

	Брой потребители	Приход такси при пълен храноден
Потребители с пенсия под 600 лв.	720	79 185.60 лв.
Потребители с пенсия над 600 лв.	170	25 061.40 лв.
Общи приход от такси за месец	890	104 247.00лв.

1.1.1.2. Измененията на чл.25 ал.2 и 3, са продиктувани от това, че ДСП няма собствена кухня, а има сключен договор с фирма за кетъринг и приготвяне на храна, разходите за постелъчен инвентар и облекло, перилни и хигиенни материали, общи разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, канализация и битови отпадъци се калкулират в цената на хранодена, предоставяна от фирмата доставчик на храна, в таксата на потребителите на ДСП не трябва да се калкулират тези разходи. Упоменато е, че реалната издръжка е формирана на база и „разходи за персонал, обслужващ доставката на храна-инструктор хранене, шофьори, разносвачи...“. В тази част е правилно да се конкретизира, че се калкулира разходът за работно облекло и санитарни материали на персонала.

Реално стойността при формиране на таксата ще е същата, ще се промени начинът на ценообразуването й, съгласно следната справка:

В настоящия момент реалният разход на потребител на услугата с пенсия **над 500** лв. при пълна издръжка е 147.42 лв. за пълен храноден за един месец се формира по следния начин:

Вложена храна за един ден	Разходи за персонал, обслужващ доставката, амортизация на коли, застраховки на коли и персонал	Гориво за разнасяне на храна по домовете	Постелъчен инвентар и облекло, перилни и хигиенни материали, разходи за топлинна енергия, вода, канализация и битови отпадъци	Общо такса за един ден при пълен храноден
3.99	1,44 лв.	0,03 лв.	0,21 лв.	5,67 лв. с ДДС

5,67 лв. х 26 работни дни = 147.42 лв. такса за месец

В настоящия момент таксата за храна на потребител на услугата с пенсия **под 500** лв е 109,98 лв. за пълен храноден за един месец се формира по следния начин:

Вложена храна за един ден	Гориво за разнасяне на храна по домовете	Постелъчен инвентар и облекло, перилни и хигиенни материали, разходи за топлинна енергия, вода, канализация и битови отпадъци	Общо такса за един ден при пълен храноден
3.99	0,03 лв.	0,21 лв.	4,23лв. с ДДС

4,23 лв. х 26 работни дни = 109.98 лв. такса за месец

При промяна на наредбата според предложеното, калкулацията ще се извърши по следния начин:

Лица с пенсия над 600 лв.

Вложена храна за един ден, с включени разходи за	Разходи за персонал ,обслужващ доставката на храна- работно облекло,	Гориво за разнасяне	Общо такса за един ден при

топлинна енергия, вода, канализация и битови отпадъци	санитарни материали и дезинфекционни средства, както и разходът по амортизация на коли, застраховки на коли и персонал.	на храна по домовете	пълен храноден
4.20	1,44 лв.	0,03 лв.	5,67 лв. с ДДС

5,67 лв. х 26 работни дни = 147.42 лв. такса за месец

Лица с пенсия под 600лв.

Вложена храна за един ден, с включени разходи за топлинна енергия, вода, канализация и битови отпадъци	Гориво за разнасяне на храна по домовете	Общо такса за един ден при пълен храноден
4.20	0,03 лв.	4,23лв. с ДДС

4,23 лв. х 26 работни дни = 109.98 лв. такса за месец

1.1.1.3. Предлаганата промяна в чл.25, ал.3 е свързана с увуличаване на прага на пенсии, мотиви за което бяха изложени по-горе, и също така се предлага сваляне процентът на намалена работоспособност от над 71 % на над 51 %. В настоящия момент висок процент инвалидност дават единствено за онкологичните заболявания, диабет и мозъчните инсулти, останалите хора със затруднения в придвижването и здравословни проблеми остават под този процент и не могат да се възползвата от услугите на ДСП.

1.1.1.4. Предвид трудна събираемост на таксите през последните месеци, се предлага в Наредбата да бъде предвидено при сключване на договор с ДСП за доставка на храна да се заплаща авансова вноска храна от 150 лв., която при прекратяване на договора, смърт на потребител или отказ да бъде заплатена, да се използва за покриване на последната такса, като се възстановява разликата, ако има такава. За настоящи потребители на социалната услуга, тази авансова такса да се предостави в рамките на три месеца след приемане на настоящата наредба.

1.1.2 Изменения на нормите за преференции при заплащане на такси за детски ясли и детски градини.

Съгласно разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование издръжката на децата в предучилищното образование в общинските детски градини се осигурява със средства от държавния бюджет и със средства от общинския бюджет като родителите на децата заплащат такси за издръжка на дейности, които не се финансират от държавния бюджет, а на децата в задължително предучилищно образование – само такси за дейностите по хранене, извън финансираното от държавата.

С изменения в Закона за предучилищното и училищното образование (ДВ, бр. 82/2020 г.) са въведени задължения за държавата и общините, свързани с подпомагане заплащането на такси, дължими от родителите за дейностите по хранене на децата в задължителното предучилищно образование, осъществявано от държавните и общинските детски градини и училища, извън финансираното от държавата. Средствата от държавния бюджет за подпомагане на заплащането на дължими от родителите такси се предоставят по бюджета на съответния първостепенен разпоредител с бюджет. Първостепенният разпоредител с бюджет е длъжен да осигури пълно подпомагане на заплащането на такси, дължими от родителите за дейностите по хранене на децата в задължителното предучилищно образование, с не по-малко от 50 на сто от средствата, които са му предоставени.

Издръжката на децата в детските ясли и детските градини включва разходи за храна, режийни разноски (ел. енергия, вода), разходи за материали и консумативи. Приходите, които осигуряват веществената издръжка се формират от такси, заплащани от родителите на децата, посещаващи детска ясла и детска градина и от бюджетни средства на Община Бургас, чрез постъпления от други източници.

Размерът на таксата за детска градина за 2020-та година, определен с решение на Общински съвет- Бургас, е в размер на 33,00 лв. на месец, за периода 01 юни – 31 август - 45,00 лв. на месец; за целодневна подготвителна група месечна такса – 32,00 лв., за периода 01 юни – 31 август – 43,00 лв. и за детска ясла – месечна такса в размер на 28,00 лв., за периода 01 юни – 31 август - 39,00 лв.

Данните в отчета за касово изпълнение на бюджета и разшифровката на натуралните показатели по бюджета на Община Бургас показват общ размер на събраните приходи от такси за детска градина за 2020 г., възлизащ на 1 642 623 лв., за детска ясла – 47 943 лв. Осредненият размер на приходите от такси за детска градина на дете на ден е 1,07 лв., за детска ясла – 0,58 лв. На годишна база Община Бургас е финансирала разходи за издръжка с източник различен от приходи от такса за детска градина в размер на 2 310 317 лв., за детска ясла – 137 765 лв., което представлява 1,49 лв. на дете в детска градина и 1,67 лв. на дете в детска ясла.

Предвид увеличението на цените на основните хранителни продукти, увеличената цена на ел. енергията и консумативи, ръста в цените на горивата и немалкия размер на скрита инфлация, средствата за издръжка на детските градини и детските ясли през 2022 г. е необходимо да нараснат с поне 10% спрямо тези за 2021 г. Независимо от това и отчитайки социалния елемент в използване на услугата „детска градина“ и „детска ясла“, Община Бургас ще осигури тези средства от други източници, различни от таксите за ползване на детска градина/ детска ясла.

Във връзка с горепосоченото, предлагаме приемането на основания за освобождаване от заплащане на такса за деца в задължително предучилищно образование, както и подпомагане на родителите при заплащане на дължимата от тях такса за деца в задължително предучилищно образование.

Целта на предложението за изменение и допълнение на Наредбата е подпомагане на заплащането на дължимите от родителите такси, подобряване на достъпа до предучилищно образование и пълен обхват на децата в предучилищна възраст в образователната система, с оглед осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно- нравственото и физическо развитие и подкрепа на всяко дете, формиране в децата на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.

С приемането на предлаганите изменения и допълнения на Наредбата ще се подпомогнат родителите при заплащането на дължимите такси за детска градина и детска ясла, включително за дейностите по хранене на децата в задължителното предучилищно образование.

1.2. По предложенията за изменения и допълнения в **Приложение 3** Тарифа на местни такси по чл.6 ал.1 от ЗМДТ, за услуги предоставяни от Община Бургас, **Раздел III Технически услуги** и в **Приложение № 4** Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас, **Раздел III Услуги по Услуги по ТСУ, кадастър, регулация.**

Актуализацията на някои такси и цени за технически услуги е в съответствие с инфлационния индекс за предходните години, през които същите не са променяни, като са взети предвид повишените разходи за изготвяне на документите, както и промяната на минималната работна заплата в страната.

През последните няколко години се наблюдава и значително увеличаване на разходите за консумативи на Общината при извършването на предоставяните услуги. Това се дължи за повишения в лицензионни абонаментни такси на софтуерните продукти, поддръжката на техниката и консумативите за нея.

При определянето на размера на таксите и цените на услугите са взети предвид видът и обемът на извършваните дейности, както и необходимия времеви ресурс, предвид досегашната практика. Прилагаме диференциран подход спрямо различните видове услуги, тяхното потребление и формирането на съответните приходи като част от общинския бюджет.

Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги от общината. Те включват и съответен дял от:

а/ преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;

б/ материални, режийни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;

в/ разходи за управление и контрол;

г/ разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда.

През последната година, с цел подобряване на качеството на извършваните услуги и оптимизиране на процесите, Община Бургас усилено инвестира в разработване на нова ГИС система за нуждите на общинската администрация. За изработването и поддържането на платформата са вменени допълнителни задължения на специалистите от Общинската администрация. Целта е след изграждането на ГИС-платформата, същата да доведе до намаляне на сроковете за предоставяне на технически услуги и улесняване и подобряване на работата на експертите.

Имайки предвид дългия времеви интервал, в който таксите и услугите по Приложение №3 не са изменяни в цялост по отношение на „Устройственото на територията“ се наблюдава трайна нужда от тяхната актуализация и оптимизация в посока по-голяма яснота и подобрен бизнес климат. Още повече, че от приемането на Наредбата през 2016 година са налице множество изменения на Закона за Устройство на Територията, които вменяват на Общинската администрация задачата по контрол на инвестиционния процес на нови проектни части и в този ред на мисли на нови услуги предоставяни от общинските експерти. От друга страна редица услуги са морално остарели и се нуждаят от окрупняване и по-добра организация на административния капацитет, резултирайки в реорганизирана и подобрена инвестиционна среда за гражданите и бизнеса.

С оглед на горепосоченото и след детайлна преценка, представяме обосновка за формирането на промени в размера на таксите и цените на услуги по Приложение №3 и Приложение №4 за техническите услуги.

Процеса на изпълнение на предлаганите административни услуги от Община Бургас е определен с „Технологичната карта“ на услугата, като за изпълнението на всяка услуга се ангажират служители в администрацията с различни длъжности (Спесиалисти, екперти, Началник отдели и др.) Съгласно статискитаката публикувана на Интернет страницата на „Насионален статистически институт“, средна брутна месечна заплата на наетите лица по трудово и служебно правоотношение за гр.Бургас за второ тримесечие е от 1189лв., което е по-високо спрямо предходното такова и тези в предходната година.

За извършване услуга ***„Издаване на скици за недвижим имот“***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	Технически услуги	Средно времетраене на изпълнение
Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч
Главен Специалист УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост / скици от СГКК; наличие на заплатена адм. такса) • Изработване / изчертаване на скица • Вписване в регистъра на издадените скици	2ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия	• Проверка на регулационните граници на имота и изчисляване на площта на същият	1ч
Главен експерт УПА – Архитект	• Проверка за правилното изчертаване на предвиденото застрояване, правилно отразяване на действащия за имота план; проверка на градоустройствените показатели за имота, проверка за наличието / липсата на предаваеми части по регулация и собственост с представеният документ за собственост, заверяване на скицата	1ч
	Общо времетраене на процедурата	4.5ч
За услугата за налчни още материални разходи за прозрачен недеформируем носител (паус) в съответния формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер; ел. енергия		

За извършване услуга за издавне на скица - ***„комбинирана –дейтваща регулация и кадастрална карта“***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	Технически услуги	Средно времетраене на изпълнение
Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч
Главен Специалист УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост / скици от СГКК; наличие на заплатена адм. такса)	1ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия	• Въвеждане на координатите на имота по предоставена скица от СГКК • Привеждане на кадатралната карта и регулацията в единна координатна система	2ч
Главен Специалист УПА	• Изработване / изчертаване на скица с отразяване на Кадастралната карта • Вписване в регистъра на издадените скици	2ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия	• Проверка на регулационните граници на имота и изчисляване на площта на същият	1ч
Главен експерт УПА – Архитект	• Проверка за правилното изчертаване на предвиденото застрояване, правилно отразяване на действащия за имота план; проверка на градоустройствените показатели за имота, проверка за наличието / липсата на предаваеми части по регулация и собственост с представеният документ за собственост, заверяване на скицата	1ч
	Общо времетраене на процедурата	7,5ч
За услугата за налчни още материални разходи за прозрачен недеформируем носител (паус) в съответния формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за изчертаване; ел. енергия		

За извършване услуга за издавне на скица - ***-комбинирана скица от действащ и недействащи планове“***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	Технически услуги	Средно времетраене на изпълнение
Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч

Главен Специалист УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост / скици от СГКК; наличие на заплатена адм. такса) • Изваждане от архив на всички предходно действащи планове след 1919г. • Сканиране на предходно действащите за имота планове	4ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия	• Въвеждане на координатите на имота по предоставена скица от СГКК • Привеждане на кадастралната карта и регулацията в единна координатна система • Векторизиране и оцифряване на предходните за имота планове (в случаите когато същите могат да бъдат сканирани) • Привеждане на оцифрените планове и регулацията в единна координатна система	4ч
Главен Специалист УПА	• Изработване / изчертаване на скица с отразяване на Предходните планове • Ръчно нанасяне на предходно действащите планове за имота в случите, когато е невъзможно сканиране • Вписване в регистъра на издадените скици	4ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия	• Проверка на регулационните граници на имота и изчисляване на площта на същият	2ч
Главен експерт УПА – Архитект	• Проверка за правилното изчертаване на предвиденото застрояване, правилно отразяване на действащия за имота план; проверка на градоустройствените показатели за имота, проверка за наличието / липсата на предаваеми части по регулация и собственост с представеният документ за собственост, заверяване на скицата	2ч
	Общо времетраене на процедурата	16,5ч
За услугата за налчни още материални разходи за прозрачен недеформируем носител (паус) в съответния формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за изчертаване; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за сканиране, векторизиране и оцифряване; ел. енергия		

За извършване услуга за издавне на ***„Издаване скица-виза за проучване и проектиране“***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	**Технически услуги**	**Средно времетраене на изпълнение**
Специалист АО	• Приемане на документите	0.5 ч
Главен Специалист УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост / скици от СГКК; наличие на заплатена адм. такса)	1ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия	• Въвеждане на координатите на имота по предоставена скица от СГКК • Привеждане на кадастралната карта и регулацията в единна координатна система	2ч
Главен Специалист УПА	• Изработване / изчертаване на скица с отразяване на Кадастралната карта • Ръчно изчертаване на силуетни планове в случаите с РУП за имота • Вписване в регистъра на издадените скици	3ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия	• Проверка на регулационните граници на имота и изчисляване на площта на същият	1ч
Главен експерт УПА – Архитект	• Проверка за правилното изчертаване на предвиденото застрояване, правилно отразяване на действащия за имота план; проверка на градоустройствените показатели за имота, проверка за наличието / липсата на предаваеми части по регулация и собственост с представеният документ за собственост, заверяване на скицата • Надписване на визата за проектирана и даване на указания за последващи действия от страна на възложителите	2ч

Общо времетраене на процедурата	9.5ч
За услугата за налчни още материални разходи за прозрачен недеформируем носител (паус) в съответния формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за изчертаване; ел. енергия	

За извършване услуга за ***„Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа“***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	**Технически услуги**	**Средно времетраене на изпълнение**
Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч
Главен Специалист КС в отдел УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост необходимте договори и лицензии според вида и категорията на строежа) • Първоначална проверка на място на строежа	2 - 4ч
Главен Специалист КС в отдел УПА	• Проверка на издадените строителни книжа за имота • Проверка за наличие на процедура по незаконно строителство в имота • Проверка на предоставени проекти по част ПУСО • Проверка на предоставени проекти по част ПБЗ • Проверка за валидно разрешение за извозване на земни маси в т.ч. и за транспортни билети • Попълване на служебната информация в протокол образец 2 / образец 2а • Откриване на строителна площадка с подпечатване на внесената документация	2ч
	Общо времетраене на процедурата	6,5ч
За услугата за налчни още материални разходи за хартия в съответния формат; тонер / мастила; транспорт до строителната площадка; ел. енергия		

За извършване услуга за ***„Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищно устройство“***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	**Технически услуги**	**Средно времетраене на изпълнение**
Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч
Главен Специалист УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост / скици от СГКК; наличие на заплатена адм. такса)	1ч
Главен Специалист УПА / КС в отдел УПА	• Извършване на проверка на място от двама служители и съставяне на констативен протокол	2служителя за 2ч
Главен Специалист УПА	• Изготвяне на документа	1ч
Главен експерт УПА – Архитект	• Проверка съответствието на всички документи • Поверка за статута на строежите • Проверка за правилно отразяване фактите и обстоятелствата съгласно предоставеният протокол от оглед на място, • Издаване на документа	2ч
	Общо времетраене на процедурата	8,5ч
За услугата за налчни още материални разходи за хартия в съответния формат; тонер / мастила; транспорт до имота; консумативи за технически средства; ел. енергия		

За извършване услуга за ***„Издаване на удостоверения за поделяемост на поземлени имоти по чл.19 от ЗУТ“***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	Технически услуги	Средно времетраене на изпълнение
Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч
Главен Специалист УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост / скици от СГКК; наличие на заплатена адм. такса) • Проверка за статута на изградени строежи в имота	2ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия	• Проверка на регулационните граници на имота и изчисляване на площта и лицето на същият	1ч
Главен експерт УПА – Архитект	• Проверка съответствието на всички документи • Поверка за съответствието на имота с разпоредбата на нормативната уредба касаеща поделяемост • Издаване на документа	2ч
	Общо времетраене на процедурата	5,5ч
За услугата за налчни още материални разходи за хартия в съответния формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за изчертаване и измерване; ел. енергия		

За извършване услуга за ***„Издаване на удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот“***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

Длъжност	Технически услуги	Средно времетраене на изпълнение
Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч
Главен Специалист УПА	• Проверка на представените документи • (проверка на документи за собственост / скици от СГКК; наличие на заплатена адм. такса) • Изваждане от архив на всички предходно действащи планове след 1919г.	2ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия	• Служебно изготвяне на комбинирана скица между действащ и предходни планове	4ч
Главен експерт УПА – Архитект	• Проверка съответствието на всички документи • Издаване на документа	1ч
	Общо времетраене на процедурата	7,5ч
За услугата за налчни още материални разходи за хартия; прозрачен недеформируем носител (паус) в съответния формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за изчертаване; ел. енергия		

За извършване услуга за издавне на ***„Издаване на удостоверение за търпимост на строеж“***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	Технически услуги	Средно времетраене на изпълнение
Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч
Главен Специалист УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост / Решения; наличие на заплатена адм. такса) • Изваждане от архив на действащи планове преди 2001г	2ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия Главен Специалист УПА	• Извършване на оглед на място и извършване на преки измервания • Изготвяне на констативен протокол от проверката на място	2служителя за 2ч
Главен Специалист	• Изготвяне на удостоверение	1ч

УПА		
Главен експерт УПА – Архитект	• Проверка на подготвената документация, • Издаване на документа	2ч
	Общо времетраене на процедурата	9,5ч
За услугата за налчни още материални разходи за хартия в съответният формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за обрабитване на измерванията; транспорт до имота; консумативи за технически средства; ел. енергия		

За извършване услуга за ***„Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях“***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	Технически услуги	Средно времетраене на изпълнение
Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч
Главен Специалист УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост) • Проверка в архива и изваждане на търсеният документ / документи / проекти и строителни книжа • Изваждане на определената за копиране документация от архивната папка • Направа на копие на копирната мапина • За размер по-голям от А3 документацията се копира в копирен център съгласно рамков договор на Община Бургас	4ч
	Общо времетраене на процедурата	4,5ч
За услугата за налчни още материални разходи за хартия в съответният формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за обрабитване на документацията; транспорт до копирен център; консумативи за технически средства; ел. енергия		

За извършване услуга за ***„Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти“***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	Технически услуги	Средно времетраене на изпълнение
Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч
Главен Специалист КС в отдел УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост, съответствие с одобрената схема) • Служебно изготвяне на комбинирана скица по действащ план	2,5ч
Главен експерт УПА – Архитект	• Извършване на оглед на място и извършване на преки измервания • Проверка на документацията за преместамия обект за съответствие с Наредбата за преместами обекти • Докладване на ОЕСУТ на проекта за преместваем обект	4ч
Главен Специалист КС в отдел УПА	• Изготвяне на Разрешението за преместваем обект	1ч
Директор ЦАУ	• Проверка на подготвената документация, • Издаване на документа	1ч
	Общо времетраене на процедурата	9ч
За услугата за налчни още материални разходи за хартия в съответният формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за обрабитване на измерванията; транспорт до имота; консумативи за технически средства; ел. енергия		

За извършване услуга за ***„Издаване на разрешение за строеж“***, таксата е диференцирана според вида на строежа, като е взето в предвид размера, сложността и категорията на строежа по ЗУТ. В работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	Технически услуги	Средно времетраене на

		изпълнение
Специалист АО	• Приемане на документите	0.5 ч
Главен Специалист УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост, становища на експлоатационните дружества, становища на констролните органи, наличие на издадена виза за проектиране) • Изготвяне на Разрешението за строеж • Подпечатване с печата на администрацията на всеки лист от внесената документация	5ч
Главен Специалист УПА	• Изработване / изчертаване на скица с отразяване на Кадастралната карта • Вписване в регистъра на издадените скици	2ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия	• Проверка на регулационните граници на имота и изчисляване на площта на същият	1,5ч
Главен експерт УПА – Архитект	• Извършване на оглед на място и извършване на преки измервания • Проверка за процедура по незаконно сторителство • Проверка на подготвената документация, • Издаване на документа	2ч
	Общо времетраене на процедурата	11ч
За услугата за налчни още материални разходи за хартия в съответният формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за обрабитване на документацията; транспорт до имота; консумативи за технически средства; ел. енергия		

За извършване услуга за ***„Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти“***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	Технически услуги	Средно времетраене на изпълнение
Специалист АО	• Приемане на документите	0.5 ч
Главен Специалист УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост, становища на експлоатационните дружества, становища на констролните органи, наличие на издадена виза за проектиране) • Изготвяне на Разрешението за строеж • Подпечатване с печата на администрацията на всеки лист от внесената документация	5ч
Главен Специалист УПА	• Изработване / изчертаване на скица с отразяване на Кадастралната карта • Вписване в регистъра на издадените скици	2ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия	• Проверка на регулационните граници на имота и изчисляване на площта на същият	1,5ч
Главен експерт УПА – Архитект	• Извършване на оглед на място и извършване на преки измервания • Проверка за процедура по незаконно сторителство • Проверка на подготвената документация, • Издаване на документа	2ч
	Общо времетраене на процедурата	11ч
За услугата за налчни още материални разходи за хартия в съответният формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за обрабитване на документацията; транспорт до имота; консумативи за технически средства; ел. енергия		

За извършване услуга за ***„Издаване на разрешение по чл.147а от ЗУТ“***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	Технически услуги	Средно времетраене на изпълнение

Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч
Главен Специалист УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост, становища на експлоатационните дружества, становища на констролните органи, наличие на издадена виза за проектиране) • Изготвяне на Разрешението • Подпечатване с печата на администрацията на всеки лист от внесената документация	4ч
Главен експерт УПА – Архитект	• Извършване на оглед на място и извършване на преки измервания • Проверка за процедура по незаконно сторителство • Проверка на подготвената документация, • Издаване на документа	2ч
Общо времетраене на процедурата		6,5ч
За услугата за налчни още материални разходи за хартия в съответният формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за обрабитване на документацията; транспорт до имота; консумативи за технически средства; ел. енергия		

За извършване услуга ***„Становище на ЕСУТ на архитектурни и сградни инсталационни проекти“***, цената на услугата е диференцирана според вида на строежа. В работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	**Технически услуги**	**Средно времетраене на изпълнение**
Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч
Главен експерт УПА	• Проверка на представените документи • (проверка на документи за собственост / Решения; наличие на заплатена адм. такса, скица от СГКК) • Проверка на представените проекти за съответствието им с нормативната уредба	2 - 4ч (според вида на строежа)
Главен експерти ГТИ – по части	• Проектната документация се разглежда от Главни експерти по съответните части (Арх. Конструкции, Ел, ВиК, Озеленяване, Геодезия, ОВК, Енергийна ефективност, КСС) като всеки експерт изготвя становище по проектната част, която разглежда	2 - 4ч / на експерт според вида на строежа
Главен експерт УПА	• Докладване на проекта на ОЕСУТ (членовете на ОЕСУТ са представители на всички контролните органи и държавните администрации)	4ч
Главен специалист ОЕСУТ	• Изготвяне на протокол от заседанието на ОЕСУТ	2ч
Общо времетраене на процедурата		46,5ч
За услугата за налчни още материални разходи за хартия в съответния формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за текстообработка; разходи по ОЕСУТ; разходи за кореспонденция; консумативи за технически средства; ел. енергия		

За извършване услуга ***Одобряване на проекти – преработка по време на строителството“***, е определена административната такса според спецификата и размера на строежа и промяната в същият. В работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	**Технически услуги**	**Средно времетраене на изпълнение**
Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч
Главен експерт УПА	• Проверка на представените документи • (проверка на документи за собственост / Решения; наличие на заплатена адм. такса, скица от СГКК) • Проверка на представените проекти за съответствието им с	2 - 4ч (според вида на строежа)

	нормативната уредба • Извършване на оглед на място	
Главен Специалист УПА	• Разнасяне на внесената документация по експерти по части	1ч
Главен експерти ГТИ – по части	• Проектната документация се разглежда от Главни експерти по съответните части (Арх. Конструкции, Ел. ВиК, Озеленяване, Геодезия, ОВК, Енергийна ефективност КСС, ПБ, ПБЗ и ПУСО) като всеки експерт полага печат с текст Съгласувам / одобрявам на проектната разработка	2 - ч / на експерт според вида на строежа
Главен Специалист УПА	• Събиране на внесената документация от експерти по части и доставяне до съответната ДЦАУ	1ч
Главен Специалист УПА	• Подпечатване с печата на администрацията на всеки лист от внесената документация	4ч
Главен експерт УПА	• Проверка за процедура по незаконно сторителство • Проверка на подготвената документация, • Издаване на документа	2ч (според вида на строежа)
	Общо времетраене на процедурата	58,5ч
За услугата за налчни още материални разходи за хартия в съответния формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за текстообработка; разходи за транспорт; разходи за кореспонденция; консумативи за технически средства; ел. енергия		

За извършване услуга ***Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива"***, в работния процес са ангажирани следните служители в община Бургас със съответната часова ставка и разходи за материали:

длъжност	**Технически услуги**	**Средно времетраене на изпълнение**
Специалист АО	• Приемане на документите	0,5 ч
Главен Специалист УПА	• Проверка на представените документи (проверка на документи за собственост / скици от СГКК; наличие на заплатена адм. такса)	1,5ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия	• Въвеждане на координатите на имота по предоставена скица от СГКК • Привеждане на кадастралната карта и регулацията в единна координатна система	2ч
Главен Специалист УПА	• Изработване / изчертаване на скица с отразяване на Кадастралната карта • Ръчно изчертаване на силуетни планове в случаите с РУП за имота • Вписване в регистъра на издадените скици	3ч
Главен експерт ГТИ – Геодезия	• Проверка на регулационните граници на имота и изчисляване на площта на същият	1,5ч
Главен експерт УПА – Архитект	• Проверка за правилното изчертаване на предвиденото застрояване, правилно отразяване на действащия за имота план; проверка на градоустройствените показатели за имота, проверка за наличието / липсата на предаваеми части по регулация и собственост с представеният документ за собственост, заверяване на скицата • Проверка на допустимостта на инвестиционното намерение • Подготвяне на становище на Директор УТ	4ч
Главен специалист / Главен експерт УПА / ГТИ /	• Изготвяне на Заповед за разрешаване на Комплексен проект за инвестиционна инициатива • Съгласуване на подготвеният документ с директор УТ / Главен архитект	2ч
КМЕТ / Заместник Кмет	• Издаване на документа	0,5ч
	Общо времетраене на процедурата	15,0ч
За услугата за налчни още материални разходи за прозрачен недеформируем носител (паус) в съответния формат; цветен тонер / мастила; закупуване и актуализация на специализиран софтуер за изчертаване; ел. енергия		

Предвид средната брутна месечна заплата, класификаторът на длъжностите и това, че в процесите на изпълнение участват различни служители с разнообразни длъжности може да се каже, че средната часова ставка за изработено време е 12лв/час.

С оглед на гореизложеното цената на услугата следва да бъде равна на цената на час умножена с времето за изпълнение на услугата и към произведението добавяне на допълнителните разходи.

1.3. По предложенията за изменения и допълнения в **Приложение 3** Тарифа на местни такси по чл.6 ал.1 от ЗМДТ, за услуги предоставяни от Община Бургас, **Раздел VII Регионална библиотека „П. К. Яворов"** и в **Приложение 5** Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, свързани с образование, култура и младежки дейности, предоставени от Община Бургас, **Раздел IX Регионална библиотека „П. К. Яворов".**

Регионална библиотека „Пейо К. Яворов" гр. Бургас е една от водещите културно-образователни институции с ключови функции и отговорности, подпомагащи личностното развитие, също така е социалното и информационно средище, ориентирано към утвърждаване на духовността в българското общество през своето вековно съществуване. Тя успешно съчетава ролята си на депозиториум на българската книжнина и прилагането на иновативни технологии в съвременното информационно общество.

През 2021 г. Регионална библиотека „Пейо К. Яворов" гр. Бургас промени своето местонахождение, обединявайки всички структурни звена и се доказа като многофункционален културно – образователен център, предлагащ не само библиотечни услуги, а и център, ориентиран към подрастващото поколение, чрез реализиране на безвъзмездни образователни курсове, подпомагащи заложената учебна програма от МОН.

Комбинацията между модерната архитектура, функционалност и широкообхватност от библиотечни, културно – образователни инициативи и туристическа активност са фактори, допринесли за по-широк интерес към институцията не само на местно и национално ниво, но и на международния подиум. Библиотеката се използва от стотици ползватели, изследователи, научни сътрудници, ученици, студенти, пенсионери /за периода от 1 април до 30 август – новозаписаните читатели са над 7 000, а към днешна дата посещаемостта надвишава 100 000 души/.

За да се покрият стандартите на съвременните европейски културно-образователни комплекси /каквато е Библиотеката/, за да продължи да се развива, като се стреми да отговори на всички полезни и разумни желания на своите ползватели е необходимо актуализиране на приетите такси, които не са променяни от 1996 г.

Интерактивните дигитални нововъведения дават възможност за предоставяне на образователни услуги на ползватели от различна възрастова категория - Z space услугите, 3D принтерите, Moozabook и интерактивен под Funtronic. С оглед извършваните разходи е необходимо да бъдат въведени такси за предоставяне на този вид услуга, ориентирана към по широка аудитория.

1.3.1. Промените в таксите на **специализираните библиотечни услуги съобразно Закона за обществените библиотеки** по Приложение 3 са в няколко направления:

1.3.1.1. Такси за писмени тематични библиографски справки, според времевия обхват. Тук се включват основно писмени справки по конкретна тема, често необходима за реализиране на научни трудове, дисертации и различна образователна дейност, което изисква по-задълбочено научно изследване по конкретен въпрос/ тема.

Тематичната библиографска справка е библиографски списък на публикации (книги, статии, дисертации и др.), издирени по определена тема и параметри, зададени от ползвателя /години на публикуване, езици, вид на публикациите и др./.

Тематичният подбор съдържа текстове на публикации, нормативни и официални документи и др.п. на оригиналния език на публикуване по определена тема и библиографски списък на издирените публикации. Подборът е резултат от издирване в сайтове на институции и организации, чуждестранни бази от данни, периодични издания и други източници на информация.

1.3.1.2. Библиотеката предоставя писмени библиографски и фактографски справки, писмено предоставя информация, издирена от Външни мрежови ресурси и платени Бази от данни, както и разгледани информационни източници. Основавайки се на Постановление № 290/ 20 октомври 2011 г., критерии за ценообразуването са броя прегледани информационни източници съобразени с езиковия статут.

Библиографските справки съдържат библиографски описания на първоизточници, подбрани по определена тема и представя състоянието и тенденциите в нейното развитие. Библиографските справки се изготвят на български и чужд език, въз основа на автентични информационни източници, представени в библиографски списък.

Фактографската справка съдържа систематизирано описание на издирена фактографска информация по конкретна тема в текстов или табличен вид.

1.3.1.3. Таксата за предоставяне на ретроспективни библиографски издирвания до 1965 г. /Закона за обществените библиотеки - чл. 52, ал. 2/ се променя поради специалните грижи, свързани със съхранението на ретроспективните издания и тяхното опазване – а именно лесното нарушаване целостта на документите, амортизирането и физическото износване, поради честата употреба. Това изисква по специално отношение като съхранение, реставрация и преотстъпване за ползване от страна на читателите.

1.3.1.4. Промяната в таксата за достъп до външни мрежови ресурси и бази данни с информационно търсене в локална автоматизирана система, онлайн база данни или база данни върху електронен носител и предоставяне на библиографска/ пълнотекстова справка, е поради това, че този тип информационни източници са платени за библиотеката и достъпът до тях е ограничен в рамките на институцията. Диферинцирани са според нобходимостите на потреблителите.

1.3.1.5. На следващо място, определени услуги по ЗОБ, са копиране на библиотечни документи, било чрез копирна услуги, сканирания, прехвърляния на записи върху определени информационни носители. Мотивацията за ценообразуването на този вид специализирани библиотечни услуги, свързана с конвертирането на информация от аналогов в цифров формат, изисква специален софтуер и отделен компютър /това касае услугите, свързани със сканиране и прехвърляне на информация от видео/ аудио касети и грамофонни плочи/. Като архивните материали и произведенията на културата, създадени до края на XIX век са със статут не само на ретроспективни издания /ръкописи и архивни материали/, но и със статут на национално културно наследство, което оскъпява и тяхното предоставяне на бургаската общественост.

1.3.1.6. Промените в таксите за 3D цветно принтиране, се налагат поради това, че консумативите /оцветители и материали PLA, PET, ABS и PRO1/ са завишени през последната година, също така поддържането в изправност на самият принтер изисква допълнителни разноски.

1.3.1.7. В настоящото предложение е взета предвид необходимостта от въвеждането на нови такси, свързани с интерактивните дигитални нововъведения на

територията на Регионална библиотека „Пейо К. Яворов", които да бъдат пълноценно използвани от библиотечните ползватели извън образователната система - Z space услугите, Mozabook и магичен интерактивен под Funtronic.

1.3.2. Завишаването на цените на услугите, предоставяни от Регионална библиотека „П. К. Яворов" по Приложение 5 - предоставянето на абонаментни карти, се налага поради съществените промени в стойностите на консумативите за тяхното издаване /пластики, библиотечен софтуер, RFID система и при необходимост от страна на ползвателите заемни бележки/.

ФИНАНСОВА ОБОСНОВКА

Предлаганите завишения в таксите и цените на услугите са оправдани, предвид следните разходи, включени в преодставянето на услуги:

• Разходи, свързани с издаване на читателски карти

От 1 април до 28 октомври 2021 г., новозаписаните читатели в Регионална библиотека „Пейо К. Яворов" гр. Бургас са 8386 /без значение възрастовата категория/. Разходите, реализирани през този период за издаване на читателски карти са:

№	Описание на реализирания разход	Мярка	количество	Ед. цена	Общо
1.	Безконтакти PVC карти, бели	бр.	8386	0, 71 лв.	5954, 06 лв.
2.	Графични таблети Wacom STU-530 /читателски подписи/	бр.	2	900 лв.	1800 лв.
3.	Закупуване на програмен продукт Автоматизирана библиотека ABWIN	бр.	29	582, 62 лв.	16 896 лв.
4.	Цветна лента Datacard Print Ribbon за PVC карти / за 250 карти двустранно/	бр.	8	250, 00 лв.	2 000 лв. за издадени близо 2000 PVC карти
5.	Работна станция за записване на RFID tag	бр.	2	1063, 20 лв.	2125, 40 лв.
	Всичко до 29. 10.2021				28 775, 51 лв.

• Разходи, свързани със закупуване на библиотечни документи, тяхното обезпечаване и обезопасяване, оптимизиране на работния процес при предоставяне на библиотечни услуги, както и подобряване на системата за обработка, архивиране и опериране с наличния библиотечен фонд на институцията. За целта е необходимо закупуване на RFID етикети /тагове/. Библиотечният фонд е над 600 000 библиотечни документа, които трябва ретроспективно да бъдат обезопасени с RFID tag. След обработката на библиотечните единици /книги, периодични издания и нетрадиционни носители на информация/ е необходимо издаването на библиотечни фиши, средно по 3 бр. за заглавие.

№	Описание на реализирания разход	Мярка	количество	Ед. цена	Общо
1.	Тагове за книги – RFID tag	бр.	3958	0, 50 лв.	1979 лв.
2.	Баркод етикети, инвентарни номера	бр.	1	0, 06 лв.	237, 48 лв.
3.	Работна станция за обработка на тагове RFID USB worstation	бр.	5	1063,20 лв	5316 лв.
4.	Библиотечни фиши 900 бр./ пакет	пакет	13	36, 00 лв.	468 лв.
5.	Тонер касети за принтери	бр.	8	55, 00 лв.	440 лв.
6.	Средна цена на библиотечен документ	бр.	1	10 лв.	39 580 лв.
	Всичко до 29. 10.2021				48 020, 48 лв.

• Коригирането на таксите в Приложение № 3 към Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, в Раздел IX – Регионална библиотека „П. К. Яворов" се дължи на разхода, свързан с изразходваните консумативи/канцеларски материали /принтерна хартия, тонер касети,

консумативи и оцветители за 3D цветния принтер/, както и абонаментните договори, които РБ „П. К. Яворов" има с трети лица за поддръжка на необходимата техника

• Необходимостта от въвеждането на нови такси, е предвид следната калкулация на разходите:

№	Описание на реализирания разход	Мярка	количество	Ед. цена	Общо
1.	Интерактивен дисплей за Mozabook	бр.	1	4795,63 лв	4795, 63 лв.
2.	Софуер Mozabook classroom	бр.	1	396,00 лв.	396,00 лв
3.	Магичен интерактивен под FUNTRONIC - интерактивна система	бр.	1	8 000 лв.	8 000 лв.
4.	Софтуери за Магичен интерактивен под FUNTRONIC	бр.	7	1 504 лв.	10 530 лв.
5.	zSpace студио	бр.	1	23 904 лв	23 904 лв.
6.	Стереоскопичен лаптоп zSpace	бр.	3	7 800, 00 лв.	23 400 лв.
	Всичко до 29. 10.2021				71 025, 63 лв.

Формирането на таксите на описаните специализирани услуги, които следва да се предоставят от РБ „Пейо К. Яворов" гр. Бургас са определящи от пазарна ситуация и икономическото състояние към настоящия момент в Република България. Библиотеката цели с дейността си да реализира, както финансови постъпления за поддържане на материално техническата база, така и да предостави на гражданите, атрактивна културно-образователна среда, обогатена с необходимите за целта библиотечни документи и иновационни технологии.

1.4. Предложение за изменение в **Приложение № 4** Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас, в Раздел I Административни услуги, **т.17**. В разпоредбата на чл.8 ал.2 от Наредбата за опазване на обществения ред на територията на Община Бургас се допускат изключения от забраните по Закона за движение по пътищата, отнасящи се до движението и престоя в зони, ограничени за движение на моторни и пътни превозни средства, срещу пропуск за зареждане на търговски и други обекти със стоки, продукти и мателиали, както и за дейности, свързани с провеждането на обществени мероприятия, като движението и престоя на получилите пропуск моторни и пътни превозни средства се извършва в часове, определени със заповед на Кмета на Община Бургас.

Издаването на разрешително е дейност, свързана с финансов, времеви и човешки ресурс. Повишаването на стойността на тези ресурси обоснова предложението за повишаване цените на предлаганите усуги.

С предлаганите промени се цели да се ограничи достъпа на превозни средства в пешеходните зони. Като се очаква да бъдат реализирани както финансови постъпления от предоставяните услуги, така също и удовлетворяване на обществения интерес.

1.5. Предложение за промени в **Приложение 5** Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, свързани с образование, култура и младежки дейности, предоставени от Община Бургас,

1.5.1. Създаването на **Раздел XI Младежки културен център** е необходимо поради отпадането на т. 12 „Младежки културен център" от Раздел I ОП „Летен театър, фестивали и концерти" в Приложение 6. Точката е била създадена съгласно решение на Общински съвет Бургас, взето на заседание проведено на 21.12.2020 г. (протокол № 18/21.12.2020 г.) по т. 3 от дневния ред. Но според решение на Общински съвет Бургас (протокол № 18/21.12.2020 г.) докладна записка ОбС 08-00-10935 от Димитър Николов – кмет на Община Бургас, относно: Правилник за изменение и

допълнение на Правилник за дейността на общинско предприятие "Летен театър, фестивали и концерти", е оттеглена от вносителя. Запазването на дейностите на Младежки културен център в обема както досега, обуславя предложението за запазване размерите на цените на предоставените услуги и права.

1.5.2. В **Раздел XII Услуги, предоставяни от училища.**

1.5.2.1. Увеличението на цените на услугите, извършвани от „Професионална гимназия по механоелектротехника“ е обусловено от следните обективни фактори - преките разходи, извършвани във връзка с квалификационни курсове – възнаграждения за проведени консултации и изпити и свързаните с тях осигурителни вноски за сметка на работодателя, претърпяха увеличение през последните две години. Също така се наблюдава непрекъснато увеличение на цените на материалите през последната година, както и промяна на режийните разходи, а именно увеличение на цената на електрическата енергия и горивата.

1.5.2.2. Промяната в цените на таксите на квалификационните курсове предлагани от Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия „Кольо Фичето“-Бургас се налага във връзка с увеличение на цената на лекторския час на учителите, водещи обучението на курсистите, както и увеличението на цената на електроенергията, горивата, строителните материали и др., необходими за провеждането на курсовете.

1.5.2.3. Себестойността на предлаганите квалификационни курсове от ПГТ „Проф. д-р Асен Златаров“, по професии е определена, като са включени следните видове разходи:

- преки разходи – за лектори, за изпити, за ръководство и контрол, за осигуровки, за обслужващ непедагогически състав;
- други разходи – за издаване на свидетелства за професионална квалификация, за материално осигуряване на практическото обучение, режийни разходи.

Не е извършвано актуализиране на цените на предлаганите курсове и процедури от 2019 г. в този период са променени наредбите: Наредба № 5 от 04.02.2019 г. за придобиване на квалификация по професията „Готвач“, обн. – ДВ, бр. 16 от 22.02.2019 г., в сила от 22.02.2019 г., издадена от министъра на образованието и науката, Наредба № 2 от 10.03.2020 г. за придобиване на квалификация по професията „Ресторантьор“, обн. – ДВ, бр. 29 от 27.032.2020 г., издадена от министъра на образованието и науката и Наредба № 17 от 23.08.2019 г. за придобиване на квалификация по професията „Техник-технолог в хранително-вкусовата промишленост“, обн. – ДВ, бр. 70 от 03.09.2019 г., в сила от 03.09.2019 г., издадена от министъра на образованието и науката, с които се определя държавния образователен стандарт (ДОС) за придобиването на степен на професионална квалификация по предлаганите професии. Заложените компетентности/единиците резултати от ученето/ се увеличават средно от 8 на 16, което променя както възнаграждението за проверени тестове за знания и чек листи за умения, така и на необходимите средства за продукти. Променено е възнаграждението и часовата ставка на комисиите, участващи при провеждане на Държавен квалификационен изпит по специалността.

За изминалите три години има растеж в цените на стоките, хранителните продукти, необходими за практическите упражнения за придобиване на степен на професионална квалификация, консумативите, електроенергията, ВиК-услугите и лекторския час за възнаграждение на учителския труд, което влияе върху коректното калкулиране на предлаганите услуги. За по-голяма гъвкавост при набиране на курсисти и привличане на оптимален брой желаещи са посочени цени за различен брой обучаеми.

Поради големия обем, подробните финансови калкулации по училища и видове курсове са представени в приложение, неразделна част от настоящите Мотиви към Проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас.

1.5.3. В **Раздел XIV „Авиомузей Бургас“** измененията и допълненията са мотивирани от следните обстоятелства.

През изминаващата 2021 г. „Авиомузей Бургас“ отбелязва 4 години от своето създаване за този период се наблюдава устойчивост и увеличаващ се интерес към обекта. През годините е на лице годишен ръст от 10% на посетителите. Неминуемо този ръст се отразява и на финансовите резултати като към момента за 2021 са отчетени 98811 лв. което е с 26% или 25754 лв. спрямо 2020 г. Предвид ситуацията с COVID хората продължават да търсят територията на музея като безопасно място за прекарване на свободното време.

Авиомузей Бургас си поставя за цел да се развива като център за опазване на авиационната техника и за подхранване интереса на подрастващото поколение към Българското въздухоплаване. Отчитайки натрупания опит и постигнатия успех през годините не веднъж е настъпвала необходимост от актуализиране на цените. Развитието на музея като място за съхраняват и популяризиране на старите и нови колекции е свързано и със съответните разходи. Към октомври 2021 година разходи за издръжка, осигуровки и заплати на музея възлиза на 203 329 лв., а приходите 98 811 лв. С цел постигане на баланс в дейността предвиждаме промени в таксите на предлаганите услуги като обхватът е главно към изградените и новоизграждащите се експозиции. От предложението за актуализация в т.3.6. Escape Room в самолет Ан-24 се очаква стартиране на услугата през 2022 за което е необходимо отделно дефиниране на услугата. В т.1.6. Временни експозиции, с обхват – Кабина от самолет Ан-24 с изградени вече тренажор за виртуална реалност, симулатор за управление на безпилотни летателни апарати – дронове и тренажор „Жироскоп“ е направена само корекция във възрастовата граница. В позиции т.2 Групови посещения, т.3.5. Ваучер за посещение на музея и т.4.2. Членство към музейната общност - актуализацията се налага поради увеличаването на експозицията през годините с което се увеличава времето за престой на територията на музея както и броя на предлаганите услуги. През 2017 музеят отвори с 10 летателни апарата от които се влизаше само в 4 от тях, към 2021 експонатите са 11, а отворени за посещение са 7. Временните експозиции включени във ваучера са се увеличили от 1 брой на 3 броя.

С оглед осигуряване на нормалното функциониране на обекта и плановете за развитие и предоставяне на атрактивни услуги са направени настоящите предложения за изменение и допълнение на Наредбата.

1.6. Предложение за изменения в **Приложение 6**, Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от **Община Бургас, чрез общински предприятия**:

1.6.1. В Раздел I ОП „Летен театър, фестивали и концерти“:

1.6.1.1. Премахва се т. 12 „Младежки културен център“, тъй като съгласно решение на Общински съвет Бургас, взето на заседание проведено на 21.12.2020 г. (протокол № 18/21.12.2020 г.) по т. 3 от дневния ред, в Раздел I на **Приложение №6,** е създадена нова т. 12 „Младежки културен център“, но според решение на Общински съвет Бургас (протокол № 18/21.12.2020 г.) докладна записка ОбС 08-00-10935 от Димитър Николов – кмет на Община Бургас, относно: Правилник за изменение и допълнение на

Правилник за дейността на общинско предприятие "Летен театър, фестивали и концерти", е оттеглена от вносителя, поради което е отпаднала необходимостта от създаването на т. 12 „Младежки културен“ в Раздел I на Приложение №6.

1.6.1.2. Изменения и допълнения в точки и подточки в раздела е обусловено и се налага по средните причини:

В точка 4: Летен театър се въвеждат три подточки. В т.4.1. се предлага по-висока цена за ползване сцена Летен театър за шоу - програми, фестивали, концерти, театрални, оперни, детски постановки и други.

След направено проучване за предлаганите наемни цени се установи, че сградите на летните театри на територията на страната се предоставят на следните наемни цени:

Обект	Капацитет	Наемна цена
Античен театър в Пловдив		
- За провеждане на мероприятия на ден	3 000 седящи места	3 240 лв.
- За репетиции, изграждане, демонтаж на сценични декори или резервна дата на ден		1 620 лв.
Летен театър Варна	2 300 седящи места	3 600 лв. без ДДС

Летен театър Бургас е единствения в страната предлагащ възможност за покрив над седалките, което го прави открито пространство, независещо от метеорологичните условия.

Театърът разполага и с обособени гримьорни, каса за продажба на билети, закрита озвучителна кабина, което обуславя увеличаването на наемната цена.

Предвид поетапното увеличение на цените на горивата, размера на минималната работна заплата, увеличаване разходите по поддръжка, в т.ч. материали и консумативи и увеличаване цената на електро енергията, считам, че е необходимо завишаване на наемната цените.

Обособяват се и две нови подточки: 4.2 Ползване на вътрешни пространства в сграда на Летен театър Бургас (без сцена и зала) за творческа дейност и 4.3 Ползване на вътрешни пространства в Летен театър Бургас (без сцена и зрителна зала) за съхранение на инвентар. Въвеждането на новите подточки е продиктувано от търсенето на подобни услуги и честите запитвания за наем от страна на школи, клубове, творци и други, както и за съхраняване на инвентар във вътрешните пространства в сградата на театъра.

Точка 5 „Културен дом – НХК (нова, Протокол 13/29.09.2020г.) със следното съдържание: В т. 5.1. Ползване на зрителна зала за репетиция до 2 часа.

Цената от 70 лв е запазена, но услугата е с лимитирано времетраене. Този подход се прилага и при провеждане на концерти, спектакли и други мероприятие, с определени цени до 2 часа. В услугата е включено озвучаване, осветление и осигуряване на технически персонал. Сцената се отдава за провеждането на различен тип събитие: концерт, театрална постановка, конкурс, семинар и друго. Всяко едно събитие е с фиксирана продължителност, начален час и край. Фиксираните часове за репетиция биха дали възможност за наемането и провеждането на две или повече събития в един и същи ден.

За концерти и танцови спектакли, театрални постановки и за две театрални постановки, в един ден допълва текстът „с включено стандартно озвучаване и осветление“. Цената остава непроменена.

В подточка Ползване на зрителна зала за конференции, семинари, симпозиуми до 2 часа и за всеки следващ започнат час предлагаме допълнение за включване и формиране на пакетна цена, ведно с техника-мултимедия. Практиката показва, че при провеждането

на подобен род събития, освен стандартно озвучаване и осветление, се търси и допълнителна техника-мултимедия. При предоставянето на пакетна цена ще се осигури по-голяма гъвкавост на работа, както и удовлетворяване на клиентите. Предложените цени са съобразени с разполагаемата и необходима техника за обезпечаване на такъв формат събитие в зрителна зала.

С подточка Ползване на професионален лазерен проектор, за прожекция на сцена в Зрителна зала, се въвежда нова услуга, с подточка: Ползване на практикабъл 1х2 на мероприятие без включен монтаж/за един брой става т. 12.5., като се запазва старата цена.

Вт.5.2.Ползване на вътрешен двор за събитие до 2 часа. Фиксираната цена от 40 лв. за ползване на вътрешен двор за събития, концерти, спектакли и други прояви, се запазва, но се лимитира времето до 2 часа. За всеки ползван допълнителен час да се събира допълнителна такса. Този подход се прилага и при провеждане на мероприятия в зрителна зала. Вътрешният двор се наема за провеждане на различни формати- изложби, ревюта, концерти, спектакли, частни събития и други. За всяко наемане на пространството, според събитието, се поема ангажимент и се подрежда инвентар от столове и маси, което носи добавена стойност и комфорт за наемателите.

При провеждането на повечето събития се използва и стандартната външна сцена, с размер 6х 24 кв. м., за която има определена цена. Предлагаме одобрената цена да се прилага при лимитирано време до 2 часа, както и самият двор. При ползване с по-голяма продължителност да се доплаща.

В точки 5.1 и 5.2. се предлага разместване на подточки. Допълнено е подробно описание и спецификация на техниката. Няма промяна в цените.

Подточка: Ползване на допълнително ефектно осветление за концерт се премества в нов раздел, с ново съдържание, като ценатасе запазва. Подточка: Ползване на мултимедиен проектор до 6000 ansi и екран 4.20 3.00 на голямо събитие се премахва. Подточка: Ползване на допълнително озвучаване до 12 KW се премахва от 5.1 и става точка 12.3, като цената се запазва. Подточка Ползване на голяма външна сцена на събитие размер 48 кв. м. се премахва, поради отпаднала необходимост. Допълнителната сцена се изгражда от 24 броя практикабли, които се сглобяват и монтират. Към момента никой не наемал и ползвал по този начин сцената, тъй като пространството в двора се ограничава и затваря. В същото време в раздел 12.5. има цена за наемане на брой практикабел. По този начин всеки клиент/организатор има възможността да заяви необходимата му големина и квадратура на сцената.

Предлага се въвеждане на нова услуга отдаване на площ под наем на кв. м., на ден, във вътрешния двор за осъществяване на търговска дейност- базари, изложения. Същата услуга съществува и в раздел 5.3 за вътрешните площи – фоайета. Това са мероприятия, които генерират приход и предложените наемни цени кореспондират с пазарните аналози.

Одобрената цена за отдване на площ под наем на кв. м във фоайе НХК е по-висока -10 лв с ДДС, тъй като в нея се включват и разходите за ток, отопление, газ. Във вътрешния двор на Експо център "Флора" и Културно-образователен център на съвременното изкуство (музей) също има приета цена за отдаване на площи под наем на кв. м. Те я идентична с предложената в НХК.

В т. 5.3. Ползване на фоайе: При организиране и провеждане на изложби във фоайе горно или долно се предлагат нови позиции. Двете фоайета на „Културен дом „НХК" се наложиха като предпочитано удобно и уютно място за провеждане на изложби, коктейли, частни събития и други. Към момента има приети цени за ползване на горно и долно фоайе за събития на час, за всеки следващ и до 8 часа. За времето от своето

откриване до днес организирането на изложби се утвърди като добра практика в НХК. Все по-голям интерес се наблюдава от страна на различни организации за предоставянето на площи с възможност за по-дългосрочно наемане - за цял ден и за седмица. Предложените цени са формирани според квадратурата на двете фоайета и кореспондират с пазарните анализи. Същевременно фоайетата разполагат с окачваща система и специални пана, на които може да се позиционира различен вид изложба.

В т. 5.5. Камерна зала и т. 5.8. Зала С 0.1. предлагаме нова позиция във всяка от двете точки – възможност за наемане на залите само за един ден. Към настоящия момент има приети цени за ползване на залите за събитие на час, за всеки следващ час, за 7 дни по съответната сума за ден и цена за всеки следващ започнат ден. С цел осигуряване на гъвкавост и балансираност при използването/експлоатирането на залите, предлагаме наем при еднодневно ползване. Залите са многофункционални и разполагат с огледа, станки, завеси, с възможност за скриване на огледалата, както и затъмняване при използването на мултимедия. Също така това са и двете зали, оборудвани с окачваща система, предвидени за наемане и провеждане на изложби, с платен вход. Предложената цена е съобразена с приети цени за час и всеки следващ, като е формирана и отстъпка при ползване за целия ден. Достъпността и разнообразието на предлаганите услуги ще увеличи значително интереса на местни потребители.

В т. 5.9. Зала С 0.2. се предлага формиране на нови позиции, като се въведе цена за ползване за събитие до час и всеки следващ. Този метод е въведен при всички по-големи многофункционални зали. Зала С 0.2. е с големина 57.7 кв. м. и основно се ползва за тренировки от школи и клубове. Залата също така е многофункционална, разполага с огледала, станки, климатизация и е затъмнена. Подходяща е за провеждането на малки кино прожекции, семинар с презентационна техника. Приетата цена от 10 лв. се запазва за ползване на залата за репетиции и тренировки. Предложените цени са съобразени с цените на останалите многофункционли зали, квадратура и разходите па поддръжка, осветление и отоплание, предвид увеличените цени на ел. енергията и газта.

Т. 6 придобива следното съдържание: «Електронни сайтове за колективно пазаруване ползват до 30 % отстъпка от цените на билетите за всички мероприятия», Добавя се „до“, с оглед целесъобразност по отношение на отстъпките, които се предлагат на сайтовете, тъй като не е рентабилно да се предлага една и съща отстъпка за събитие провеждано в Летен театър при брой места 1970 и събитие провеждано на открито, без места и с неизвестен брой евентуални посетители.

Т. 9 Ползване на фоайета в сгради на ОП „ЛТФК“ се изменя на Ползване на търговски площи в сгради на ОП „ЛТФК“.

Точките от 9.1. до 9.5. не са актуални и отпадат. Те се отнасяха за Културен дом „НХК“ преди реконструкцията. С протокол №13/29.09.2020 г. е актуализирана Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени и Тарифата, Раздел I “Услуги извършвани от ОП „Летен театър, фестивали и концерти», където са приети нови цени и услуги на същите пространства.

- в Летен театър няма фоайе;
- в Експо център „Флора“ няма фоайе.

Предложението е да се запази т.9.7 и премине под номер 9.1. Въвежда се нов вид услуга поставяне на вендиг машини т. 9.2., като цената се запазва от т. 9.6.

Новите услугите се предлагат, с оглед разпределението на площите, с които разполагат сградите, стопанисвани от ОП „ЛТФК“ и взетите предвид потребностите на клиентите.

Всички цени на услуги са разработени при съобразяване с разходваните средства за обезпечаване на новите услуги, като цените покриват себестойността на услугата и разходите, предвид поетапното увеличение на цените на горивата и ел. енергията, размера на минималната работна заплата, увеличаване разходите по поддръжка, в т.ч. материали и консумативи, както и да генерират приход, който да се отчита към общинския бюджет.

В точка 10. Услуги предоставени от Експозиционен център „Флора“ Бургас:

Подточка: 1.7. Зала 2 за конференции с включено стандартно озвучаване и мултимедия - Предложението за актуализиране тарифата, в случаите когато е включено и наемането на стандартно озвучаване и мултимедия е мотивирано от необходимостта за честа подмяна на консумативите на техниката – батерии за микрофони, лампи за проекторите и други. Пакетната услуга, предоставяща освен самата зала, но и наем на озвучителна и презентационна техника, предполага и наличието на техническо лице /озвучител/, което да извърши зареждане на техниката, техническа проба, час преди обявеното начало и обезпечаване на безпроблемно ползване на техниката през цялото време на събитието, както и включване на стойността на консумативите за техниката.

Подточка: 3.3. Сцена и двор във вътрешното пространство на центъра за провеждане на концерти, спектакли и други сценични прояви: Пространството във вътрешния двор на Експозиционен център „Флора“ се наложи като предпочитано и удобно място за провеждане на културни събития на открито. Театрални постановки, концерти, коктейли, литературни срещи и други се провеждат успешно и привличат публика. За времето от своето откриване до днес, във вътрешния двор бяха извършени редица подобрения, които благоприятстват още по-доброто протичане на събития с платен вход. Позиционирането на разширена сцена, в началото на всеки летен сезон, поставянето на подвижен покрив, ферма за осветление и озвучаване допълнително обогатяват предоставената услуга и предполагат по-високата й стойност.

Всяко наемане на пространството, освен самата сцена за изява, предполага и ангажимент на прилежащото дворно пространство, където според събитието се подрежда инвентар от столове и маси, което носи добавена стойност и комфорт за наемателите.

В подточки 5.4 и 5.5. на точка 10. Услуги предоставени от Експозиционен център „Флора“ Бургас се допълва описанието на предлаганата техника, като се запазва цената и придобива следното съдържание: „5.4. Преносим екран с платно за предна или задна прожекция /406 x 310/ 16:10, 5.5. Преносим екран с платно за предна или задна прожекция /300 x 230/ 16:10.

В подточка 6.4 в точка 10 се допълва текст без да се променят цени. Към нея се въвежда нова услуга с подточка 6.4.1.

До подточка 6.4.1. включително техниката е позиционирана и се отнася към Експо център «Флора».

От подточка 6.5 до подточка 9.2 включително се премахват, поради отпаднала необходимост, тъй като се обособява нова точка 12 за мобилна техника на ОП ЛТФК. В нея се добавя цялата налична мобилна техника.

Необходимостта от актуализацията е продиктувана от въвеждането в експлоатация на нова техника и оборудване след преустройството на Културен дом НХК. С оглед фукционалното нарастване на обема от технически възможности и обезпечаване на събития с нова, съвременна озвучителна, мултимедийна и осветителна техника, се предпоставя възможноста за разширяване и пълноценно обезпечаване на външни мероприятия и събития в културната и делова сфера.

След обособяването на новата точка 12 за мобилна техника, се променя номерацията в подточките, но услугите и цените са без промяна.

1.6.2. В Раздел II ОП „Туризъм“:

С решение по т. 26 от проведеното на 23.07.2013 г. заседание (Протокол № 26) на Общински съвет – Бургас бе създадено общинско предприятие по смисъла на чл. 52 и следващите от Закона за общинската собственост, с наименование ОП „Туризъм”. Към момента тази общинска структура стопанисва и управлява ТК „Остров Света Анастасия“, ТК „Акве калиде“, КТК „Ченгене скеле“, общински кораби „Анастасия“ и „Бургус“, Общинско радио „Гласът на Бургас“ и Туристическите информационни центрове на територията на град Бургас.

1.6.2.1. Добавяне на нова т. 1 Транспорт

С Решение по т. 31 от проведеното на 28.09.2021 г. заседание (Протокол № 25) Общински съвет – Бургас предостави кораб „Бургус“ за стопанисване и управление на ОП „Туризъм“. С цел по-лесно тълкуване на тарифата и във връзка с обслужване на новия туристически маршрут по море до Културно-туристически комплекс „Ченгене скеле“, ОП „Туризъм“ предлага обособяване на точка с наименование „Транспорт“ в тарифата, която да включва цени за транспорт по море с моторни кораби „Анастасия“ и „Бургус“.

Цените за транспорт с кораб „Анастасия“ не са променяни от 2019 година. Предвид поетапното увеличение на цените на горивата, размера на минималната работна заплата, увеличаване разходите по поддръжка на кораба, в т.ч. материали и консумативи, ОП „Туризъм“ счита, че е необходимо завишаване на цените на транспортната услуга и отпадането на диференцирането на цените за силен и слаб сезон.

В стойността на билета за транспорт са калкулирани разходи за: работни заплати и осигуровки, материали, горива, енергия, данъци, такси и застраховки и др. От приложените справки е видно, че средната себестойност на 1 билет превишава приетата средна цена на билет за един пасажер с 0,39 лева. Предвид изложеното, ОП „Туризъм“ предлага завишаване на билета за транспорт с кораб „Анастасия“.

С цел прецизиране и избягване на неточности по отношение тълкуването на тарифата за транспортни услуги, предлагаме в т. 1.1 да се уточни, че цената важи за двупосочен билет, за 1 астрономически час (30 минути отиване и 30 минути връщане).

Предвид сходните технически характеристики на кораб „Анастасия“ и кораб „Бургус“, както и максимално допустимия брой пасажери на борда, предлагаме цените за транспорт с кораб „Бургус“ да се прилагат аналогично на тези за кораб „Анастасия“.

1.6.2.2. Изменения и допълнения по т. 1 ТК „Остров Света Анастасия“

Туристически комплекс „Остров Света Анастасия“ е достъпен за посетители вече 8 години. Във връзка с поетапното увеличаване на разходите по поддръжка на комплекса (режийни разходи, разходи за доставка на хранителни продукти, напитки, други стоки и консумативи), увеличението на минималната работна заплата и необходимостта от текущи ремонти, поради експлоатацията на материалните активи, ОП „Туризъм“ предлага завишаване на цените на нощувките и билетите за музейна експозиция.

Например изплатената сума за използвана ел. енергия в туристически комплекс „Остров Света Анастасия“ за първото тримесечие на 2021 година е с 42,51% по-висока в сравнение с тази за 2020 година. За второто тримесечие на 2021 година ръстът е 140,21%, а за третото тримесечие – 85,96%.

1.6.2.3. Изменения и допълнения по т. 2 ТК „Акве калиде“

Аналогично на ценоразписа на услугите, предоставяни в ТК „Остров Света Анастасия“, ОП „Туризъм“ предлага завишаване на цените на билетите за посещение на

музейна експозиция в ТК „Акве калиде. В себестойността на билетите за вход се калкулират режийни разходи, разходи за текущи ремонти, разходи за заплати и др.

За сравнение – изплатената сума за използвана ел. енергия в туристически комплекс „Акве калиде“ за второто тримесечие на 2021 година е с 23,04% по-висока в сравнение с тази за 2020 година.

1.6.2.4. Изменение на т. 3

Предлагаме т. 3 да се измести в края на Раздела, тъй като отстъпките се отнасят за с услугите, предоставяни от ОП „Туризъм“ при Община Бургас, в туристически комплекси „Остров Света Анастасия“ и „Акве калиде“, както и в Културно-туристически комплекс „Ченгене скеле“.

1.6.2.5. Изменения по т. 4 Общинско радио „Гласът на Бургас“

С оглед по-лесното тълкуване на тарифата за цените на ОП „Туризъм“, предлагаме цените на услугите, предоставяни от Общинско радио „Гласът на Бургас“, да бъдат описани с включен ДДС.

ФИНАНСОВА ОБОСНОВКА

Цените за транспорт с кораб „Анастасия“ не са променяни от 2019 г. Предвид поетапното увеличение на цените на горивата, размера на минималната работна заплата, увеличаване разходите по поддръжка на кораба, в т.ч. материали и консумативи, ОП „Туризъм“ счита, че е необходимо завишаване на цените на транспортната услуга и отпадането на диференцирането на цените за силен и слаб сезон.

В стойността на билета за транспорт са калкулирани разходи за: работни заплати и осигуровки, материали, горива, енергия, данъци, такси и застраховки и др.

От приложените справки е видно, че средната себестойност на 1 билет превишава приетата средна цена на билет за един пасажер с 0,39 лева.

Предвид изложеното, се предлага завишаване на билета за транспорт с кораб „Анастасия“ и аналогично прилагане на същите цени за кораб „Бургус“.

ОТЧЕТ НА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
ОП „ТУРИЗЪМ“ – МОТОРЕН КОРАБ АНАСТАСИЯ
За периода от 01.01.2021 г. до 30.09.2021 г.

ВИД РАЗХОД	КОРАБ
	Сума в лева с вкл. ДДС
Заплати - трудови договори - бруто	195 392,00
Осигуровки работодател - тр. договори	31 785,00
Материали, ДМА, ДНМА	38 071,00
Вода, горива, енергия	32 697,00
Външни услуги	42 631,00
Командировки	60,00
Общински и държавни данъци и такси	2 387,00
Застраховки	8 168,00
Всичко в лева, с включен ДДС	351 191,00

ВИД ПРИХОД	КОРАБ

	Сума в лева с вкл. ДДС
Приходи от продажба на услуги:	
Транспорт кораб	340 016,00
Всичко в лева, с включен ДДС	340 016,00

ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ	КОРАБ Сума в лева с вкл. ДДС
За периода от 01.01.2021 г. до 30.09.2021 г.	-11 174,79
Брой пасажери (без деца под 7 години и лица с увреждания)	28 311 души
Средна цена на билет за транспортна услуга за 1 пасажер	12,01 лв
Средна себестойност на транспортната услуга за 1 пасажер	12,40 лв
Превишение на приетата средна цена над средната себестойност на билет за 1 пасажер	-0,39 лв

СПРАВКА ЗА ПРОДАДЕНИТЕ БИЛЕТИ ЗА ПЪТУВАНЕ
КОРАБ „АНАСТАСИЯ“
За периода от 01.05.2021 г. до 30.09.2021 г.

ТК „Остров Света Анастасия“	**Ед. цена с вкл. ДДС**	**Брой**	**в %**
1.Билет за кораб „Анастасия“			
Стандартен			**36.08%**
01.06-30.09	14,00 лв	10372	
1.10-31.05	12,00 лв	100	
За ученици и лица, упражнили правото си на пенсия за осигурителен стаж и възраст			**31.86%**
01.06-30.09	10,00 лв	9195	
1.10-31.05	9,00 лв	52	
За деца до 3 години и лица с увреждания	Безплатно	712	**2.45%**
За групи (над 20 човека)			**14.21%**
01.06-30.09	12,00/на човек	4066	
1.10-31.05	10,00/на човек	58	
За ученически групи (над 20 човека)	9,00/на човек	2446	**8.43%**
За туроператари, придружаващи група туристи над 15 души, регулярно при сключен договор			**0.77%**

01.06-30.09	12,00 лв	218	
1.10-31.05	10,00 лв	5	
За деца от 3 до 7 години	3,00 лв	1799	**6.20%**
ОБЩО		**29023**	

1.6.3. В Раздел III ОП „Общински имоти“

След закриването на ОП „Спортни имоти” е необходимо навсякъде в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас - думите „ОП „Спортни имоти” и „ОП СИ” да се заменят с „ОП „Общински имоти, както и да се посочи пълното наименование на Наредбата за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения, собственост на община Бургас, предоставени за управление на ОП „Общински имоти”.

Причините, поради които се предлага приемане на изменение и допълнение в Раздел III ОП „Общински имоти“ на Приложение № 6, са пряко свързани с повишаване цените на ел. енергия, горива, газ, вода и др., което доведе до значително увеличаване на разходите за поддръжка на общинските имоти и спортната база. Извършения анализ ясно показа повишаване на разходите с 66% за 2021 г. спрямо 2020 г. Вземайки предвид икономическите последици от кризата с коронавируса, както и отчитайки, че спортните имоти – общинска собственост са предназначени за подготовка на състезатели и за трайно задоволяване на обществените потребности в областта на физическото възпитание, спорта, за провеждане на спортни, културни и други мероприятия, се предлага минимално покачване на цените и въвеждане на нови услуги, с цел ефективно управление на общинските имоти.

Изградените пристанищни обекти, стават все по - атрактивни не само за рибарите, но и за граждани и гости на града, които използват обектите, не само за разходка, но и за почивка и организиране на събития и празненства.

На територията на СПО „Лодкостоянка Крайморие“ има изградена и оборудвана зала за провеждане на събития, за която няма определена тарифа за ползва, а все повече граждани, клиенти на пристанищния обект и рибарски сдружения, заявят желание да я ползват, това налага да бъде определена и такса за ползване на залата. В тази връзка предлагаме за клиенти на лодкостоянката да бъде определена такса за ползване в размер на 50.00 /петдесет/лв. на ден с вкл. ДДС, за външни организации и граждани 150,00 лв. на ден с вкл. ДДС. Същото така таксата за джетове за „Ченгене скеле“ да се прилага и за СПО „Лодкостоянка Крайморие“.

През изминалия сезон се наблюдава повишен интерес от граждани, които желаят да паркират кемперите си, именно на пристанищните обекти, собственост на Община Бургас, не само заради локацията и гледката, на която могат да се насладят, но и заради удобството, което обектите предоставят, а именно възможността да ползват електричество и вода. В тази връзка предлагаме да бъде определена такса в размер на 20,00 лв. на ден с вкл. ДДС за ползване на паркинг за кемпери.

Освен рибарските сдружения, получихме искания от лицензирани спортни клубове, които развиват своята дейност в областта на водните спортове и извършват спортно тренировъчна дейност на територията на рибарско пристанище „Сарафово“, да ползват рибарското пристанище за развиване на спортно тренировъчната си дейност. В тази връзка предлагаме да бъдат приети преференциални такси за лицензирани спортни клубове, регистрирани на територията на Община Бургас.

В изпълнение на взетото решение на Постоянната комисия по правни въпроси и Постоянна комисия по морско дело и рибарство към Общински съвет - Бургас по предложение на Рибарско сдружение „Сарафово“ с вх. № 08-00-11809/26.07.2021 год., с настоящите промени предлагаме да бъдат включени предложените от сдружението допълнителни такси за рибарски лодки.

На новоткритият специализиран пристанищен обект „закрита лодкостоянка Ченгене скеле“, е монтирано понтонно съоръжение и има възможност да домуват помощни плавателни съдове до 4,57 м., това налага да бъде определена и такса за престой. Тъй като, такова съоръжение има изградено на рибарско пристанище „Сарафово“, предлагаме на лодкостоянка „Ченгене скеле“ таксите за ползване да бъдат идентични, като тези в РП „Сарафово“.

С решение на общински съвет - Бургас, с Протокол № 25 от 28.03.2017 година е приет Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на ОП „Спортни имоти“ (закрито от 01.01.2021 г.), с визираното решение са съкратени служители от „Конна база Парк Езеро“, поради което още от 2017 г. не се предлага услуги като „конегледач” и др., поради което тези услуги трябва да отпаднат от наредбата.

В отговор на отправени искания за поставяне в общински сгради и спортни обекти на вендинг-автомати, банкомати и др. подобни, се предлага въвеждането на месечна цена, с което ще се реализират допълнителни приходи за общината.

При формирането на цените на описаните услуги, определяща е пазарната ситуация към настоящия момент и целесъобразното ползване на общинските имоти, спортни обекти и пристанищна инфраструктура. Общинското предприятие цели с дейността си да реализира, както финансови постъпления за община Бургас, така и да стимулира подрастващото население да спортува активно. Важно е да се посочи, че съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения, собственост на община Бургас, предоставени за управление на ОП „Общински имоти”, спортни организации, регистрирани като юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност, които осигуряват целогодишно, според спецификата на вида спорт, безплатни занимания с двигателна активност и спорт на деца и ученици (начално обучение) и лица в неравностойно положение се ползват от право на отстъпка в размер на 50% в цената за ползване на спортните обекти, определена с Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас.

При формирането на цените за предоставяните услуги водещи са и действащите към момента тарифи на останалите спортни съоръжения и пристанищни обекти на територията на Община Бургас.

Очакваните резултати от предлаганите допълнения и изменения в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, са пряко свързани с увеличаване на финансовите постъпления, както и увеличаване на посещаемостта и привличане на повече потребители към услугите, които предоставя общинското предприятие.

1.6.4. В Раздел IV ОП „Транспорт“.

1.6.4.1. Предлаганите промени **по т.1. ПАРКИНГИ са следните:** промени цените на **месечните абонаменти** и престой на следните паркинги „Опера“, „Апелативен съд“, „Славейков“, „Изгрев“ до бл.7 и „Лазур“ до „Пиргос“ и въвеждането на нов

годишен абонамент за паркинги „Опера“, „Апелативен съд“, „Славейков“, „Изгрев“ до бл.7, „Лазур“ до „Пиргос“ и „Ген. Гурко“.

Предложението за промяна на месечните абонаменти на паркингите произтича от направен анализ на разходите на обектите, който показва завишение на разходите за поддръжка и електроенергия.

С актуализирането на цените на паркингите се цели да се запази възможността да се поддържа услугата по паркиране на необходимото ниво. Предоставянето на годишни абонаменти за паркиране цели да осигури сигурност за заетостта на общинските паркинги

С новите предложени цени ще се запази нивото на предоставяната услуга и ще се осигури нужния финансов ресурс за покриване на разходите свързани с цялостното обслужване. В същото време с въвеждането на опцията за предплатен годишен абонамет ще се предостави възможност на клиентите на пракинга да получат място за паркиране на по-добри цени на годишна база.

1.6.4.2. Изменения и допълнения по т.11 Престой на Индивидуално електрическо превозно средство за субекти, извършващи стопански дейности се състоят в предложение за промяна на цените на предоставената услуга, които дда бъдат съобразени с размерите на използваната площ.

Предложението за промяна на цените се прави, тъй като има проявен интерес от фирми, предлагаци индивидуални електрически превозни средства, които да се предоставят за ползване от гражданите и е необходимо да се създаде организация и ред за тяхното използване.

С тези промени се цели осигуряване на по-добри условия за развитието на услуги, свързани с предлагането на алтернативни превозни средства, щадящи ресурсите и околната среда.

Необходими финансови и други средства: Прилагането на предлаганите изменения на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, не изисква финансови средства.

Очаквани, резултати от прилагането на промените: На територията на град Бургас да се привлекат компании, предлагащи съответната услуга.

1.6.5. В **Раздел VI ОП „Чистота ЕКО“.**

Настоящото изменение се налага, с оглед прецизиране наименованието на услугата „прием и временно съхранение на излезли от употреба автомобилни гуми“ във връзка с извършената финансова обосновка на предоставяната услуга.

Извършването на цитираната услуга е свързана с приеманато на все повече количества излезли от употреба автомобилни гуми, в битовите отпадъци доставяни както от членовете на сдружението, така и от външни клиенти. В този смисъл, количеството приети излезли от употреба автомобилни гуми е безспорен фактор, от който зависи размера на таксата за извършената услуга и непротиворечащ на принципите, заложени в чл.8, ал.1 от ЗМДТ, а именно възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата, както и постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

При формирането на цената на посочената услуга, която предоставя ОП „Чистота Еко“ е съобразена пазарната ситуация към настоящия момент, както и се цели обезпеченост на разходите от тази дейност на ОП „Чистота еко“.

След извършен анализ на услугата „Прием на излезли от употреба автомобилни гуми“, цената за прием на 1 тон излезли от употреба автомобилни гуми е

формирана по следния начин: 2бр. общи работници за два часа ръчен труд; 1 машинист – 2часа; ½ час разтоварване; ½ час подреждане, 1 ч. товарене.
Часова ставка – 5.08 лева с осигуровки за общи работници -20.32 лева;
Часова ставка – 7.14 лева с осигуровки за машинист-18,50 лева;
Гориво 1 м/ч – 3.11л. – 6.03лева
Общо – 44.85 лева - 45.00 лева
Средна пазарна цена – 180 лева на тон, която предприятието е платило за изгаряне на излезли от употреба автомобилни гуми на база платени цени по фактури от предходната година.
Средна пазарна цена от проучвания за офертни цени към настоящия момент – 130 лева на тон.
Формирана средна пазарна цена на горепосочените стойности – 155 лева
Формирана цена услугата „Прием на излезли от употреба автомобилни гуми"- 200 лева

Предложенията за промяна в наредбата са съобразени с принципа на необходимост и целта на приемане е да се приведе Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, Приета с решение на Общински съвет – Бургас /Наредбата/, с действащото законодателство, в това число: Закона за управление на отпадъците и действащия към момента Национален план за управление на отпадъците.

Очакваните резултати са свързани с прецизиране на нормативната уредба с местно значение и определяне на ясни правила за начина на формиране на таксите и цени на услуги, предоставяни от общината и общинските предприятия. Оптимизация на работните процеси, квалификация и експертност за извършване на необходимите дейности и постигане на показателите заложени в действащото Комплексно разрешително за изграждане и експлоатация на Регионално депо за неопасни отпадъци.

2. Финансови и други средства, необходими за прилагане на новата уредба.

Прилагането на предлаганите изменения и допълнения в Наредбата не изисква финансови средства, различни от тези, осигуряващи досегашната уредба, т.е. не се предвижда допълнителен човешки, административен и материален ресурс.

3. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

Предлаганият проект на Наредба за изменение на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, е с правно основание чл.8 и чл.9 от Закона за местните данъци и такси и чл. 21, ал. 1, т. 7 връзка с ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА). Съобразен е с европейското законодателство - Регламент (ЕО) №1082/2006 г. на Европейския парламент и на Съвета и Европейската харта за местно самоуправление, както и с разпоредбите и целите на националното и местно законодателство.

Настоящият проект на Наредба е оповестен чрез сайта на Община Бургас и портала за обществени консултации. На заинтересованите е предоставен 14-дневен срок, считано от 15.11.2021 г., за предложения и становища. Предоставеният срок е предвиденият в чл. 26 ал.4, изречение второ, от ЗНА, поради необходимостта от съпоставяне от една страна на приходите и разходите в текущата година за максимален период от време, в т.ч. до края на месец октомври; и от друга страна влизането в сила на актуализираните норми и тяхното прилагане от началото на 2022г., за да се постигне

предвидимост в приходните очаквания за следващата бюджетна година. В предоставения на заинтересованите лица срок, становища и предложения не са постъпили.

Ето защо предлагам на основание чл.8 и чл.9 от Закона за местните данъци и такси и чл.21 ал.1, т.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общинският съвет да приеме следните:

Р Е Ш Е Н И Я:

Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, (Приета с решение на Общински съвет - Бургас, по т.2, Протокол № 21/ 20.12.2016 г., с последващи изменения и допълнения).

§ 1. В Глава втора „Местни такси“, Раздел III Такси за детски ясли, детски градини, ученически общежития, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, други общински социални услуги,

1. В чл. 25 се правят следните изменения и допълнения:

а) в ал.1 числото 500 се заменя с числото 600;

б) ал. 2 и ал.3 придобиват редакцията:

„(2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, гориво за разнасяне на храна по домовете, разходи за персонала, обслужващ доставката на храна- работно облекло, санитарни материали и дезинфекционни средства, както и разходът по амортизация на коли, застраховки на коли и персонал.

(3) Лицата, ползващи Домашен социален патронаж с пенсии под 600 лв. и лица с намалена работоспособност над 51 %, установено с експертно решение на ТЕЛК /НЕЛК, дължат месечна такса с облекчение, включваща месечните разходи за храна и гориво за разнасяне на храна по домовете.“

в) създава се нова ал.6 със съдържанието:

„(6) При сключване на договор с „Домашен социален патронаж“ за доставка на храна се заплаща авансова вноска храна от 150 лв., която при прекратяване на договора, смърт на потребител или отказ да бъде заплатена, се използва за покриване на последната такса, като остатъчните суми се възстановяват.“

2. В чл. 29, се правят промените:

а) в ал. 1 се създават нови точки 6, 7, 8, 9, 10 и 11 със следното съдържание:

„6. Трето и следващо дете в задължително предучилищно образование, на многодетни родители, при условие че две от децата не са навършили пълнолетие.

7. Дете- полусирак в задължително предучилищно образование.

8. Дете в задължително предучилищно образование, на което един от родителите е студент.

9. Дете в задължително предучилищно образование, настанено в семейство на роднини или близки, както и за дете, настанено за отглеждане в приемно семейство, съгласно чл. 26 от Закона за закрила на детето.

10.Дете в задължително предучилищно, на родители, чиито доход на семейството е равен или по-нисък от минималната работна заплата за страната.

11.Дете със специални образователни потребности, в задължително предучилищно образование.“

б) Създава се нова алинея (3а) в чл. 29 със следното съдържание:

„(3а) Извън случаите по ал. 1 дневната такса за дейностите по хранене на децата в задължителното предучилищно образование, осъществявано от общинските детски градини се заплаща с намаление от 0,40 лева за храноден.“

в) Чл. 29, ал. 7 се изменя и придобива следното съдържание:

„(7) Необходими документи за освобождаване от такса:

1. Копие от документ от ТЕЛК/НЕЛК за случаите по ал. 1, т. 1 и 3.

2. Копие на акт за смърт за случаите по ал. 1, т. 2 и 7.

3. Копие на актовете за раждане на всички деца за случаите по ал.1, т. 4 и 6.

4. Служебна бележка от ВУЗ в случаите по ал. 1, т. 8.

5. Копие на Заповедта на директора на дирекция „Социално подпомагане“ или копие от съдебното решение за настанавяне в приемно семейство за случаите по ал. 1, т. 9.

6. Удостоверение за доход на семейството за случаите по ал. 1, т. 10.

Досегашната точка 7 се отменя.“

г) отменя се чл. 29а.

§ 2. В **Приложение 3** Тарифа на местни такси по чл.6 ал.1 от ЗМДТ, за услуги предоставяни от Община Бургас, се правят следнтите изменения и допълнения:

1. **В Раздел II „Детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери и други общински социални услуги“**, точки 1, 2 и 3, придобиват следната редакция:

1.	Целодневна детска ясла Такса за присъствен ден	1,80
2.	Целодневна детска градина Такса за присъствен ден	2,00
3.	Дневна такса за дейностите по хранене в задължителното предучилищно образование, осъществявано от общинските детски градини за храноден	2,20

Досегашните точки 4 и 5 се отменят.

2. **Раздел III Технически услуги** придобива следната редакция:

	Раздел III	
№	**Технически услуги**	такса
1.	Издаване на скици за недвижим имот -формат А 4 -формат А 3 -комбинирана –дейтваща регулация и кадастрална карта -комбинирана скица от действащ и недействащи планове и издаване на удостоверение	 80,00 100,00 150,00 300,00
2.	Издаване скица-виза за проучване и проектиране	200,00
3.	Презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца	50% от т.1 и 2
4.	Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа	100,00
5.	Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищно устройство	150,00
6.	Издаване на удостоверения за поделяемост на поземлени имоти по чл.19 от ЗУТ	100,00
7.	Издаване на удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот	300,00
8.	Издаване на удостоверения и скица относно имоти, подлежащи на	400,00

	възстановяване, находящи се в границите на урбанизираните територии	
9.	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж	200,00
10.	Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях - За копия с размер А4 и А3 - За черно-бели копия с размер, по-голям от А3 - За цветни копия с размер, по-голям от А3	 2,50/лист 4,50 лв. /л. м / лист 6,00 лв. /л. м / лист
11.	Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти	100,00
12.	Издаване на разрешение за строеж	
	- За преустройство на обект	150,00
	- За жилищни сгради V категория по чл.137 от ЗУТ	300,00
	- За жилищни сгради IV категория по чл.137 от ЗУТ	400,00
	- За жилищни сгради III категория по чл.137 от ЗУТ	500,00
	- За нежилищни и смесени сгради IV и V категория по чл.137 от ЗУТ	400,00
	- За нежилищни и смесени сгради III, II и I категория по чл.137 от ЗУТ	500,00
	- За селскостопански и стопански сгради	100,00
	- За инженерна инфраструктура и сградни инсталации а/до 20 м б/над 20 м в/газови сградни инсталации в жил.сгради до 3 ет. г/газови сгради инсталации в жил.сгради над 3 ет. д/газови вътрешни инсталации на жилища е/газови сградни и вътрешни инсталации в нежилищни сгради	 100,00 150,00 100,00 150,00 50,00 200,00
	Разрешение за строеж за базови станции на мобилни оператори: а/върху терен /ЖР конструкция/ б/ върху покрив на сграда или нието помещение	 1000,00 1000,00
	Издаване на акт за узаконяване на строеж	горните такси в троен размер
	Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти	150,00
	Издаване на разрешение по чл.147а от ЗУТ	150,00
	Издаване на разрешение за строеж в поземлени имоти в горски територии без промяна на предназначението	100,00
	Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект /Заповед/ със Заповед по чл.154 от ЗУТ/	50% от основното разрешение за строеж
	Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си, поради изтичане на срока	50% от основното разрешение за строеж

3. **Раздел VII Регионална библиотека „П. К. Яворов”** се изменя и допълва така:

	Раздел VII	
	Регионална библиотека „П. К. Яворов”	
1.	**Писмени тематични библиографски справки** /ползване на първични библиографски източници, Външни мрежови ресурси и Бази данни/:	
	- до 5 г. назад във времето	30.00 лв
	- до 10 г. назад във времето	40.00 лв.

	- за период по-голям от 10 години (по договаряне, но не по-малко от 40.00 лв.)	50.00 лв.
	- използване на готова справка	5.00 лв.
2.	**Писмени библиографски и фактографски справки**:	
	- За прегледан информационен източник на български език	2.00 лв.
	- За прегледан информационен източник на чужд език	2.50 лв.
	- Чрез преглеждане Де Визу (De Visu) на Държавен вестник /книговезко тяло/ **Забележка**: При заявка за писмена справка се внася депозит - 25 % от стойността на справката, който се приспада при цялостното оценяване на справката. Срок на изпълнение на заявката - 1 месец. За бързи услуги /1 седмица/ заплащането се завишава с 25 %.	
3.	**Ретроспекивни библиографски издирвания** до 1965 г.	2,00
4.	**За достъп до външни мрежови ресурси и бази данни с** информационно търсене в локална автоматизирана система, онлайн база данни или база данни върху електронен носител и предоставяне на библиографска/ пълнотекстова справка:	
	• за 1 час	10,50
	• за намерено заглавие на български език	0.50 лв.
	• за намерено заглавие на чужд език	0.50 лв.
	• за една статия с пълен текст	3.00 лв.
5.	**Копиране на библиотечни документи**	
	• предоставяне на копия на ръкописи и архивни материали	3.00 лв./ стр
	• предоставяне на копие на произведения на културата, създадени до края на XIX век	3.00 лв./ стр
6.	**Копирни услуги:**	
	- черно-бяло формат А4	0, 20 лв.
	- черно-бяло формат А3	0.30 лв./ стр.
	- цветно копие формат А4	1.50 лв./ стр
	- цветно копие формат А3	3. 00 лв./ стр.
7.	**Копиране /прехвърляне/** на информация върху:	
	- CD	4, 00 лв.
	- Запис от видеокасети	15, 00 лв.
	- Запис от грамофонна плоча, аудиокасета, CD, DVD	15, 00 лв.

8.	**Сканиране** от библиотечен документ	
	- Формат А4	0. 90 лв./ стр
	- Формат А3, 300 dpi, формат jpg, без обработка	1. 50 лв./ стр
	- Формат А1, 300 dpi, формат jpg, без обработка	2, 50 лв./ стр.
	- Обработка на файл	1, 00 лв.
9.	**Набиране и обработка на текст** от библиотечен сътрудник	2, 00 лв./ стр.
10.	**3D цветно принтиране**	0. 60 лв./ грам 2.50 лв./ $см^3$
11.	**Такса използване на Z space студио:**	
	• до 60 мин.	40, 00 лв
	• до 4 часа.	120, 00 лв.
12.	**Такса използване на Z space лаптоп:**	
	• до 60 мин.	40, 00 лв
	• до 4 часа.	120, 00 лв.
13.	**Mozabook**	
	• до 60 мин.	40, 00 лв
	• до 4 часа.	120, 00 лв.
14.	**Магичен интерактивен под Funtronic**	
	• до 40 мин.	60, 00 лв
	• до 2 часа.	120, 00 лв.

§ 3. В **Приложение № 4** Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас,

1. В Раздел I **Административни услуги, т.17** придобива следната редакция:

17.	Издаване на пропуски за влизане в зоните и улиците, ограничени за движение на пътни превозни средства (нова, Протокол №36/19.12.2017 г., изм. Протокол №5/19.12.2019 г.) - до 3 дни - до 15 дни - до 1 месец	осв. ДДС	 10,00 50,00 80,00

2. **Раздел III Услуги по ТСУ, кадастър, регулация** се изменя и допълва така:

	Раздел III		
	Услуги по ТСУ, кадастър, регулация		
1.	Териториално насочване на обекти след проучване на предвижданията на териториално-устройствените планове ОГП,		

	ГКТП и подборните градоустройствени планове		
	- За търговски и делови сгради, хотели, битови услуги	осв. ДДС	800,00
	- За производствени обекти и складови бази	осв. ДДС	500,00
	- За обекти на транспорта, свързани с общата схема на разположение:		
	а) паркинги, гаражи, автогари, сервизи и др.	осв. ДДС	350,00
	б) бензиностанции и крайпътни обекти	осв. ДДС	800,00
	- За процедиране на частични изменения на ТУП и ОУП по инициатива на физически и юридически лица	осв. ДДС	2 500,00
	- Удостоверение за предвиждания на ТУП/ОУП (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	осв. ДДС	200,00 за имот
2.	Одобряване на подробен устройствен план (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	осв. ДДС	0.15лв/кв.м но не по-малко от 400,00лв
	- За линейни обекти до 1 км	осв. ДДС	500,00
	- За линейни обекти от 1 км до 5 км	осв. ДДС	700,00
	- За линейни обекти над 5 км	осв. ДДС	1 000,00
	- Повторно и всяко следващо разглеждане на ПУП и техните изменения след отразяване на забележки	осв. ДДС	50% от горните цени за първо разглеждане
3.	Становище на ЕСУТ на архитектурни и сградни инсталационни проекти (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	а) Проекти за жилищна сграда	осв. ДДС	1,00 /кв.м.РЗП
	б) Проекти за нови нежилищни сгради и със смесено предназначение	осв. ДДС	1,00 /кв.м.РЗП
	/кв.м.РЗП		
	в) Проекти за преустройства	осв. ДДС	75 % от б.а и б
	г) разглеждане на идеен проект: -за жилищна сграда; -нежилищни сгради/смесени сгради	осв. ДДС	 1,00/кв.м. РЗП 1,00/кв.м. РЗП
	д) Повторно разглеждане на идеен проект	осв. ДДС	50% от първоначалната такса
4.	Разглеждане и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж : -Съгласуване на идейни инвестиционнни проекти по чл.141 от ЗУТ (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.) -Одобряване на идейни инвестиционни проекти по чл.142 от ЗУТ -Одобряване на технически и работен инвестиционен проект за издаване на разрешение за строеж		 0,45% от ПСС 0,75% от ПСС 1,25% от ПСС
	а) Инвестиционни проекти /идеен, технически или работен/	осв. ДДС	1,25% от ПСС
	б) Пресъгласуване и преодобряване на инвестиционни проекти с изтекъл срок	осв. ДДС	50% от таксата за одобряване на проекта
	в) Инвест. проекти на инж. инфраструктура и благоустройство (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		1,50% от ПСС
	г) Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация	осв. ДДС	30 % от таксата за одобряване на ТИП
	д) Одобряване на инвестиционен проект за съдебна делба с ЕСУТ:	осв. ДДС	

	- За 1 обособен самостоятелен обект в сграда - За 1 сграда Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба		1.50 лв./м^2 1.00 лв./м^2 100.00
	е) Одобряване на проекти – преработка по време на строителството с РЗП за обхвата на промените както следва:	осв. ДДС	1,50/кв.м. но не по-малко от 500лв
	ж) Одобряване на План за управление на строителните отпадъци по чл.156б, ал.1 т.1 от ЗУТ (нова, Протокол №5/19.12.2019 г.)	осв. ДДС	75,00
	з) Одобряване на план за безопасност и здраве по чл.156б, ал.1 т.2 от ЗУТ (нова, Протокол №5/19.12.2019 г.)	осв. ДДС	75,00
5.	Промяна на предназначението на поземлени имоти в горски територии от общинския горски фонд Включване на земеделски земи в урбанизирана територия	осв. ДДС	50,00лв./дка 50,00лв./дка
6.	Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове:	осв. ДДС	400,00
7.	Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове: (ПУП ПРЗ/ ПР/ ПП)	осв. ДДС	400,00
	Отразяване на промени в разписния списък към кадастрален план (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		50,00
	Попълване/поправка на кадастрален план		100,00 до 3 имота 150,00над 3 имота
	Изменение на план но новообразуваните имоти		150,00 до 3 имота 200,00над 3 имота
	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива		520,00
8.	- Протокол за възстановяване на тротоари, улични платна и зелени площи след прокопаване	осв. ДДС	100,00
9.	- Проучвания по повод молби за повреди и ремонти по пътни, улични и инженерни мрежи	осв. ДДС	200,00
10.	- Проучвания по повод искания за огледи на място за издаване на експертни становища или указания	осв. ДДС	100,00
11.	Трасиране и заснемане		
	Трасиране – 50лв./точка, мин 200лв	осв. ДДС	50,00 и не по-малко от 200лв
	Заснемане		
	- Площни обекти	осв. ДДС	500,00лв / дка и не по-малко от 300,00лв
	- Линейни обекти – 1лв/м – мин 200лв	осв. ДДС	1,00лв / м линеен и не по-малко от 200,00лв
	- Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването: 1)строежи I и II категории 2)строежи III и IV категории 3)строежи V категории	осв. ДДС	 360,00 300,00 180,00
12.	Издаване констативен протокол и удостоверение за степен на завършеност на строежа (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	осв. ДДС	150,00

	Издаване на протокол за съборени сгради/удостоверение (нова, Протокол №5/19.12.2019 г.)	осв. ДДС	100,00
	- Проверка за спазване определената линия на застрояване, заснемане и нанасяне на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура 1)до 1 км. 2)над 1 км.	осв. ДДС	 300,00 600,00
	- За препис-извлечение от кадастралния регистър на точките от работната геодезична основа	осв. ДДС	20,00
	- За препис - извлечение от кадастралния регистър на точките от работната геодезична основа, придружени със схема или копие от реперните карнети	осв. ДДС	25,00
	- Списък на координати на подборни точки	осв. ДДС	15,00
	- Удостоверение за административен адрес на поземлени имоти	осв. ДДС	100,00
	-Извадки от цифрови модели на влезли в сила регулационни планови 1)в урбанизирана територия до 1 кв. 2)в урбанизирана територия до 3 кв. 3)извън урбанизирана територия за конкретния имот и прилежащите имоти	осв. ДДС	 300,00 500,00 600,00
13.	Определяне на маршрут и издаване на разрешение за движение на автомобили превозващи извънгабаритни товари - натоварване на ос до 8 тона - натоварване на ос от 8 до 12 тона - натоварване на ос над 12 тона - определяне и издаване на маршрут за движение на товарни автомобили над 3,5т. (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	осв. ДДС	 500,00 1000,00 3000,00 5 лв/месец
14.	Съгласуване на проекти за организация на движението (ОД) и паркирането, светофарни уредби, промени в съществуващата ОД и режима на работа на светофарните уредби по искане на физически и юридически лица	осв. ДДС	150,00
15.	Издаване на разрешения на физически и юридически лица за извозване на битови и производствени отпадъци, строителни и земни маси (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.): За обекти в ЦГЧ - направление и извозване - депониране За обекти в комплексите, кварталите и землището на гр.Бургас - направление и извозване - депониране За обекти в другите населени места и землишата - направление и извозване - депониране За направление, извозване и депониране на земни маси по договори за общински обекти	осв. ДДС	 1,20/тон 1,50/тон 0,70/тон 1,50/тон 0,70/тон 1,50/тон 50% от горните цени
16.	Цена за доставка на земни маси		
	- За хумус	осв. ДДС	50,00/м.
	- За мъртвица	осв. ДДС	25,00/м.
17.	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория		
	А/ Строежи четвърта категория		
	частни пътища, улици от второстепенната улична мрежа V и VI	осв. ДДС	

	клас и съоръженията към тях		300,00
	жилищни сгради със средно застрояване, в т.ч. сградни отклонения и смесени сгради със средно застрояване, в т.ч. сградни отклонения	осв. ДДС	700,00
	сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгърната застроена площ от 1000 до 5000 кв.м. или с капацитет от 100 до 200 места,в т.ч. сградни отклонения и производствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места и съоръженията към тях,в т.ч. Сградни отклонения	осв. ДДС	2 000,00
	паркове,градини и озеленени площи до 1 ха	осв. ДДС	1000,00
	Реконструкция, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от четвърта категория и вътрешни преустройства на сградите от първа до четвърта категория, с които не се засяга конструкцията им IV категория (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	а) в жилищни сгради и смесени сгради - за един самостоятелен обект - за повече от един самостоятелен обект	осв. ДДС	 200,00 400,00
	б) в обществени сгради и производствени сгради	осв. ДДС	500,00
	(отм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	Физическа инфраструктура за разполагане на електронни съобщителни мрежи и съоръжения (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	- трасе до 100 м. (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	осв. ДДС	200,00
	- трасе над 100 м.	осв. ДДС	200,00/км., но не повече от 3 000,00
	Ел. Захранване на строежи от IV категория	осв. ДДС	200,00
	Б/ Строежи пета категория		
	жилищни и вилни сгради-ниско застрояване,в т.ч. сградни отклонения до 200 кв.м. РЗП над 200 кв.м. РЗП	осв. ДДС	 150,00 250,00
	сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгърната застроена площ до 1000 кв.м. или с капацитет до 100 места за посетители, както и производствени сгради с капацитет до 50 работни места и съоръженията към тях, в т.ч. сградни отклонения		
	-до 50 кв.м.	осв. ДДС	7,00/кв.м.
	-от 50 до 200 кв.м.	осв. ДДС	500,00
	-от 200 до 500 кв.м.	осв. ДДС	700,00
	-от 500 до 1000 кв.м.	осв. ДДС	1 000,00
	строежи на допълващото застрояване, извън тези от шеста категория	осв. ДДС	150,00
	реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от пета категория		
	а) в жилищни сгради	осв. ДДС	100,00
	б) в обществени сгради:		
	- до 100 кв.м.	осв. ДДС	200,00
	- от 100 кв.м. до 500 кв.м.	осв. ДДС	350,00
	- от 500 кв.м. до 1 000 кв.м.	осв. ДДС	500,00
	в) в производствени сгради:		

	- до 100 кв.м.	осв. ДДС	200,00
	- от 100 кв.м. до 500 кв.м.	осв. ДДС	350,00
	- от 500 кв.м. до 1000 кв.м.	осв. ДДС	500,00
	- над 1000 кв.м.	осв. ДДС	800,00
	Физическа инфраструктура за разполагане на електронни съобщителни мрежи и съоръжения (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	- трасе до 100 м.	осв. ДДС	150,00
	- трасе над 100 м.	осв. ДДС	150,00/км., но не повече от 2 000,00
	Ел.захранване на строежи	осв. ДДС	150,00
18.	Оценка съответствие на инвестиционни проекти от ЕСУТ		
	Частни пътища, улици от V и VI клас и съоръженията към тях	осв. ДДС	700,00
	Жилищни и смесени сгради със средно застрояване	осв. ДДС	800,00
	Сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгъната застроена площ от 1000 до 5000 кв.м. или с капацитет от 100 до 200 места за посетители и нроизводствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места и съоръженията и складовете към тях	осв. ДДС	1 500,00
	паркове градини и озеленени площи до 1 ха, атракционни паркове, паркове за отдих, зоологически и ботанически градини, аквапаркове, защитни насаждения, гробищни паркове, сгради за паркинг-гаражи,гаражи за открити паркинги, разположени в УПИ, с капацитет от 50 до 100 паркоместа	осв. ДДС	500,00
	Реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от четвърта категория, както и вътрешните преустройства на сградите от първа до четвърта категория, с които не се засяга конструкцията им: -за един самостоятелен обект в сграда -за повече от един самостоятелен обект в сграда	осв. ДДС	 500,00 800,00
	Жилищни и вилни сгради с ниско застрояване	осв. ДДС	500,00
	Сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгъната застроена площ до 1000 кв.м. или с капацитет до 100 места за посетители и производствени и складови сгради с капацитет до 50 работни места и съоръженията към тях	осв. ДДС	900,00
	Строежи от допълващото застрояване	осв. ДДС	250,00
	Реконструкции, преустройства,основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от пета категория	осв. ДДС	250,00
19.	Издаване на разрешение за разкопаване на улични и тротоарни настилки и вътрешно квартални пространства (за строежи с влязло в сила разрешение за строеж)	осв. ДДС	300,00
20.	Издаване на разрешение за отсичане на над 5 /пет/ броя дървета и на лозя над 1 декар		50,00
21.	Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение	осв. ДДС	250,00
22.	Издаване на разрешение за преместване на растителност	осв. ДДС	10,00
23.	Извадка от действащ ПУП (ПРЗ и РУП) – на хартиен носител до 1 квартал до 3 квартала	-	 200,00 300,00

24.	Извадка от действащ ПУП (ПРЗ и РУП) – на магнитен носител до 1 квартал до 3 квартала	-	 300,00 400,00
25.	Издадане на разрешение за временно използване на части от тротоари, свободни обществени площи и улични платна за строителни площадки (нова, Протокол №5/19.12.2019 г.)	осв. ДДС	100,00

§ 4. В **Приложение 5** Тарифа на цени на услуги и права по чл. 6 ал. 2 от ЗМДТ, свързани с **образование, култура и младежки дейности**, предоставени от Община Бургас.

1. Раздел IX – Регионална библиотека „П. К. Яворов" се изменя и придобива съдържанието:

	Раздел IX		
	„Регионална библиотека „П. К. Яворов"		
1.	Такса издаване на потребителска/ читателска карта **за 12 месеца**:		
	• редовни читатели /работещи/	без ДДС	10.00 лв
	• деца до 5 г.	без ДДС	безплатно
	• деца от 5 до 14 г.	без ДДС	5.00 лв.
	• ученици, студенти, пенсионери	без ДДС	5.00 лв.
2.	Седмична читателска карта /важи за читалните звена на РБ „Пейо К. Яворов"/	без ДДС	3,00 лв.
3.	Еднодневна карта /важи за читалните звена на РБ „Пейо К. Яворов"/	без ДДС	2.00 лв.
4.	**Дубликат на изгубена читателска карта**	без ДДС	**2,00 лв.**
5.	**Ползване на Зала за мероприятия**/ за провеждане на събитие Забележка: В събота и неделя се заплаща договорената цена, увеличена с 20 на сто.	вкл. ДДС	минимум 50.00 лв. / събитие

2. Създава се **Раздел XI Младежки културен център** със следното съдържание:

	Раздел XI		
	Младежки културен център		
	Школа	без. ДДС	15,00/месец
	Зали за провеждане на културно-развлекателни прояви		
	Концертна зала № 1		
	- за час	без. ДДС	70,00
	- за всеки следващ час след първия	без. ДДС	35,00
	Изложбена зала		
	- за час	без. ДДС	35,00
	- за всеки следващ час след първия	без. ДДС	17,50
	Конферентна зала № 2		
	- за час	без. ДДС	35,00
	- за всеки следващ час след първия	без. ДДС	17,50
	Конферентна зала № 3		

	- за час	без. ДДС	27,50
	- за всеки следващ час след първия	без. ДДС	15,00
	Зала № 14		
	- за час	без. ДДС	27,50
	- за всеки следващ час след първия	без. ДДС	15,00
	Репетиционни зали		
	зала 1	без ДДС	10,00/час
	зала 2	без ДДС	9,00/час
	зала 3	без ДДС	6,00/час
	зала 14	без ДДС	5,00/час
	Зала 5	без ДДС	4,00/час
	Зала 16	без ДДС	5,00/час
	Зала 17	без ДДС	5,00/час
	Зала 18	без ДДС	5,00/час
	Зала 24	без ДДС	4,00/час
	Зала №2 – Хорова школа	без ДДС	5,00/час
	Изложбена зала	без ДДС	9,00/час
	Ползване на фоайе и общи части – коридори	без ДДС	10,00 лв./час

3. В Раздел **XII Услуги, предоставяни от училища.**

а) точка 2 ПГ по туризъм "Проф.Д-р Асен Златаров" и комплекс "Младост" става със следното съдържание:

2.	ПГ по туризъм "Проф.Д-р Асен Златаров" и комплекс "Младост"		
	Квалификационни курсове по професия 811070 „Готвач“-специалност „Производство на кулинарни изделия и напитки“-първа степен		
	- за 15 бр. курсисти	вкл. ДДС	527.00
	- за 12 бр. курсисти	вкл. ДДС	658.00
	- за 10 бр. курсисти	вкл. ДДС	790.00
	Квалификационни курсове по професия 811070 „Готвач“-специалност „Производство на кулинарни изделия и напитки“-втора степен, при наличие на първа степен		
	- за 15 бр. курсисти	вкл. ДДС	620.00
	- за 12 бр. курсисти	вкл. ДДС	775.00
	- за 10 бр. курсисти	вкл. ДДС	930.00
	Квалификационни курсове по професия 811060 „Ресторантьор“-специалност „Производство и обслужване в заведенията за хранене и развлечения“-трета степен, при наличие на втора степен		
	- за 15 бр. курсисти	вкл. ДДС	556.00
	- за 12 бр. курсисти	вкл. ДДС	695.00
	- за 10 бр. курсисти	вкл. ДДС	834.00
	Квалификационни курсове по професия 811060 „Ресторантьор“-специалност „Производство и обслужване в заведенията за хранене и развлечения“-трета степен		
	- за 15 бр. курсисти	вкл. ДДС	1141.00
	- за 12 бр. курсисти	вкл. ДДС	1677.00
	- за 10 бр. курсисти	вкл. ДДС	2012.00

	Квалификационни курсове по професия 541010 „Техник-технолог в хранително-вкусовата промишленост“-специалност „Производство на хляб, хлебни и сладкарски изделия“-трета степен		
	- за 15 бр. курсисти	вкл. ДДС	977.00
	- за 12 бр. курсисти	вкл. ДДС	1221.00
	- за 10 бр. курсисти	вкл. ДДС	1465.00
	Квалификационни курсове по професия 541030 Хлебар-сладкар“-специалност „Производство на хляб и хлебни изделия“-втора степен		
	- за 15 бр. курсисти	вкл. ДДС	529.00
	- за 12 бр. курсисти	вкл. ДДС	661.00
	- за 10 бр. курсисти	вкл. ДДС	793.00
	Квалификационни курсове по професия 541030 Хлебар-сладкар“-специалност „Производство сладкарски изделия“-втора степен		
	- за 15 бр. курсисти	вкл. ДДС	529.00
	- за 12 бр. курсисти	вкл. ДДС	661.00
	- за 10 бр. курсисти	вкл. ДДС	793.00
	Валидиране на професионални знания, умения и компетентности за придобиване на степен на професионална квалификация по:		
	- Професия 811070 „Готвач“ – специалност „Производство на кулинарни изделия и напитки“ – втора степен.	вкл. ДДС	723.00
	- Професия 811070 „Готвач“ – специалност „Производство на кулинарни изделия и напитки“ – първа степен	вкл. ДДС	338.00
	- Професия 811060 „Ресторантьор“ – специалност „Производство и обслужване в заведенията за хранене и развлечения“ – трета степен	вкл. ДДС	1033.00
	- Професия 811060 „Ресторантьор“ – специалност „Производство и обслужване в заведенията за хранене и развлечения“ – трета степен, при наличие на втора степен	вкл. ДДС	576.00
	- Професия 541030 „Хлебар-сладкар“ – специалност „Производство на хляб и хлебни изделия“ – втора степен	вкл. ДДС	808.00
	- Професия 541030 „Хлебар-сладкар“ – специалност „Производство на хляб и хлебни изделия“ – първа степен	вкл. ДДС	442.00

б) точка 3 **ПГ по механоелектротехника и електроника-Бургас**, придобива редакцията:

3.	ПГ по механоелектротехника и електроника-Бургас		
	Квалификационен курс на обучение след завършено средно образование по професия „Електротехник“, специалност „Електрообзавеждане на производството“ и „Електрообзавеждане на транспортна техника“; професия „Техник по транспортна техника“, специалност „Автотранспортна техника“ , специалност „Автомобилна мехатроника“; професия „Техник електронна техника“, специалност „Промишлена електроника“ и „Микропроцесорна техника“; професия „Техник на компютърни системи“, специалност „Мехатроника“ – първа година	вкл. ДДС	800.00
	Квалификационен курс на обучение след завършено средно образование по професия „Електротехник“, специалност „Електрообзавеждане на производството“ и „Електрообзавеждане на транспортна техника“ ; професия „Техник по транспортна техника“, специалност „Автотранспортна техника“, специалност „Автомобилна мехатроника“; професия „Техник електронна техника“, специалност „Промишлена електроника“ и „Микропроцесорна техника“; професия „Техник на компютърни системи“, специалност ,Компютърни мрежи“; професия „Мехатроника“, специалност „Мехатроника“ – втора година	вкл. ДДС	800.00

	Металообработващи услуги по местонахождение на клиента	вкл. ДДС	15.00 лв. на час
	Металообработващи услуги в работилниците на училището	вкл. ДДС	25.00 лв. на час

в) точка **4 ПГСАГ „Кольо Фичето" – Бургас** придобива редакцията:

4.	ПГСАГ „Кольо Фичето" – Бургас (изм. Протокол №36/19.12.2017 г., изм. Протокол №52/18.12.2018 г., изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	Квалификационен курс по Рамкова програма Д 5 за начално професионално обучение, за придобиване на квалификация по част от професия с трета степен на професионална квалификация в направленията: „Архитектура, урбанизъм и геодезия", „Строителство" и „Градинарство /паркове и градини/" – такса за обучение	вкл. ДДС	500.00
	Квалификационен курс по Рамкова програма Е 9 за продължаващо професионално обучение, за придобиване на трета степен на професионална квалификация, след придобита квалификация по част от професия с трета степен на професионална квалификация по професия „Строителен техник" за специалности „Строителство и архитектура" и „Водно строителство" – такса за обучение	вкл. ДДС	1950.00
	Квалификационен курс по Рамкова програма Е 9 за продължаващо професионално обучение, за придобиване на трета степен на професионална квалификация, след придобита квалификация по част от професия с трета степен на професионална квалификация по професии „Геодезист" със специалност „Геодезия" и „Техник озеленител" със специалност „Парково строителство и озеленяване" – такса за обучение	вкл. ДДС	1730.00
	Валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално обучение или самостоятелно учене за придобиване на втора степен на професионална квалификация по професии „Строител", „Монтажник на водоснабдителни и канализационни мрежи" и „Озеленител" – такса за обучение	вкл. ДДС	1080.00

4. Раздел XIV „Авиомузей Бургас" става със следното съдържание:

	Раздел XIV (нов, Протокол №26/25.04.2017 г.)		
	„Авиомузей Бургас"		
1	**Посещение на музея.**		
1.1	Входен билет за индивидуално посещение		
	- през периода 01.06-30.09	вкл. ДДС	6 лв.
	- през периода 01.10-31.05	вкл. ДДС	4 лв.
1.2	Входен билет за деца до 6 години и хора с увреждания		безплатно
1.3	Входен билет за деца над 6 години, учащи до 26 години и пенсионери		
	- през периода 01.06-30.09	вкл. ДДС	4 лв.
	- през периода 01.10-31.05	вкл. ДДС	2 лв.
1.4	Входен билет за служители в Българската Авиация		
	- през периода 01.06-30.09	вкл. ДДС	4 лв.
	- през периода 01.10-31.05	вкл. ДДС	2 лв.
1.5	Семеен входен билет (двама възрастни придружени от едно или повече деца)		
	- през периода 01.06-30.09	вкл. ДДС	12 лв.
	- през периода 01.10-31.05	вкл. ДДС	8 лв.
1.6	Временни експозиции (над 6 годишна възраст) (нова, Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	4 лв.

2.	**Групови посещения (група 10 души)**		
2.1	Посещение на музея за деца от ДГ (на всеки 5 деца един придружител е безплатно)		
	- през периода 01.06-30.09	вкл. ДДС	2 лв.
	- през периода 01.10-31.05	вкл. ДДС	1 лв.
2.2	Посещение на музея от ученици до 4-ти клас (на всеки 10 деца един придружител е безплатно) - цена на човек		
	- през периода 01.06-30.09	вкл. ДДС	2 лв.
	- през периода 01.10-31.05	вкл. ДДС	2 лв.
2.3	Посещение на музея от ученици между 5 и 12 клас и студенти - цена на човек		
	- през периода 01.06-30.09	вкл. ДДС	2 лв.
	- през периода 01.10-31.05	вкл. ДДС	2 лв.
2.4	Посещение на музея от 10 души възрастни/на човек		
	- през периода 01.06-30.09	вкл. ДДС	4 лв.
	- през периода 01.10-31.05	вкл. ДДС	4 лв.
2.5	Посещение на музея от пенсионерски групи		
	- през периода 01.06-30.09	вкл. ДДС	2 лв.
	- през периода 01.10-31.05	вкл. ДДС	2 лв.
3.	**С предварително записване**		
3.1	Екскурзоводска беседа на български език	вкл. ДДС	20 лв.
3.2	Екскурзоводска беседа на английски език/руски език	вкл. ДДС	50 лв.
3.3.	Цени за наемане на площи за провеждане на мероприятия - за един час	вкл. ДДС	40 лв.
3.4	Рожден ден на територията на музея – цена за 1 час, подходящ за деца от 3 до 13 години	вкл. ДДС	40 лв.
3.5	Ваучер за посещение на музея		
	- през периода 01.06-30.09	вкл. ДДС	12 лв.
	- през периода 01.10-31.05	вкл. ДДС	8 лв.
3.6	Escape Room в самолет Ан-24, до 4 души	вкл. ДДС	40 лв.
4.	**Други услуги**		
4.1	Ден на отворени врати в музея, всеки месец		всеки последен понеделник
4.2	Членство към музейната общност - рекламни материали и списания, актуална информация/ на година	вкл. ДДС	20лв.
5.	Електронни сайтове за колективно пазаруване ползват до 30 % отстъпка от цените на билетите, посочени в този раздел. (нова, Протокол №52/18.12.2018 г.)		

§ 5. В **Приложение 6**, Тарифа на цени на услуги и права по чл.6 ал.2 от ЗМДТ, предоставени от Община Бургас, чрез **общински предприятия**, се правят следните изменения и допълнения:

1. Раздел I ОП „Летен театър, фестивали и концерти“ придобива следното съдържание:

	Наименование на услуги/права	**Забележка**	**Цени на услуги/права** /в лева/

1	2	3	4
	Раздел I		
	ОП „Летен театър, фестивали и концерти“		
1.	Услуги на оркестър "Горещ пясък"		
	- за поръчков концерт на територията на гр. Бургас	вкл. ДДС	960,00/час
2.	**Участия на Общински духов оркестър**		
	2.1. Участие на Общински духов оркестър на територията на гр. Бургас	вкл. ДДС	1200,00/час
	2.2. Участие на Общински духов оркестър 15 минути на територията на гр. Бургас	вкл. ДДС	360,00
	2.3. Участие на Общински духов оркестър 30 минути на територията на гр. Бургас	вкл. ДДС	660,00
3.	**Участие в МФФ**	вкл. ДДС	600,00
4.	Летен театър		
4.1	Ползване сцена Летен театър за шоу - програми, фестивали, концерти, театрални, оперни, детски постановки и други, с изключение на абитуриентски балове за училища на територията на Община Бургас, за периода от 01.05 до 25.05 вкл.	вкл. ДДС	2000,00/на ден
4.2	Ползване на вътрешни пространства в сграда на Летен театър Бургас (без сцена и зала) за творческа дейност	вкл. ДДС	7,00/на ден
4.3	4.3 Ползване на вътрешни пространства в Летен театър Бургас (без сцена и зрителна зала) за съхранение на инвентар	вкл. ДДС	3,00/на ден
5	**Културен дом – НХК (нова, Протокол №13/29.09.2020 г.)**		
5.1	Ползване на зрителна зала		
-	За репетиция до 2 часа	вкл. ДДС	70,00
-	За събития на училища, градини, читалища до 2 часа	вкл. ДДС	500,00
-	За всеки следващ започнат час за (за училища, градини, читалища)	вкл. ДДС	150,00
	за концерти и танцови спектакли с включено стандартно осветление и озвучаване до 2 часа	вкл. ДДС	800,00
-	За всеки следващ започнат час (за концерти и танцови спектакли)	вкл. ДДС	250,00
	За театрални постановки с включено стандартно осветление и озвучаване до 2 часа	вкл. ДДС	800,00
	За всеки следващ започнат час (за театрални постановки)	вкл. ДДС	250,00
	За две театрални постановки, в един ден, с включено стандартно осветление и озвучаване	вкл. ДДС	1000,00
	За концерт и танцов спектакъл без осветление и озвучаване до 2 часа	вкл. ДДС	600,00
	За всеки следващ час (за концерт и танцов спектакъл без осветление и озвучаване)	вкл. ДДС	250,00
	За конференции, семинари, симпозиум до 2 часа	вкл. ДДС	500,00
	За всеки следващ започнат час (конференции, семинари, симпозиум)	вкл. ДДС	150,00
	За конференции, семинари, симпозиум до 2 часа, с включена мултимедия	вкл. ДДС	650,00
	За всеки следващ започнат час (конференции, семинари, симпозиум), с включена мултимедия	вкл. ДДС	175,00
	За фестивали и конкурси, с включено стандартно осветление и озвучаване	вкл. ДДС	1000,00
	Прожекция на филм	вкл. ДДС	800,00
	Ползване на професионален лазерен проектор за прожекция на сцена в Зрителна зала	вкл. ДДС	600,00
	Въртяща сцена на събитие	вкл. ДДС	100,00

	Отваряне и затваряне на оркестрина на събитие	вкл. ДДС	250,00
	Ползване на роял за събития	вкл. ДДС	150,00
5.2	Ползване на вътрешен двор за събитие до 2 часа	вкл. ДДС	40,00
	За всеки следващ започнат час	вкл. ДДС	15,00
	Стандартна външна сцена с размер 6х4 24 кв. м. до 2 часа	вкл. ДДС	50,00
	За всеки следващ започнат час	вкл. ДДС	20,00
	За филмов фестивал с преносим екран с размери 752 х 569 cm комплект предна и задна прожекция и проектор DLP 6000ANSI Lum 1920x1200 на ден	вкл. ДДС	600,00
	Отдаване на търговска площи под наем, на кв. м., на ден	вкл. ДДС	5,00
5.3	Ползване на фоайета	вкл. ДДС	
	Фоайе партерен етаж за събития: ревюта, коктейли и други - за час	вкл. ДДС	50,00
-	За всеки следващ час	вкл. ДДС	30,00
-	До 8 часа	вкл. ДДС	200,00
	Фоайе партерен етаж за изложба:		
-	Ползване на фоайе за изложба на ден	вкл. ДДС	100,00
-	Ползване на фоайе за изложба за седем дни	вкл. ДДС	350,00
-	Ползване на фоайе за изложба за всеки следващ ден		50,00
	Ползване на фоайе пред камерна зала за събития до час	вкл. ДДС	40,00
-	За всеки следващ час	вкл. ДДС	20,00
-	До 8 часа	вкл. ДДС	150,00
	Фоайе пред камерна зала за изложба		
-	Ползване на фоайе за изложба на ден	вкл. ДДС	70,00
-	Ползване на фоайе за изложба за седем дни	вкл. ДДС	250,00
-	Ползване на фоайе за изложба за всеки следващ ден		35,00
-	Отдаване на площ под наем на кв. м., на ден	вкл. ДДС	10,00
5.4	Зала Общински съвет		
-	Ползване на час	вкл. ДДС	250,00
5.5	КАМЕРНА ЗАЛА - МНОГОФУНКЦИОНАЛНА (ЗАЛА 01.2)		
-	Ползване за ден	вкл. ДДС	200,00
-	За 7 дни включително (на ден)	вкл. ДДС	50,00
-	За всеки следващ започнат ден	вкл. ДДС	25,00
-	Ползване за събитие на час	вкл. ДДС	60,00
-	За всеки следващ започнат час	вкл. ДДС	30,00
-	Ползване за репетиции на час	вкл. ДДС	15,00
5.6	Ползване на каса за едно място (5 места)		
-	За ден	вкл. ДДС	10,00
-	За 7 дни	вкл. ДДС	40.00
-	За месец	вкл. ДДС	120,00
5.7	Ползване на офис почасово		
-	За час	вкл. ДДС	10,00
-	За четири часа	вкл. ДДС	25,00
-	За осем часа	вкл. ДДС	50,00
5.8	ВХОД С (ЗАЛА С 0. 1) - 78.5 кв. м. Многофункционална зала		

-	Ползване за ден	вкл. ДДС	200,00
-	За 7 дни включително(на ден)	вкл. ДДС	40,00
-	За всеки следващ ден	вкл. ДДС	20,00
-	Ползване за 1 час	вкл. ДДС	60,00
-	За всеки следващ час	вкл. ДДС	30,00
-	Ползване на зала за репетиции (танци, спорт и други) на час	вкл. ДДС	12,00
5.9	ВХОД С (ЗАЛА С 0. 2) 57.7 кв. м. - на час		
-	Ползване за единично събитие до час	вкл. ДДС	30,00
-	За всеки следващ започващ час	вкл. ДДС	15,00
-	Ползване на зала за репетиции на час (за танци, спорт и други)	вкл. ДДС	10,00
5.10	ВХОД С (ЗАЛА С 1.2) 84.5 кв. м. - на час		
-	Ползване за единично събитие до час	вкл. ДДС	40,00
-	За всеки следващ започващ час	вкл. ДДС	20,00
-	Ползване на зала за репетиции на час (за танци, спорт и други)	вкл. ДДС	15,00
5.11	ВХОД С (ЗАЛА С 1.1) 76.6 кв. м. - на час		
	Ползване за единично събитие до час	вкл. ДДС	40,00
	За всеки следващ започващ час	вкл. ДДС	20,00
	Ползване на зала за репетиции (танци, спорт и други) - на час	вкл. ДДС	15,00
5.12	ВХОД С (ЗАЛА С 1.3) 104 кв. м. - на час	вкл. ДДС	17,00
5.13	ВХОД В (ЗАЛА В 1.1)		
-	Ползване за единично събитие до час	вкл. ДДС	60,00
-	За всеки следващ започващ час	вкл. ДДС	30,00
-	Ползване на зала за репетиции на час (танци, спорт и други)	вкл. ДДС	15,00
5.14	ВХОД В (ЗАЛА В 3.2)		
-	Ползване за единично събитие до час	вкл. ДДС	60,00
-	За всеки следващ започващ час	вкл. ДДС	30,00
-	Ползване на зала за репетиции на час (танци, спорт и други)	вкл. ДДС	15,00
5.15	ВХОД В (ЗАЛА В 3.1) 135 кв. м.		
-	Ползване за единично събитие до час	вкл. ДДС	100,00
-	За всеки следващ започващ час	вкл. ДДС	50,00
-	Ползване на зала за репетиции на час (танци, спорт и други)	вкл. ДДС	25,00
5.16	ВХОД Е (КАБИНЕТ Е 1.1) 44.3 кв. м. - на час	вкл. ДДС	15,00
5.17	ВХОД Е (КАБИНЕТ Е 1.2) 36.3 кв. м. - на час	вкл. ДДС	12,00
5.18	ВХОД Е (КАБИНЕТ Е 1.3) 22.8 кв. м. - на час	вкл. ДДС	10,00
5.19	ВХОД Е (КАБИНЕТ Е 2.4) 14.5 кв. м. - на час	вкл. ДДС	10,00
5.20	ВХОД Е (КАБИНЕТ Е 2.3) 14.9 кв. м. - на час	вкл. ДДС	10,00
5.21	ВХОД Е (КАБИНЕТ Е 2.1) 26.2 кв. м. - на час	вкл. ДДС	10,00
5.22	ВХОД Е (КАБИНЕТ Е 2.2) 35.9 кв. м. - на час	вкл. ДДС	15,00
5.23	ВХОД Е (КАБИНЕТ Е 2.5) 28.3 кв. м. - на час	вкл. ДДС	12,00
5.24	Ползване на кабинети за репетиционни, музикални дейности и ударни инструменти на час		
-	Ползване на (КАБИНЕТ Е -1.1) ВХОД Е 21.00 кв. м.	вкл. ДДС	12,00
-	Ползване на (КАБИНЕТ Е -1.2) ВХОД Е 11.4 кв. м.	вкл. ДДС	10,00
-	Ползване на (КАБИНЕТ Е -1.3) ВХОД Е 11.4 кв. м.	вкл. ДДС	10,00
-	Ползване на (КАБИНЕТ Е -1.1) ВХОД Е 23.00 кв. м.	вкл. ДДС	12,00

5.25	10% отстъпка при ползване на повече от 50 часа месечно за тренировки, репетиции, кръжоци и други		
6.	Електронни сайтове за колективно пазаруване ползват до 30 % отстъпка от цените на билетите за всички мероприятия		
7.	Продажба на билети, в полза на организатора на външни платени събития в сградата на Експо център Флора, от лица ангажирани от ОП „Летен театър, фестивали и концерти“	10% от осъществени те продажби	
8.	**Ползване на рекламни площи:**		
	8.1. За една календарна седмица	вкл. ДДС	10,00/кв.м.
	8.2. За един календарен месец	вкл. ДДС	30,00 /кв.м.
	8.3. За три календарни месеца	вкл. ДДС	84,00 /кв.м.
9.	**Ползване на търговски площи в сгради на ОП «ЛТФК» за:**		
	9.1. За поставяне на банкомат	вкл. ДДС	200,00 за /месец
	9.2. За поставяне на вендинг машина	вкл. ДДС	60,00 за кв.м. /месец
10.	**Услуги предоставени от Експозиционен център „Флора“ Бургас:**		
	1. Ползване на зали за конференции, съвещания, семинари и др. безплатни събития		
	1.1. Кръгла зала за единични събития		
	- за 1 час	вкл. ДДС	20,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	60,00
	- до 8 часа	вкл. ДДС	100,00
	1.2. Зала 1 за единични събития		
	- за 1 час	вкл. ДДС	30,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	90,00
	- до 8 часа	вкл. ДДС	200,00
	1.3. Зала 2 за единични събития		
	- за 1 час	вкл. ДДС	65,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	150,00.
	- до 8 часа	вкл. ДДС	250,00
	1.4. Зала 3 за единични събития		
	- за 1 час	вкл. ДДС	55,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	110,00
	- до 8 часа	вкл. ДДС	200,00
	1.5. Зала 4 за единични събития		
	- за 1 час	вкл. ДДС	55,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	110,00
	- до 8 часа	вкл. ДДС	200,00
	1.6. Зала 5 за единични събития		
	- за 1 час	вкл. ДДС	15,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	45,00
	- до 8 часа	вкл. ДДС	100,00
	1.7. Зала 2 за конференции с включено стандартно озвучаване и мултимедия		
	- за 1 час	вкл. ДДС	100,00
	- до 4 часа	вкл. ДДС	210,00
	- до 8 часа	вкл. ДДС	320,00

	2. Ползване на зали за базари, изложения и други търговски събития и събития с входни такси:		
	2.1. Кръгла зала за единични събития		
	- за 1 час	вкл. ДДС	40,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	80,00
	-до 8 часа	вкл. ДДС	120,00
	2.2. Зала 1 за единични събития		
	- за 1 час	вкл. ДДС	50,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	110,00
	-до 8 часа	вкл. ДДС	220,00
	2.3. Зала 2 за единични събития		
	- за 1 час	вкл. ДДС	85,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	170,00
	- до 8 часа	вкл. ДДС	270,00
	2.4. Зала 3 за единични събития		
	- за 1 час	вкл. ДДС	75,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	130,00
	- до 8 часа	вкл. ДДС	220,00
	2.5. Зала 4 за единични събития		
	- за 1 час	вкл. ДДС	75,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	130,00
	- до 8 часа	вкл. ДДС	220,00
	2.6. Наем на зала 1 за продажба на цветя, натурални и био продукти за 15 дни		
	За периода: 15 септември – 15 април	вкл. ДДС	1000,00
	За периода: 15 април – 15 септември	вкл. ДДС	2000,00
	3. Външни търговски площи		
	- на ден на кв.м	вкл. ДДС	5,00
	- на площи с осигурени търговски маси на ден на кв.м	вкл. ДДС	7,00
	3.1. Външни търговски щандове		
	- на стак маси на ден на кв.м	вкл. ДДС	5,00
	3.2. Наем на външни изложбени площи		
	- на ден за кв.м	вкл. ДДС	5,00
	3.3. Сцена и двор във вътрешното пространство на центъра за провеждане на концерти, спектакли и други сценични прояви		
	- за 1 час	вкл. ДДС	100,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	180,00
	- за цял ден	вкл. ДДС	300,00
	3.4. Пространството пред централния вход за провеждане на мероприятия		
	- за 1 час	вкл. ДДС	50,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	80,00
	- за цял ден	вкл. ДДС	120,00
	4. Целия Експозиционен център Флора Бургас /без зала 5/ -		
	4.1. За месец април, май, септември, октомври;		
	за цял ден	вкл. ДДС	1000,00

	до три дена	вкл. ДДС	2600,00
	до седем дена	вкл. ДДС	5000,00
	за месец	вкл. ДДС	20 000,00
	4.2. За месец юни, юли, август;		
	за цял ден	вкл. ДДС	2000,00
	до три дена	вкл. ДДС	5200,00
	до седем дена	вкл. ДДС	10000,00
	за месец	вкл. ДДС	40 000,00
	4.3. За месец ноември, декември, януари, февруари, март;		
	за цял ден	вкл. ДДС	850,00
	до три дена	вкл. ДДС	2400,00
	до седем дена	вкл. ДДС	4200,00
	за месец	вкл. ДДС	15 000,00
	5. Ползване на Презентационна техника		
	5.1. Базисна - преместваем екран и проектор		
	- за 1 час	вкл. ДДС	10,00
	- до 4 ч.	вкл. ДДС	20,00
	- за цял ден	вкл. ДДС	40,00
	5.2. Мултимедиен проектор DLP 6000ANSI Lum 1920x1200 ; 2000:		
	- На събитие до 4 часа	вкл. ДДС	80,00
	- На събитие до 8 часа	вкл. ДДС	145,00
	- На събитие до 12 часа	вкл. ДДС	200,00
	5.3. 180 градусова проекция		
	- на час	вкл. ДДС	400,00
	5.4. Преносим екран с платно за предна или задна прожекция /406 x 310/ 16:10		
	- за събитие до 4 часа	вкл. ДДС	55,00
	- за събитие до 8 часа	вкл. ДДС	95,00
	- за събитие до 12 часа	вкл. ДДС	135,00
	5.5. Преносим екран с платно за предна или задна прожекция /300 x 230/ 16:10		
	- за събитие до 4 часа	вкл. ДДС	45,00
	- за събитие до 8 часа	вкл. ДДС	85,00
	- за събитие до 12 часа	вкл. ДДС	120,00
	5.6. Презантационен монитор - LCD 50",HDMI x2, DVI-D, PC-IN,RS-232C, LAN		
	- 30 сек до 30 излъчвания на ден	вкл. ДДС	30,00
	6. Ползване на Озвучаване		
	6.1. Безжичен микрофон на ден	вкл. ДДС	10,00
	6.2. Широкообхватен микрофон на ден	вкл. ДДС	10,00
	6.3. Кабелен микрофон на ден	вкл. ДДС	10,00
	6.4. Ползване на стандартно озвучаване (2 тонколони, миксер, cd плеър, лаптоп до 3 кабелни микрофона) на територията на **Експозиционен център „Флора“ Бургас**		
	- На събитие до 4 часа	вкл. ДДС	50,00
	- На събитие до 8 часа	вкл. ДДС	80,00

	-На събитие до 12 часа	вкл. ДДС	110,00
	6.4.1. Ползване на стандартно озвучаване и осветление на външна сцена (2 тонколони, миксер, cd плеър, лаптоп до 3 кабелни микрофона, осветление LED PAR 64M 18Wx18 RGBWA-UV(6-in-1) до 6 броя) на територията на **Експозиционен център „Флора“ Бургас**		
	- На събитие до 4 часа	вкл. ДДС	100,00
	- На събитие до 8 часа	вкл. ДДС	160,00
	-На събитие до 12 часа	вкл. ДДС	220,00
	7. Изложения и базари, организирани от Община Бургас		
	7.1.Цена за участие в изложения – еднократно заплащане	вкл.ДДС	150,00
	7.2.Цена за участие в базари – еднократно заплащане	вкл.ДДС	30,00
	7.3. Цена за излагане на търговска и изложбена продукция - заплащане на кв.м за ден	вкл.ДДС	5,00
	8. Ползване на роял за частни събития и мероприятия на територията на експозиционен център Флора	вкл. ДДС	150,00/на събитие
	9. Ползване на инвентар /без вкл. Транспорт		
	9.1. Пластмасов стол	вкл. ДДС	1,00 на бр./на ден
	9.2. Сгъваема маса	вкл. ДДС	2.00 на бр./ на ден
	9.3. Конферентна маса – 2 м. на 1 м.	вкл. ДДС	5,00 на бр./ на ден
	9.4. Бар-маса	вкл. ДДС	10,00 на бр./ на ден
	9.5. Мека мебел за презентации	вкл. ДДС	10,00 на бр./ на ден
	10. Ползване на тоалетна (нова, Протокол №11/30.06.2020 г.)	вкл. ДДС	1 лв.
11.	Наем на офис на ден в Експо център „Флора“		
	11.1. до час	вкл. ДДС	10.00/ за човек
	11.2. до 4 часа	вкл. ДДС	25,00/ за човек
	11.3. до 8 часа	вкл. ДДС	50,00/за човек
	11.4. отстъпка от цената при повече от две наемания в месец		10 %
12.	**Ползване на мобилна озвучителна, мултимедийна, осветителна ефектна техника, мобилна конферентна и преводаческа система на ОП «ЛТФК»:**		
12.1.	Ползване на стандартно озвучаване и осветление на външна сцена (2 тонколони, миксер, cd плеър, лаптоп до 3 кабелни микрофона, осветление LED PAR 64M 18Wx18 RGBWA-UV(6-in-1) до 6 броя) до 4 часа	вкл. ДДС	220,00
12.2.	Ползване на допълнително озвучаване 10 KW и стандартно осветление (line array система, цифров мишпулт 4 безжични микрофона, cd плеър, лаптоп, 10 кабелни мирофона, 4 широкообхватни микрофона, осветление LED PAR 64M 18Wx18 RGBWA-UV(6-in-1) до 8 броя)	вкл. ДДС	600,00
12.3.	Ползване на допълнително озвучаване 12 KW и стандартно осветление (line array система, цифров мишпулт 4 безжични микрофона, cd плеър, лаптоп, 10 кабелни мирофона, 4 широкообхватни микрофона, осветление LED PAR 64M 18Wx18 RGBWA-UV(6-in-1) до 8 броя)	вкл. ДДС	750,00
12.4.	Ползване на озвучаване до 18 KW и допълнително ефектно осветление (line array система, цифров мишпулт 4 безжични микрофона, cd плеър, лаптоп, 10 кабелни мирофона, 4 широкообхватни микрофона, осветление 16 броя LED PAR 64M, интелигентно осветление до 6 броя)	вкл. ДДС	800,00
12.5.	Ползване на 1 практикабел с размери 2x1м и височина до 60 см /без монтаж и транспорт/	вкл. ДДС	10,00

12.6.	Ползване на мултимедиен проектор DLP 6000ANSI Lum 1920x1200 за събитие	вкл. ДДС	145,00
12.7.	Ползване на мултимедиен проектор DLP 6000ANSI Lum 1920x1200 и преносим екран 406 x 310 cm комплект предна и задна прожекция за събитие	вкл. ДДС	240,00
12.8.	Ползване на преносим екран с размери 752 x 569 cm комплект предна и задна прожекция и мултимедиен проектор DLP 6000ANSI Lum 1920x1200 за събитие	вкл. ДДС	450,00
12.9.	Ползване на преносим екран 400 x 500 cm предна прожекция за събитие	вкл. ДДС	160,00
12.10.	Проектор 16 000 лумена за събитие	вкл. ДДС	600,00
12.11.	Проектор 16 000 лумена с преносим екран за събитие	вкл. ДДС	720,00
12.12.	Ползване на мултимедиен проектор DLP 6000ANSI Lum 1920x1200 и преносим екран 300 x 230 cm комплект предна и задна прожекция за събитие	вкл. ДДС	230,00
12.13.	Ползване на преносим екран с размери 752 x 569 cm комплект предна и задна прожекция за събитие	вкл. ДДС	300,00
12.14.	Ползване на преносим екран 406 x 310 cm комплект предна и задна прожекция за събитие	вкл. ДДС	95,00
12.15.	Ползване на преносим екран 300 x 230 cm комплект предна и задна прожекция за събитие	вкл. ДДС	85,00
12.16.	Ползване на следач 260W, 5500K с бял светодиоден излъчвател без осигурен осветител	вкл. ДДС	15,00
12.17.	Ефектно осветление LED PAR 64 36x3W RGBW /брой за ден/	вкл. ДДС	6,00
12.18.	Ефектно осветление MAC 101 in cardboard box /брой за ден/	вкл. ДДС	40,00
12.19.	Ефектно осветление RUSH MH 1 LED Profile (180W LED) /брой за ден/	вкл. ДДС	48,00
12.20.	Ползване на допълнително ефектно осветление за концерт (16 броя LED PAR 64M, интелигентно осветление до 6 броя, машина за мъгла 1500W, машина за ниско стелеща се пара)	Вкл. ДДС	300,00
12.21.	Конферентна система		
	- за мероприятие до 4 часа	вкл. ДДС	50,00
	- за мероприятие до 8 часа	вкл. ДДС	80,00
	- за мероприятие до 12 часа	вкл. ДДС	110,00
12.22.	Преводаческа система - до 12 часа /без преводачи/	вкл. ДДС	300,00
13.	Културно-образователен център на съвременното изкуство (музей) (нова, Протокол №23/29.06.2021 г.)	Забележка	Цени на услуги/права /в лева/
	Ползване на зали за конференции, съвещания, семинари, обучения и др. събития		
13.1	Експозиционна зала, етаж 1		
	За събития:		
-	До 1 час	вкл. ДДС	50,00
-	За всеки следващ час	вкл. ДДС	25,00
	За изложби:		
-	за ден /до 8 часа/	вкл. ДДС	80,00
-	за седмица	вкл. ДДС	200,00
-	за месец	вкл. ДДС	500,00
13.2	Зала за временни експозиции, етаж 4		
	За събития:		
-	до 1 час	вкл. ДДС	50,00

-	за всеки следващ час	вкл. ДДС	25,00
	За изложби:		
-	за седмица	вкл. ДДС	200,00
-	за месец	вкл. ДДС	500,00
13.3	Компютърна зала		
	Групово наемане за обучения, курсове, занимални и други.		
-	До 1 час	вкл. ДДС	50,00
-	За всеки следващ час	вкл. ДДС	35,00
	Индивидуално наемане на компютър в залата		
-	Наем на един компютър за ден	вкл. ДДС	20,00
-	За учащи /студенти и ученици/	вкл. ДДС	10,00
13.4	Конферентна зала /без включена техника/		
-	До 1 час	вкл. ДДС	60,00
-	До 4 часа	вкл. ДДС	120,00
-	До 8 часа	вкл. ДДС	200,00
-	За всеки следващ ден /до 8 часа/	вкл. ДДС	150,00
-	За един календарен месец	вкл. ДДС	1000,00
13.5	Кръгла маса в библиотечния отдел за събитие		
-	До 1 час	вкл. ДДС	20,00
-	До 4 часа	вкл. ДДС	50,00
13.6	Външни площи /двор или тераса/		
	За събития		
-	До 4 часа	вкл. ДДС	100,00
-	До 8 часа	вкл. ДДС	180,00
	За базари и изложения		
-	За ден /до 8 часа/	вкл. ДДС	5,00/кв.м
-	За ден /до 8 часа - с включени маси/	вкл. ДДС	7,00/кв.м
13.7	Канцеларски услуги		
	Скенер /сканиране на книги с Букскенер/		
-	От 1 до 10 броя страници	вкл. ДДС	0.90 бр./стр.
-	От 11 страница нагоре	вкл. ДДС	0.30 бр./стр.
	Подвързване на принтирани страници със спирала и хартиен гръб	вкл. ДДС	
-	До 100 страници	вкл. ДДС	2,30
-	Над 200 страници	вкл. ДДС	3,00
13.8	Наем на техника		
	Озвучаване / 2 колони, до 2 микрофона и миксер/		
-	До 4 часа	вкл. ДДС	50,00
-	До 8 часа	вкл. ДДС	80,00
-	До 12 часа	вкл. ДДС	110,00
	Мултимедия /проектор и екран/		
-	До 1 час	вкл. ДДС	10,00
-	До 4 часа	вкл. ДДС	20,00
-	До 8 часа	вкл. ДДС	40,00
	Лед стена		

	За събитие до 2 часа	вкл. ДДС	150,00
	Наем на пиано		
-	За събитие	вкл. ДДС	25,00

2. **Раздел II ОП „Туризъм“** придобива редакцията:

1.	**Транспорт**		
	1. Билет за кораб „Анастасия“ и кораб „Бургус“ *(Цената важи за двупосочен билет; 1 астрономически час за пътуване в Бургаския залив)*		
	- Стандартен	вкл. ДДС	16,00 лева
	- За ученици и лица, упражнили правото си на пенсия за осигурителен стаж и възраст	вкл. ДДС	12,00 лева
	- За деца до 3 години и лица с увреждания (деца навършили 3 години заплащат такса за пътуване)		Безплатно
	- За деца от 3 до 7 ненавършени години	вкл. ДДС	6,00 лева
	- За групи (над 20 човека)	вкл. ДДС	14,00 лева
	- За ученически групи (над 20 човека)	вкл. ДДС	10,00 лева
	2. Такса за наемане на общинска лодка „Merry Fisher“ *(за до 4 души):*		
	- Пътуване за 1 астрономически час	вкл. ДДС	60,00 лева на започнат час
	- Престой за 1 астрономически час	вкл. ДДС	15,00 лева на започнат час
2.	**ТК „Остров Света Анастасия“**		
	1. Билет за музей		
	- Стандартен	вкл. ДДС	6,00 лева
	- За ученици и лица, упражнили правото си на пенсия за осигурителен стаж и възраст	вкл. ДДС	4,00 лева
	- За деца до 3 години и лица с увреждания (деца навършили 3 години заплащат такса)		Безплатно
	- За деца от 3 до 7 ненавършени години	вкл. ДДС	2,00 лева
	- За групи (над 20 човека)	вкл. ДДС	5,00 лева на човек
	- За групи от ученици или лица, упражнили правото си на пенсия за осигурителен стаж и възраст (над 20 човека)	вкл. ДДС	3,00 лева на човек
	2. Беседа		
	- Аудио-гид - *на български, английски, руски или немски език*	вкл. ДДС	5,00 лева
	- Индивидуална беседа - *на български или английски*	вкл. ДДС	50,00 лева

	език с предварителна заявка		
	3. Нощувки (*Цените включват нощувка, закуска и туристическа такса*)		
	Къща за гости /Малка манастирска сграда/		
	- Единично настаняване	вкл. ДДС	110,00 лева
	- Двойно настаняване	вкл. ДДС	150,00 лева
	Голяма манастирска сграда /*стая тип „манастирска килия*“/:		
	- Единично настаняване	вкл. ДДС	80,00 лева
	- Двойно настаняване	вкл. ДДС	110,00 лева
	- Допълнително легло	вкл. ДДС	30,00 лева
	- Цена на нощувка за деца до 7 години	вкл. ДДС	Безплатно
	4. Ползване на многофункционална зала		
	- За един час (до 4 астрономически часа)	вкл. ДДС	50,00 лева
	- За 8 астрономически часа	вкл. ДДС	350,00 лева
	5. Билет за организирани културни събития или анимация		
	- До 40 мин.	вкл. ДДС	5,00 лева
	- До 60 мин.	вкл. ДДС	10,00 лева
	- Над 60 мин.	вкл. ДДС	20,00 лева
	5а. Провеждане на частни събития на територията на ТК „Остров Света Анастасия	вкл. ДДС	100,00 лева на започнат час
	6. Акостиране на яхти, лодки и други частни плавателни съдове	вкл. ДДС	3,00 лева на пасажер
3.	**ТК „Акве Калиде“**		
	1. Билет за посещение на Музейна експозиция „Банята на Сюлейман Великолепни“ с 3Д прожекция		
	- Стандартен	вкл. ДДС	6,00 лева
	- За учащи и лица, упражнили правото си на пенсия за осигурителен стаж и възраст	вкл. ДДС	4,00 лева
	- Посещение на музейна експозиция без 3Д прожекция	вкл. ДДС	4,00 лева
	- За деца до 3 години и лица с увреждания (деца навършили 3 години заплащат входна такса)		Безплатно
	- За деца от 3 до 7 ненавършени години	вкл. ДДС	3,00 лева
	- Организирано посещение на група над 20 човека	вкл. ДДС	5,00 лева на човек
	- Организирано посещение на група учащи или лица,	вкл. ДДС	3,00 лева

	упражнили правото си на пенсия за осигурителен стаж и възраст		на човек
	2. Индивидуална беседа – на български или английски език с предварителна заявка		50,00 лева
	3. Наем на амфитеатър с до 200 седящи места	вкл. ДДС	50,00 лева на започнат час
	4. Наем на Кафетерия	вкл. ДДС	50,00 лева на започнат час
4.	**Общинско радио „Гласът на Бургас“** (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	ИЗРАБОТКА НА КЛИП		
	- с един глас	вкл. ДДС	180,00 лева
	- с два гласа	вкл. ДДС	216,00 лева
	- с ефекти без музикална подложка	вкл. ДДС	96,00 лева
	- с продуциране на специална музикална подложка	вкл. ДДС	360,00 лева
	ЕДНОКРАТНО ИЗЛЪЧВАНЕ НА 30" КЛИП - в следните часови пояси:		
	- 06.00 - 10.00 часа	вкл. ДДС	14,40 лева
	- 10.00 - 17.00 часа	вкл. ДДС	10,80 лева
	- 17.00 - 20.00 часа	вкл. ДДС	14,40 лева
	- 20.00 - 00.00 часа	вкл. ДДС	8,40 лева
	- 00.00 - 06.00 часа	вкл. ДДС	4,80 лева
	Промени във фиксираните цени се прилагат в следните случаи:		
	- Фиксирано време	вкл. ДДС	+ 50%
	- Поръчка до 20 часа	вкл. ДДС	+ 50%
	- Излъчване на рекламен клип над 30" (до 50")	вкл. ДДС	+ 50%
	- Позициониране на рекламен клип в самостоятелен рекламен блок	вкл. ДДС	+ 50%
	- Позициониране на първо или последно място в рекламния блок	вкл. ДДС	+ 30%
	- Споменаване на допълнителна търговска марка	вкл. ДДС	+ 20%
	- Излъчване на рекламен клип до 20"	вкл. ДДС	- 20%
	- Излъчване на рекламен клип до 10"	вкл. ДДС	- 50%
	Отстъпка за брутен обем:		
	- От 0 до 1 500 лв.	вкл. ДДС	7%

	- От 1 501 до 3 000 лв.	вкл. ДДС	9%
	- От 3 001 до 15 000 лв.	вкл. ДДС	13%
	- От 15 001 до 50 000 лв.	вкл. ДДС	17%
	- От 50 001 до 100 000 лв.	вкл. ДДС	22%
	- От 100 001 до 150 000 лв.	вкл. ДДС	27%
	- От 150 001 до 300 000 лв.	вкл. ДДС	31%
	- Над 300 000 лв.	вкл. ДДС	33%
	ВЪНШНА ПРОДУКЦИЯ		
	- АВТОРСКО предаване – до 60 мин.(за 1 месец, излъчване 1 път седмично с 1 повторение)	вкл. ДДС	480,00 лева
	- АВТОРСКА рубрика – до 10 мин. (за 1 месец, излъчване 1 път седмично с 1 повторение)	вкл. ДДС	72,00 лева
	СПОНСОРСКИ ПАКЕТИ - месечно		
	- СПОНСОРСКА ЗАСТАВКА - до 10 сек. - изработка		безплатно
	- Новини/ Спорт / Времето	вкл. ДДС	720,00 лева
	- Специализирано предаване	вкл. ДДС	96,00 лева
	- Музикално предаване	вкл. ДДС	360,00 лева
	- Радиоигра	вкл. ДДС	288,00 лева
	- Отстъпка от цената при поръчка на два или повече спонсорски пакети	вкл. ДДС	10%
	Услуги, свързани със САЙТА на радиото		
	- Банер на сайта - за 1 месец	вкл. ДДС	120,00 лева
	- Банер на сайта - за 1 ден	вкл. ДДС	4,80 лева
	- Банер на сайта за 1 година и авансово плащане - с отстъпка:	вкл. ДДС	20%
	- Платена публикация - за 1 ст.ред от 60 знака, при минимум 5 реда - за 1 бр.	вкл. ДДС	1,20 лева
	*** При договори за реклама над 2000 лв. и при желание от рекламодателя, предоставяме безплатен банер на сайта за периода на договора**		
	*** ПР материали на уебсайта на медията: 1.Публ-я по европроекти - текст, лого, снимка и аудно-50 лв./седм., 100 лв./14 дни, 200лв./мес.; 2.Публ-я по рекл.договори - текст и снимка - 30 лв./дн., 60 лв./седм., 90 лв./14 днн, 180 лв./мес.**		
	ДРУГИ УСЛУГИ		

	- СЪОБЩЕНИЕ - информационно и рекламно, 1 глас - обработка	вкл. ДДС	6,00 лева
	- СЪОБЩЕНИЕ - промяна в текста /до две корекции/		безплатно
	- СЪОБЩЕНИЕ с продължителност до 30 сек. - за 1 бр.излъчване	вкл. ДДС	7,20 лева
	- СЪОБЩЕНИЕ с продължителност над 30 до 60 сек. - за 1 бр. излъчване	вкл. ДДС	10,80 лева
	- БОНУС излъчвания /бр./ за всеки 10 излъчени съобщения	вкл. ДДС	2,40 лева
	- ПЛАТЕН РЕПОРТАЖ / ПЛАТЕНА ИНФ-Я/ РЕКЛАМНО ИНТЕРВЮ/ - за 1 минута, с максимална продължителност 6 минути	вкл. ДДС	18,00 лева
	- СПЕЦИАЛИЗИРАНА РУБРИКА, РЕПОРТАЖ, ИНТЕРВЮ, ПЛАТЕНА ИНФ-Я И ДР., СВЪРЗАНИ С ЕВРОПРОЕКТИ - за 1 минута	вкл. ДДС	60,00 лева
	- РЕКЛАМНА ИГРА	вкл. ДДС	90,00 лева
	- ЗАПИС И ОБРАБОТКА на дикторски глас (до 60 мин.) (до 10 мин.)	вкл. ДДС	12,00 лева
	- ЗАПИС на дигитален носител - за 1 бр.	вкл. ДДС	1,20 лева
	- ПОЗДРАВ от фирма, институция, организация (за 1 бр.излъчване)	вкл. ДДС	4,80 лева
	- Специални отстъпки за кампании в подкрепа на културата и образованието - преференциални условия за културни събития, фестивали, концерти, изложби, драматични, музикални и театрални постановки, наука и образование, книгоиздаване и др. прояви. - *Отстъпките не включват излъчвания на рекламни клипове.	вкл. ДДС	- 25%
	- За посредничество, свързано с услугите, предлагани от Общинско радио Бургас, възнаграждение се изплаща след авансово постъпване на цялата сума.	вкл. ДДС	15%
	ОТРАЗЯВАНЕ НА ПРЕДИЗБОРНИ КАМПАНИИ		
	В ПРОГРАМАТА		
	- Хроника - отразяване на актуални събития - за 1 мин.	вкл. ДДС	42,00 лева
	- Диспут - за 1 мин.	вкл. ДДС	30,00 лева
	- Визитка - за 1 мин., макс. продължит.до 3 мин.	вкл. ДДС	36,00 лева

	- Интервю - за 1 мин., макс.продължит.до 5 мин.	вкл. ДДС	60,00 лева
	- Репортаж - за 1 мин., макс. продължит.до 3 мин.	вкл. ДДС	60,00 лева
	НА САЙТА		
	- Стандартен банер (статичен/анимиран+линк) - за 1 ден	вкл. ДДС	6,00 лева
	- PR материали (готови)- текст до 1000 символа + до 2 снимки - 1 ден на нач.стр., останалите - в архив.	вкл. ДДС	120,00 лева
	- PR материали (готови)- текст до 1000 символа + 1 аудио файл - 1 ден на нач.стр., останалите - в архив.	вкл. ДДС	180,00 лева
	- Отстъпка при реклама едновременно в програмата и на сайта на стойност над 600 лв. /без ДДС/	вкл. ДДС	-10%
	***Срок за подаване на готовите PR материали - до 12 часа преди публикуване.**		
5.	**ТК „Ченгене скеле“ (нова, Протокол №24/27.07.2021 г.)**		
	1. Билет за експозиция		
	- Стандартен	вкл. ДДС	6,00 лева
	- За ученици и лица, упражнили правото си на пенсия за осигурителен стаж и възраст	вкл. ДДС	4,00 лева
	- За деца до 3 години и лица с увреждания (деца навършили 3 години заплащат такса)		Безплатно
	- За деца от 3 до 7 ненавършени години	вкл. ДДС	2,00 лева
	- За групи (над 20 човека)	вкл. ДДС	5,00 лева на човек
	- За групи от ученици или лица, упражнили правото си на пенсия за осигурителен стаж и възраст (над 20 човека)	вкл. ДДС	3,00 лева на човек
	2. Беседа		
	- Аудио-гид - *на български, английски, руски или немски език*	вкл. ДДС	5,00 лева
	- Индивидуална беседа - *на български или английски език с предварителна заявка*	вкл. ДДС	50,00 лева
	3. Ползване на многофункционална зала		
	- За един час (до 4 астрономически часа)	вкл. ДДС	50,00 лева
	- За 8 астрономически часа	вкл. ДДС	350,00 лева
	4. Билет за организирани културни събития или анимация		
	- До 20 мин.	вкл. ДДС	5,00 лева
	- До 40 мин.	вкл. ДДС	10,00 лева

	- До 60 мин.	вкл. ДДС	15,00 лева
	- Над 60 мин.	вкл. ДДС	20,00 лева
	4а. Провеждане на частни събития на територията на ТК „Ченгене скеле“	вкл. ДДС	100,00 лева на започнат час
6.	**Лица, закупили билети през електронни сайтове за колективно пазаруване, ползват до 30% отстъпка от всички цени по този раздел, по т.1, т.2, т.3 и т.5.**		

3. Раздел III ОП „Общински имоти“ придобива следната редакция:

	Раздел III		
	ОП „Общински имоти“		
1.	**Спортна зала "Младост"**		
	- концерти, ревюта и др.организирани мероприятия		
	на час	вкл. ДДС	200,00
	над 5/пет/часа	вкл. ДДС	1 500,00
	- търговски изложения и базари		
	зала 1	вкл. ДДС	1700,00/ден
	зала 2	вкл. ДДС	900,00
	зала 3	вкл. ДДС	280,00
	зала 4	вкл. ДДС	280,00
	за ангажиране на зала над 10 дни	вкл. ДДС	отстъпка 20%
	Провеждане на организирани спортни мероприятия, включени в Спортния и Културен календар на община Бургас, както и държавни първенства за деца, съгласно възрастовите категории на съответните федерации по вид спорт (изм. Протокол №41/24.04.2018 г.)		безплатно
	Лицензирани спортни клубове, със сключен договор с ОП „Общински имоти“ по Наредба за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Зала 1 (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	- тренировки (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)		
	от 7.30 – 18.00 часа	вкл. ДДС	30,00/час
	от 18.00 – 22.00 часа	вкл. ДДС	40.00/час
	- мачове от първенството по Държавния спортен календар (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	50,00/среща
	- приятелски и контролни мачове (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	40,00/среща
	- международни мачове	вкл. ДДС	140.00/ среща
	- проява с демонстрационен характер	вкл. ДДС	250.00/ час
	- Провеждане на други спортни мероприятия и турнири до три часа - Над три часа	вкл. ДДС	35.00/ час 25.00/ час
	Външни спортни клубове (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)		
	- мачове от първенството по Държавния спортен календар (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	100,00/среща
	- приятелски мачове	вкл. ДДС	70,00/среща

	- **Зала 1** чуждестранни отбори – тренировки (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	80,00/час
	- **Зала 2** чуждестранни отбори – тренировки (изм. Протокол №36/19.12.2017 г., изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	60,00/час
	- 1/ 2 зала - Зала 2 чуждестранни отбори – тренировки (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	40,00/час
	- зала 3 и зала 4 чуждестранни отбори – тренировки	вкл. ДДС	20,00/час
	Ползване на зали (изм. Протокол №36/19.12.2017 г., изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Лицензирани спортни клубове, със сключен договор с ОП „Общински имоти" по Наредба за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Зала 2	вкл. ДДС	20,00/час
	1/ 2 зала - зала 2	вкл. ДДС	10,00/час
	Зала 3	вкл. ДДС	10,00/час
	Зала 4	вкл. ДДС	10,00/час
	Външни спортни клубове – тренировки (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Зала 2	вкл. ДДС	30.00 / час
	1/2 зала – зала 2 външни спортни клубове – тренировки	вкл. ДДС	15.00/ час
	Зала 3 и 4	вкл. ДДС	15.00/ час
	- зала 1 футбол малки врати	вкл. ДДС	120,00/среща
	Ползване на офис помещения от спортни клубове след сключен договор с ОП ОИ - (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	40,00/ месец
	Ползване на пресцентър и организирани спортни дейности (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл.ДДС	20,00/ час
	Ползване на сауна на пълен капацитет (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл.ДСС	30,00/ час
	Външни спортни клубове – да се считат клубове и/или организации, които не развиват дейността си на територията на Община Бургас и/или нямат сключен годишен договор с ОП „Общински имоти" Бургас (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Отбори – волейбол и хандбал със сключени договори с ОП „Общински имоти", завършили в топ три на предходният състезателен сезон в СуперЛига и А РХГ- за мъже и жени, ползват 50% след 18.00 часа (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Организирани групи с учител, след предварително изпратено писмо, до 10 дни в ОП „Общински имоти" /училищни спортни мероприятия безплатно (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.,изм. Протокол №18/21.12.2020 г.) 41/24.04.2018 г.)		
2.	**Спортна зала „Никола Станчев"**		
	Лицензирани спортни клубове, със сключен договор с ОП „Общински имоти" по Наредба за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	- Голяма зала		
	Футбол (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 7,30 – 18,00 часа	вкл. ДДС	40,00/час
	От 18,00 – 22.00 часа и събота и неделя	вкл. ДДС	50,00/час
	Баскетбол (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		

	От 7,30 – 18,00 часа	вкл. ДДС	30,00/час
	От 18,00 – 22.00 часа	вкл. ДДС	40,00/час
	Волейбол (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 7,30 – 18,00 часа	вкл. ДДС	30,00/час
	От 18,00 – 22.00 часа и събота и неделя	вкл. ДДС	40,00/ час
	Хандбал		
	От 7,30 – 18,00 часа (изм. Протокол №36/19.12.2017 г., изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	30,00/ час
	От 18,00 – 22.00 часа и събота и неделя (изм. Протокол №36/19.12.2017 г., изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	40,00/ час
	Бадминтон (изм. Протокол №5/19.12.2019 г., изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	От 7,30 – 18,00 часа за игрище	вкл. ДДС	12,00/ час
	От 18,00 – 22.00 часа и събота и неделя за игрище	вкл. ДДС	15,00/час
	Тенис на маса (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 7,30 – 18,00 часа	вкл. ДДС	4,00/час
	От 18,00 – 22.00 часа и събота и неделя	вкл. ДДС	5,00/час
	- ракети	вкл. ДДС	1,00/час
	- топче	вкл. ДДС	1,00/бр.
	Тенис на корт (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 7,30 – 18,00 часа	вкл. ДДС	20,00/час
	От 18,00 – 22.00 часа и събота и неделя	вкл. ДДС	25,00/час
	- Ракета за тенис на корт 1 бр.	вкл. ДДС	3,00/час
	- Топки за тенис 4 бр.	вкл. ДДС	3,00
	Провеждане на др. мероприятия, семинари, презентации (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.) / и прояви с демонстрационен характер – голяма зала	вкл. ДДС	100,00 / час
	- Провеждане на други спортни мероприятия и турнири до три часа - Над три часа	вкл. ДДС	30,00 / час 20,00 / час
	- Малка зала	вкл. ДДС	20,00 / час
	Провеждане на др. мероприятия, семинари, презентации (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.) и прояви с демонстрационен характер – малка зала	вкл. ДДС	60,00/час
	При посещение на залите над 10 часа месечно	вкл. ДДС	отстъпка 20%
	Организирани групи /с учител след предварително изпратено писмо, до 10 дни в ОП „Общински имоти“ / училищни спортни мероприятия безплатно (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
а	Ученици до 18 години – индивидуални посещения (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		отстъпка 50%
	Провеждане на организирани спортни мероприятия, включени в Спортния и Културен календар на община Бургас, както и държавни първенства за деца, съгласно възрастовите категории на съответните федерации по вид спорт (изм. Протокол №41/24.04.2018 г.) Ново / след предварително изпратено писмо, до 10 дни в ОП „Общински имоти“		безплатно
	Ползване на офис помещения от спортни клубове след сключен договор с ОП ОИ (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	30,00/час
	Отбори – волейбол, баскетбол и хандбал със сключени договори с ОП „Общински имоти“, завършили в топ три на предходният		

	състезателен сезон в Супер Лига, Национална баскетболна лига и А РХГ- за мъже и жени, ползват 50% след 18.00 часа (нова, Протокол №5/19.12.2019 г., изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
3.	**Спортна зала "Б.Брънзов"**		
	- концерти и др. организирани мероприятия		
	на час	вкл. ДДС	200,00/час
	над 5/пет/часа	вкл. ДДС	1400,00/ден
	- търговски изложения и базари		
	Голяма зала	вкл. ДДС	1400,00/ден
	Фоайе	вкл. ДДС	200,00/ден
	за ангажиране на залата над 10 дни	вкл. ДДС	отстъпка 20%
	Провеждане на организирани спортни мероприятия, включени в Спортния и Културен календар на община Бургас, както и държавни първенства за деца, съгласно възрастовите категории на съответните федерации по вид спорт (изм. Протокол №41/24.04.2018 г.)		безплатно
	Лицензирани спортни клубове, със сключен договор с ОП „Общински имоти" по Наредба за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	- тренировки (изм. Протокол №36/19.12.2017 г., изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	от 7.30 – 18.00 часа	вкл. ДДС	30,00/час
	от 18.00 – 22.00 часа	вкл. ДДС	40.00/час
	- мачове от първенството по Държавен спортен календар (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	50,00/ среща
	- приятелски и контролни мачове (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	40,00/среща
	- международни мачове	вкл. ДДС	180,00/час
	Провеждане на други спортни мероприятия и турнири до три часа над три часа	вкл. ДДС	 35,00 / час 25,00/ час
	Външни спортни клубове		
	от 7.30 – 18.00 часа (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	50.00/час
	от 18.00 – 22.00 часа (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	60.00/час
	- мачове от първенството по Държавен спортен календар на съответната федерация(изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	100,00/час
	- приятелски мачове	вкл. ДДС	70,00/час
	- чуждестранни отбори- тренировки (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	80,00/час
	- международни мачове	вкл. ДДС	150,00/час
	- прояви с демонстрационен характер	вкл. ДДС	200,00/час
	Организирани групи /с учител след предварително изпратено писмо, до 10 дни в ОП „Общински имоти" / училищни спортни мероприятия (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		безплатно
	Ползване на офис помещения от спортни клубове след сключен договор с ОП ОИ (изм. Протокол №36/19.12.2017 г., изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	40,00лв./месец
	Външни спортни клубове – да се считат клубове и/или		

	организации, които не развиват дейността си на територията на Община Бургас и/или нямат сключен годишен договор с ОП ОИ Бургас		
	Отбори – със сключени договори с ОП „Общински имоти", завършили в топ три на предходният състезателен сезон в НБЛ за мъже и жени, ползват 50% след 18.00 часа (нова, Протокол №5/19.12.2019 г., изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
4.	**Спортен комплекс „Изгрев"**(изм. Протокол №41/24.04.2018 г.)		
	Ползване на зали (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	- индивидуални посещения –	вкл. ДДС	3,00/час
	- групови посещения в зала	вкл. ДДС	25,00/час
	Над 5 посещения		20 % отстъпка
	Лицензирани спортни клубове, със сключен договор с ОП „Общински имоти" по Наредба за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения		
	Футболно игрище 90м. – 50м. (10 +1) (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 08:00 – 18 :00	вкл. ДДС	90,00/час
	От 18:00 – 21 :00 (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	115,00/час
	Над 5 посещения		20 % отстъпка
	Футболно игрище 50м. – 30м. (7+1) (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 08:00 – 18:00	вкл. ДДС	45,00/час
	От 18:00 – 21:00 (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	50,00/час
	Над 5 посещения		20 % отстъпка
	Футболна, волейболна, баскетболна топка	вкл. ДДС	2,00/час
	Футболно игрище 30м. – 20м. (5+1) (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 8:00 – 18:00	вкл. ДДС	40,00/час
	От 18:00 – 21:00 (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	45,00/час
	Над 5 посещения		20 % отстъпка
	Игрище баскетбол/волейбол		
	От 08:00 – 21:00	вкл. ДДС	20,00/час
	Игрище стрийтбол /½ игрище/	вкл. ДДС	10,00/час
	Индивидуално посещение	вкл. ДДС	3,00 час
	Организирани групи: с учител с предварително изпратено писмо до 10 дни в ОП „Общински имоти" / училищни спортни мероприятия. (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		Безплатно
	Ученици до 18 год. – I –во; 2-ро; 3-то – отпада/игрище, волейбол, баскетбол и футбол. (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	50% отстъпка
	Студенти-всички игрища – отпада	вкл. ДДС	40% отстъпка-
	Тенис на маса (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 08:00 до 18:00 часа	вкл. ДДС	4,00/ час
	От 18:00 до 21:00 часа (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	5,00/час
	Хилка за тенис на маса 1 бр.	вкл. ДДС	1,00/час
	Топче – един брой (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	1,00/бр.

	Петанка – отпада	вкл. ДДС	4,00/час
	Тенис на корт		
	Ракета за тенис на корт 1 бр.	вкл. ДДС	3,00/час
	Топки за тенис на корт 4 бр.	вкл. ДДС	4,00
	Еднократно посещение: 08:00 –18:00 часа (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	12,00/час
	Еднократно посещение: 18:00 – 21:00 часа (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	15,00/час
	Абонаментни карти от 08:00 до 18:00 часа (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	12 часа	вкл. ДДС	126,00
	24 часа (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	240,00
	36 часа (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	324,00
	48 часа	вкл. ДДС	408,00
	72 часа	вкл. ДДС	576,00
	Поименни карти от 17:00 до 21:00 часа (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	12 часа	вкл. ДДС	162,00
	24 часа	вкл. ДДС	312,00
	36 часа	вкл. ДДС	450,00
	48 часа	вкл. ДДС	552,00
	72 часа	вкл. ДДС	702,00
	Провеждане на организирани спортни мероприятия, включени в Спортния и Културен календар на община Бургас№41/24.04.2018 г.)		безплатно
	Ползване на офис помещения от спортни клубове след сключен договор с ОП ОИ (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.,(изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	40,00/месец
5.	**Тенис кортове – Парк "Езеро", „Васил Левски"**		
	Лицензирани спортни клубове, със сключен договор с ОП „Общински имоти" по Наредба за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	- Почасово заплащане		
	за времето от 12:00 – 14:00		
	ученици и студенти - за м. юли и август (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	8,00/час
	възрастни - за м. юли и август (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	10,00/час
	през останалото време (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	16,00/час
	при осветление	вкл. ДДС	25,00/час
	- Карти (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	12 часа	вкл. ДДС	168,00
	24 часа	вкл. ДДС	320,00
	36 часа	вкл. ДДС	455,00
	48 часа	вкл. ДДС	575,00
	72 часа	вкл. ДДС	814,00
	Притежатели на абонаментни карти при осветление (нова, Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	12,00/ час
	Тенис ракета – 1 бр. (нова, Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	3,00/час

	Тенис топка – 4 бр. (нова, Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	4,00/час
	- асфалтов корт, ул."Гурко"		
	Възрастни	вкл. ДДС	10,00/час
	Деца до 17:00 ч. / юли и август до 18:00 ч. (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	5,00/час
	Деца след 17:00 ч./ юли и август след 18:00 ч. (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	10,00/час
	При осветление	вкл. ДДС	20,00/час
	- спортни клубове за всички кортове		
	Състезания	вкл. ДДС	12,00/час
	състезания (деца и подрастващи) с предварително изпратено писмо, до 10 дни предварително в ОП „Общински имоти“ / от организатора на състезанието (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		безплатно
	Тренировки	вкл. ДДС	
	- състезания на осветление	вкл. ДДС	25,00/час
	Притежатели на абонаментни карти при осветление (нова, Протокол №36/19.12.2017 г., отм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Тенис ракета – 1 бр. (нова, Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	3,00/час
	Тенис топка – 4 бр. (нова, Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	4,00/час
	За сътезатели по тенис на корт към клубове със скючени договори с ОП „Общински имоти“ на възраст – 14 г., 16г. и 18 г., класирани в ранглистата топ 20 , могат да закупят индивидуална карта с неограничени посещения валидна за 12 месеца - в часовете, определени за тренировки на съответния клуб *Заб. Карта важи за всички тенис кортове, стопанисвани от ОП „Общински имоти“.* (нова, Протокол №5/19.12.2019 г., изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	50,00 лв./месец
	За възрастите – 8 г , 10 г и 12 г. , класирали се в регионално първенство от 1-во до 4-то място от предходния състезателен сезон , могат да закупят индивидуална карта с неограничени посещения валидна за 12 месеца, в часовете, определени за тренирки на съответния клуб *Заб. Карта важи за всички тенис кортове, стопанисвани от ОП „Общински имоти“.* (нова, Протокол №5/19.12.2019 г., изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	50,00 лв./месец
6.	**Стадион "Долно Езерово"**		
	за деца и ученици до 18 год.		50 % отстъпка
	Лицензирани клубове с договор с ОП „Общински имоти“ (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.) по реда на Наредбата за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения, собственост на община Бургас, предоставени за управление на ОП „Общински имоти”		
	тренировки (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	15,00/час
	срещи (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	40,00/час
	Други клубове		
	Тренировки	вкл. ДДС	80,00/час
	Срещи	вкл. ДДС	100,00/час
	други международни прояви	вкл. ДДС	150,00/час
7.	**Стадион "Българово"**		

	за деца и ученици до 18 год.		50 % отстъпка
	Лицензирани клубове с договор с ОП „Общински имоти“ (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.) по **реда на** Наредбата за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения, собственост на община Бургас, предоставени за управление на ОП „Общински имоти”		
	тренировки (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	15,00/час
	срещи (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	40,00/час
	Други клубове		
	Тренировки	вкл. ДДС	80,00/час
	Срещи	вкл. ДДС	100,00/час
	други международни прояви	вкл. ДДС	150,00/час
8.	**Стадион „Рудник”**		
	за деца и ученици до 18 год.		50 % отстъпка
	Лицензирани клубове с договор с ОП ОИ **по реда на** Наредбата за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения, собственост на община Бургас, предоставени за управление на ОП „Общински имоти”		
	тренировки (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	15,00/час
	срещи (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	40,00/час
	Други клубове		
	Тренировки	вкл. ДДС	80,00/ час
	Срещи	вкл. ДДС	100,00/ час
	други международни прояви	вкл. ДДС	150,00/час
9.	**Спортно оздравителен център с. Ветрен** (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)		
	- Хотел		
	нощувки за приходящи		
	стая с 1 легло	вкл. ДДС	29,00/легло
	стая с 2 легла	вкл. ДДС	40,00/стая
	Апартамент	вкл. ДДС	73,00
	за групи над 10 човека и или над 5 дни	вкл. ДДС	отстъпка 20%
	Деца до 7 годишна възраст		безплатно
	Деца от 7г. до 13г.	вкл. ДДС	10.00 лв./дете
	Футболен терен	вкл. ДДС	
	за деца и ученици до 18 год.		50 % отстъпка
	Лицензирани клубове с договор с ОП ОИ - по реда на Наредбата за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения, собственост на община Бургас, предоставени за управление на ОП „Общински имоти”		
	тренировки	вкл. ДДС	15,00 лв.
	срещи	вкл. ДДС	40,00/час
	Други клубове		
	Тренировки	вкл. ДДС	80,00/час
	Срещи	вкл. ДДС	100,00/час
	други международни прояви	вкл. ДДС	150,00/час

	Ползване на конферентна зала		
	1 час	вкл. ДДС	34,00
	4 часа	вкл. ДДС	68,00
	8 часа	вкл. ДДС	102,00
	Други клубове – да се считат клубове и/или организации, които не развиват дейността си на територията на Община Бургас и/или нямат сключен годишен договор с ОП ОИ Бургас (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
10.	**Реклама**		
	Брандиране спортни терени /на площадка, игрище/	вкл. ДДС	100,00 лв./на месец
	Зала "Младост", тенис кортове - дневна такса за реклама при провеждане на състезания и мероприятия, вътрешна позиция	без ДДС	10,00/кв.м
	Зала "Младост", СЦ „Изгрев", СЦ „Славейков" месечна такса за реклама, вътрешна позиция		
	- до 2 кв.м включително	без ДДС	13,00/кв.м
	- от 2 до 6 кв.м включително	без ДДС	12,00/кв.м
	- от 6 до 14 кв.м включително	без ДДС	10,00/кв.м
	- над 14 кв.м	без ДДС	8,00/кв.м
	Зала "Б.Брънзов" Дневна такса за реклама, при провеждане на състезания и мероприятия вътрешна позиция	без ДДС	8,00/кв.м
	Зала "Б,Брънзов" Месечна такса за реклама, вътрешна позиция		
	- до 2 кв.м включително	без ДДС	12,00/кв.м
	- от 2 до 6 кв.м включително	без ДДС	11,00/кв.м
	- от 6 до 14 кв.м включително	без ДДС	9,00/кв.м
	Открити спортни съоръжения „Дневна такса за реклама при провеждане на състезания и мероприятия"	без ДДС	10,00/кв.м
	- над 14 кв.м	без ДДС	7,00/кв.м
	Открити спортни съоръжения и паркинги - месечна такса за реклама		
	- до 2 кв.м включително	без ДДС	15,00/кв.м
	- от 2 до 6 кв.м включително	без ДДС	14,00/кв.м
	- от 6 до 14 кв.м включително	без ДДС	12,00/кв.м
	- над 14 кв.м	без ДДС	10,00/кв.м
11.	**Открит Плувен басейн „Флора", к-с „Лазур" Морска градина**		
	Плувен басейн „Флора"		
	- индивидуални посещения		
	възрастни (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	6,00/ час
	Посещение за цял ден възрастни (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	12,00 лв.
	ученици, студенти и пенсионери (изм. Протокол №36/19.12.2017	вкл. ДДС	3,00/час

	г.)		
	Посещение за цял ден ученици, студенти и пенсионери (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	6,00 лв.
	Деца до 7 години с родител или възрастен придружител, заплатил индивидуално посещение (изм. Протокол №36/19.12.2017 г., изм., Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	2.00 /час за малък басейн
	- абонаментна такса		
	възрастни 30 часа (изм. Протокол №60/30.07.2019 г.)	вкл. ДДС	100,00
	ученици, студенти и пенсионери 30 часа (изм. Протокол №60/30.07.2019 г.)	вкл. ДДС	45,00
	Лицензирани клубове с договор с ОП ОИ по реда на Наредбата за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения, собственост на община Бургас, предоставени за управление на ОП „Общински имоти" (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	- външни спортни клубове		
	1 коридор (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	30,00/час
	цял басейн (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	120,00/час
	Игрище с размер – 30 /20 м (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	80,00/час
	(отм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	Деца и подрастващи състезания, след предварително изпратено писмо до 10 дни в ОП „Общински имоти" от организатора на състезанието (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		безплатно
	- провеждане на културни и развлекателни прояви и др.мероприятия, семинари, презентации (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	голям басейн	вкл. ДДС	100,00/час
	малък басейн	вкл. ДДС	50,00/час
	- ползване на офиси от спортни клубове със сключен договор с ОП ОИ	вкл. ДДС	20,00/месец
	Посетители се допускат до изчерпване на капацитета на басейна. *Събота и неделя плувния басейн се ползва само от неактивно спортуващи*		
	Външни спортни клубове - да се считат клубове и/или организации, които не развиват дейността си на територията на Община Бургас и/или нямат сключен годишен договор с ОП „Спортни имоти" Бургас		
12.	**Спортна площадка „Елин Пелин" к-с „Меден рудник"** (отм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
13.	**Спортна зала „Нефтохимик", к-с „Лазур"**		
	Лицензирани клубове с договор с ОП ОИ по реда на Наредбата за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения, собственост на община Бургас, предоставени за управление на ОП „Общински имоти" (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Игрище футбол – голямо (изм. Протокол №5/19.12.2019 г., изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	От 7,30 ч. до 18,00 ч. От 18,00 ч. до 22,00 ч. и събота и неделя	вкл. ДДС	30,00/час 60,00/час
	Игрище футбол – малко (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	
	От 7,30 ч. до 18,00 ч. От 18,00 ч. до 22,00 ч. и събота и неделя	вкл. ДДС	20,00/час 30,00/час

	Игрище баскетбол (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	
	От 7,30 ч. до 18,00 ч. От 18,00 ч. до 22,00 ч. и събота и неделя	вкл. ДДС	20,00/час 25,00/час
	Игрище волейбол (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	
	От 7,30 ч. до 18,00 ч. От 18,00 ч. до 22,00 ч. и събота и неделя	вкл. ДДС	20,00/час 25,00/час
	Игрище хандбал (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	
	От 7,30 ч. до 18,00 ч. От 18,00 ч. до 22,00 ч. и събота и неделя	вкл. ДДС	20,00/час 50,00/час
	Игрище бадмингтон (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	
	От 7,30 ч. до 18,00 ч. От 18,00 ч. до 22,00 ч. и събота и неделя	вкл. ДДС	10,00/час 12,00/час
	Игрище тенис на корт (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 7,30 ч. до 18,00 ч. От 18,00 ч. до 22,00 ч. и събота и неделя	вкл. ДДС	20,00/час 25,00/час
	Тенис на маса (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 7,30 ч. до 18,00 ч. От 18,00 ч. до 22,00 ч. и събота и неделя	вкл. ДДС	4,00/час/за маса 5,00/час/за маса
	- ракети	вкл. ДДС	1,00/час
	- топче	вкл. ДДС	1,00/бр.
	Зала за тенис на маса (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 7,30 ч. до 18,00 ч. От 18,00 ч. до 22,00 ч. и събота и неделя	вкл. ДДС	7,00/час 10,00/час
	Спортни танци		10,00/час
	Шах (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 7,30 ч. до 18,00 ч. От 18,00 ч. до 22,00 ч. и събота и неделя	вкл. ДДС	3,00/час 4,00/час
	Прояви с демонстрационен характер зала баскетбол/волейбол	вкл. ДДС	70,00/час
	Зала за акробатика/аеробика	вкл. ДДС	10,00/час
	Външни спортни клубове	вкл. ДДС	40,00/час
	Прояви с демонстрационен характер (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл.ДДС	60,00/час
	Организирани групи: с учител с предварително изпратено писмо, до 10 дни в ОП „Общински имоти“/ училищни спортни мероприятия безплатно (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Провеждане на организирани спортни мероприятия, включени в Спортния и Културен календар на община Бургас, както и държавни първенства за деца, съгласно възрастовите категории на съответните федерации по вид спорт (изм. Протокол №41/24.04.2018 г.)		безплатно
	- Ползване на офиси от спортни клубове със сключен договор с ОП ОИ	вкл.ДДС	40,00/месец
14.	**Спортен комплекс „Славейков“**		
	Ползване на зали и писта за лека атлетика (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	- индивидуални посещения	вкл. ДДС	3,00/час
	- групови посещения – зали (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	25,00 / час

	Лицензирани спортни клубове, със сключен договор с ОП „Общински имоти“ по реда на Наредбата за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения, собственост на община Бургас, предоставени за управление на ОП „Общински имоти”		
	Ползване на зала по борба	вкл. ДДС	20.00/час
	Ползване на сауна на човек Ползване на сауна на пълен капацитет	вкл. ДДС	8,00/час 30,00 / час
	Ползване на зала по канадска борба	вкл. ДДС	10,00 /час
	Над 5 посещения на залите		20 % отстъпка
	Ползване на лекоатлетична писта/ за спортните клубове (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	10,00/час
	1-во игрище/футбол (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 08:00 – 18:00	вкл. ДДС	30,00/час
	От 18:00 – 21:00 (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	50,00/час
	Над 5 посещения на игрищата		20 % отсъпка
	2-ро игрище/футбол (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 08:00 – 18:00	вкл. ДДС	30,00/час
	От 18:00 – 21:00 (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	50,00/час
	Над 5 посещения		20 % отстъпка
	Игрище баскетбол/волейбол		
	От 08:00 – 21:00 (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	20,00/час
	Индивидуално посещение	вкл. ДДС	3,00/час
	Организирани групи: с учител с предварително изпратено писмо до 10 дни в ОП „Общински имоти“ (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Ученици до 18 год. – 1-во игрище; 2-ро игрище футбол, игрище волейбол и баскетбол (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	50% отстъпка
	Студенти-всички игрища	вкл. ДДС	40% отстъпка
	Тенис на маса (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 08:00 – 18:00	вкл. ДДС	4,00/час
	От 18:00 – 21:00 (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	5,00/час
	Хилка за тенис на маса 1 бр.	вкл. ДДС	1,00/час
	Топче	вкл. ДДС	1,00/бр.
	Тенис на корт		
	Ракета за тенис на корт 1 бр.	вкл. ДДС	3,00/час
	Топки за тенис на корт 4 бр.	вкл. ДДС	4,00
	Еднократно посещение 08:00 – 18:00 часа (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	12,00/час
	Еднократно посещение 18:00– 21:00 часа (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	15,00/час
	Поименни карти от 08:00 до 18:00 часа (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	12 часа	вкл. ДДС	126,00
	24 часа (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	240,00
	36 часа (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	324,00

	48 часа	вкл. ДДС	408,00
	72 часа	вкл. ДДС	576,00
	Поименни карти от 18:00 до 21:00 часа (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	12 часа	вкл. ДДС	162,00
	24 часа	вкл. ДДС	312,00
	36 часа	вкл. ДДС	450,00
	48 часа	вкл. ДДС	552,00
	72 часа	вкл. ДДС	702,00
	Червени кортове (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	- почасово заплащане	вкл. ДДС	16,00 / час
	- карти		
	12 часа	вкл. ДДС	168,00
	24 часа	вкл. ДДС	320,00
	36 часа	вкл. ДДС	455,00
	48 часа	вкл. ДДС	575,00
	72 часа	вкл. ДДС	814,00
	Провеждане на организирани спортни мероприятия, включени в Спортния и Културен календар на община Бургас, както и държавни първенства за деца, съгласно възрастовите категории на съответните федерации по вид спорт – (изм. Протокол №41/24.04.2018 г.)		безплатно
	Ползване на офис помещения от спортни клубове след сключен договор с ОП ОИ (изм. Протокол №36/19.12.2017 г., изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	40,00/ месец
15.	**Открит Плувен басейн „Минерални бани“** (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)		
	Лицензирани клубове с договор с ОП ОИ по Наредбата за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения, собственост на община Бургас, предоставени за управление на ОП „Общински имоти” (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	1 коридор	вкл. ДДС	20,00/час
	Индивидуални посещения за 4 часа		
	-възрастни до 4 часа	вкл. ДДС	4,00 лв
	-ученици, студенти и пенсионери до 4 часа	вкл. ДДС	2,00 лв.
	-деца до 7 години с родител или възрастен придружител, заплатил индивидуално посещение	вкл. ДДС	3,00/цял ден
	- външни спортни клубове		
	1 коридор (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	20,00/час
	цял басейн (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	70,00/час
	(отм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	Деца и подрастващи, състезания с предварително изпратено писмо (№41/24.04.2018 г.)		безплатно
	- провеждане на културни и развлекателни прояви №41/24.04.2018 г.) с писмено предизвестие 10 дни преди мероприятието		
	Басейн	вкл. ДДС	50,00/час

	Посетители се допускат до изчерпване на капацитета на басейна. Събота и неделя плувния басейн се ползва само от неактивно спортуващи		
	Външни спортни клубове - да се считат клубове и/или организации, които не развиват дейността си на територията на Община Бургас и/или нямат сключен годишен договор с ОП „Спортни имоти" Бургас		
	Гостите на хотелската част на базата използват плувния басейн безплатно		
16.	**Конна база Парк Езеро, гр.Бургас**		
	Наем бокс 10м^2 /малък/ и склад за храна	вкл. ДДС	115,00 лв./ на месец
	Наем бокс 13м^2 /голям/ и склад за храна	вкл. ДДС	200,00 лв./ на месец
	Наем летен бокс	вкл. ДДС	25,00 лв./на месец
	Ползване на манеж	вкл. ДДС	35,00 лв./ на месец
	Такса отпадъци	вкл. ДДС	10,00 лв./ на месец
	Наем на манежа (за провеждане на състезания, турнири и др. семинари)	вкл. ДДС	500,00 лв./ на ден 24 часа
	Наем на състезателни преятствия за провеждане на турнири и състезания за други бази	вкл. ДДС	500,00 лв.
	По желание на собственика храна за коне и постел	вкл. ДДС	180,00 лв./ на месец
	Разходка с пони обиколка манеж	вкл. ДДС	2,00 лв./ обиколка
	Разходка с кон обиколка манеж	вкл. ДДС	5,00 лв./ обиколка
	Урок по езда 15-20 мин. с кон възрастни	вкл. ДДС	25,00 лв.
	Урок по езда 15-20 мин. с кон – деца от 14 г. до 18 г.	вкл. ДДС	23,00 лв.
	Урок по езда 15-20 мин. с кон – деца до 14 г.	вкл. ДДС	20,00 лв.
	Карта за езда (12 урока) за деца до 14 год.	вкл. ДДС	120,00 лв.
	Карта за езда (12 урока) за деца от 14 г. до 18 г.	вкл. ДДС	150,00 лв.
	При наем на бокс за период от 1 година (една година)		10% отстъпка от месечната цена
	При наем на бокс за период от 6 месеца (шест месеца)		5% отстъпка от месечната цена
	Карта за езда (12 урока) за възрастни и чужденци	вкл. ДДС	200,00 лв.
	Разходка с кон по маршрут	вкл. ДДС	50,00 лв.
	Такса за участие в работен паркур		
	- дневна такса за участие	вкл. ДДС	10,00 лв.
	- вечерна такса за участие	вкл. ДДС	15,00 лв.
	Такса ползване на манеж частни коне от допълнителни ездачи освен, основни ездачи	вкл. ДДС	10,00 лв.
	Карта за постоянни ездачи (които нямат коне) 10 месечни посещения за 30 мин. Урок	вкл. ДДС	200,00 лв.
	Конна езда – хипотерапия за деца със специфични нужди занимания с треньор до 20 мин. по график		безплатно
17.	**Посещение на самолетна експозиция** (отм. Протокол №26/25.04.2017 г.)		
18.	**Предоставяне на техника за озвучаване** (изм. Протокол	вкл. ДДС	**40.00 лв./час**

	№36/19.12.2017 г.)		**150.00 лв./ден**
19.	**Спортна зала ПМГ** (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)		
	Лицензирани клубове с договор с ОП ОИ по Наредба за за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Малки зали ет. 3	вкл. ДДС	25,00/час
	Основна зала		
	Баскетбол (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 7,30 – 18,00 часа	вкл. ДДС	30,00/час
	От 18,00 – 22.00 часа	вкл. ДДС	40,00/час/
	Волейбол (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 7,30 – 18,00 часа	вкл. ДДС	35,00/час
	От 18,00 – 22.00 часа и събота и неделя	вкл. ДДС	40,00/ час
	Хандбал (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 7,30 – 18,00 часа	вкл. ДДС	35,00/ час
	От 18,00 – 22.00 часа и събота и неделя	вкл. ДДС	40,00/ час /час/
	Бадминтон (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	От 7,30 – 18,00 часа	вкл. ДДС	15,00/ час
	От 18,00 – 22.00 часа и събота и неделя	вкл. ДДС	20,00/час
	Прояви с демонстрационен характер и спортни състезания, които не застрашават целостта на съоръжението с писмено предизвестие 10 дни преди мероприятието	вкл. ДДС	100,00/час
	Организирани групи с учител с предварително изпратено писмо, до 10 дни в ОП „Общински имоти“/ училищни спортни мероприятия (изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)		Безплатено
	Провеждане на организирани спортни мероприятия, включени в Спортния и Културен календар на община Бургас, както и държавни първенства за деца, съгласно възрастовите категории на съответните федерации по вид спорт (изм. Протокол №41/24.04.2018 г.) №41/24.04.2018 г.) с писмено предизвестие 10 дни преди мероприятието		безплатно
	При посещение на залата над 20 часа месечно	вкл. ДДС	Отстъпка 20 %
	Плувен басейн		
	- индивидуални посещения		
	Възрастни	вкл. ДДС	6,00/ час
	ученици, студенти и пенсионери	вкл. ДДС	3,00/час
	Деца до 7 години с родител или възрастен придружител, заплатил индивидуално посещение до 18:00 часа без събота и неделя. (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		2.00лв./ час
	- абонаментна карта		
	възрастни 5 часа/ на месец	вкл. ДДС	25,00
	ученици, студенти и пенсионери 5 часа/на месец	вкл. ДДС	12,00
	Лицензирани клубове с договор с ОП /ОИ по реда на Наредбата за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения, собственост на община Бургас, предоставени за управление на ОП „Общински имоти”		
	- Външни спортни клубове		
	1 коридор (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	20,00/час

	цял басейн (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	70,00/час
	- провеждане на срещи и състезания	вкл. ДДС	40,00/час
	Деца и подрастващи, състезания с предварително изпратено писмо		безплатно
	- провеждане на културни и развлекателни прояви Ново / с изпратено писмо, до 10 дни в ОП „Общински имоти“ преди събитието		
	Цял басейн	вкл. ДДС	100,00/час
	Посетители се допускат до изчерпване на капацитета на басейна. Събота и неделя плувния басейн се ползва само от неактивно спортуващи		
	Външни спортни клубове - да се считат клубове и/или организации, които не развиват дейността си на територията на Община Бургас и/или нямат сключен годишен договор с ОП „Спортни имоти” „ Общински имоти“ Бургас		
20.	**Закрит плувен басейн к/с «Меден Рудник»**		
	- индивидуални посещения		
	Възрастни	вкл. ДДС	6,00/час
	ученици, студенти и пенсионери	вкл. ДДС	3,00/час
	Деца до 12 години с родител или възрастен придружител до заплатил индивидуално посещение, до 18:00 ч. и без събота и неделя (изм. Протокол №36/19.12.2017 г. изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	2.00лв./ час малък басейн
	- абонаментна карта		
	възрастни 5 часа/ на месец	вкл. ДДС	25,00
	ученици, студенти и пенсионери 5 часа/ на месец	вкл. ДДС	12,00
	Лицензирани клубове с договор с ОП ОИ по реда на Наредбата за и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения, собств на община Бургас, предоставени за управление на ОП„Общ имоти”		
	- Външни спортни клубове		
	1 коридор (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	20,00/час
	цял басейн (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	70,00/час
	- чуждестранни отбори / 1 коридор (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	30.00/час
	- чуждестранни отбори / цял басейн (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	90.00/час
	- провеждане на срещи и състезания (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	40,00/час
	(отм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	Ученици–състезания,с предварително изпратено писмо до 10 дни „Общински имоти“ (изм. / училищни спортни мероприятия Протокол №18/21.12.2020 г.)		безплатно
	- провеждане на културни и развлекателни прояви - с писмено предизвестие 10 дни преди мероприятието		
	голям басейн	вкл. ДДС	100,00/час
	малък басейн	вкл. ДДС	50,00/час
	Посетители се допускат до изчерпване на капацитета на басейна. Събота и неделя плувният басейн се ползва само от неактивно спортуващи		

	Външни спортни клубове – да се считат клубове и/или организации, които не развиват дейността си на територията на Община Бургас и/или нямат сключен годишен договор с ОП « Общински имоти», Бургас		
21.	**Плувен басейн "Младежки културен център"**		
	- индивидуални посещения		
	- възрастни	вкл. ДДС	5,00/час
	- възрастни абонамент 5 посещения	вкл. ДДС	20,00
	- ученици и студенти	вкл. ДДС	3,00/час
	- ученици и студенти абонамент 5 посещения	вкл. ДДС	12,00
	Деца до 12 години с родител или възрастен придружител до заплатил индивидуално посещение, до 17:00 ч. и без събота и неделя (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	1,00/час
	- организирано ползване на коридор за час		
	за лицензирани клубове (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	20,00/час
	за частни лица и фирми	вкл. ДДС	20,00/час
	- за всеки следващ час след първия	вкл. ДДС	10,00
	за състезание		
	- за час	вкл. ДДС	100,00
	- за всеки следващ час след първия	вкл. ДДС	90,00
	сауна (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	5,00/час
	плувен басейн + сауна (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)		
	- за час	вкл. ДДС	9,00
	Посетители се допускат до изчерпвае на капацитета на басейна. Събота и неделя плувният басейн се ползва само от неактивно спортуващи		
	Външни спортни клубове – да се считат клубове и/или организации, които не развиват дейността си на територията на Община Бургас и/или нямат сключен годишен договор с ОП « Общински имоти», Бургас		
22.	**Рибарско Пристанище Сарафово**		
	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия: ➢ Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година ➢ Дължината на плавателния съд е до 10 метра ➢ Да членува в рибарско сдружение „Сарафово" Задвижващия агрегат на плавателния съд да не надвишава мощност от 80 конски сили за бордови двигател и 50 конски сили за извън бордов	вкл. ДДС	200.00 лв.
	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия: ➢ Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година. ➢ Дължината на плавателния съд е от 10 до 12 метра. ➢ Да членува в рибарско сдружение „Сарафово" Задвижващият агрегат на плавателния съд да не надвишава	вкл. ДДС	350.00 лв.

	мощност от 100 конски сили за бордови двигател и 60 конски сили за извън бордов		
	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия: ➢ Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година. ➢ Дължината на палавателния съд е от 12 до 15 метра. ➢ Да членува в рибарско сдружение „Сарафово“ ➢ Задвижващият агрегат на плавателния съд да не надвишава мощност от 150 конски сили за бордови двигател и 100 конски сили за извън бордов	вкл. ДДС	500.00 лв
	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия: ➢ Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година. ➢ Дължината на плавателния съд е от 10 метра до 17 метра		
	Годишна	вкл. ДДС	2934.00 лв.
	Сезонна	вкл. ДДС	1506.00 лв.
	Месечна (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	400.00 лв.
	Седмична (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	150.00 лв.
	Дневна (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	30.00 лв.
	Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия: ➢ Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година. ➢ Дължината на плавателния съд е от 17 метра до 25 метра		
	Годишна	вкл. ДДС	4401.00 лв.
	Сезонна	вкл. ДДС	2415.00 лв.
	Месечна (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	600.00 лв.
	Седмична (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	200.00 лв.
	Дневна (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	40.00 лв.
	Плавателен съд до 7.0 m. на понтон – ново (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Годишна	вкл. ДДС	2300.00 лв.
	Сезонна	вкл. ДДС	1200.00 лв.
	Месечна	вкл. ДДС	270.00 лв
	Седмична	вкл. ДДС	110.00 лв
	Дневна	вкл. ДДС	22.00 лв
	Годишен абонамент поддръжка*	вкл. ДДС	240,00 лв.
	Плавателен съд до 10.0 m. на понтон – ново (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Годишна	вкл. ДДС	3500.00 лв.
	Сезонна	вкл. ДДС	1800.00 лв.
	Месечна	вкл. ДДС	460.00 лв

	Седмична	вкл. ДДС	140.00 лв
	Дневна	вкл. ДДС	25.00 лв
	Годишен абонамент поддръжка*	вкл. ДДС	350,00 лв.
	Плавателен съд до 7.0 m. (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)		
	Годишна	вкл. ДДС	1900.00 лв.
	Сезонна	вкл. ДДС	1000.00 лв.
	Месечна	вкл. ДДС	225,00 лв.
	Седмична	вкл. ДДС	90,00 лв.
	Дневна	вкл. ДДС	18,00 лв.
	Годишен абонамент поддръжка*	вкл. ДДС	240,00 лв.
	Плавателен съд до 10 м. (изм. Протокол №36/19.12.2017 г.)		
	Годишна	вкл. ДДС	2900,00 лв.
	Сезонна	вкл. ДДС	1500,00 лв.
	Месечна	вкл. ДДС	385.00 лв.
	Седмична	вкл. ДДС	140,00 лв.
	Дневна	вкл. ДДС	25,00 лв.
	Годишен абонамент поддръжка*	вкл. ДДС	350,00 лв.
	Плавателен съд до 12.0 m.		
	Годишна	вкл. ДДС	4000,00 лв
	Сезонна	вкл. ДДС	2160,00 лв.
	Месечна	вкл. ДДС	510,00 лв.
	Седмична	вкл. ДДС	175,00 лв.
	Дневна	вкл. ДДС	35,00 лв.
	Годишен абонамент поддръжка*	вкл. ДДС	460,00 лв.
	Плавателен съд до 13.5 m.		
	Годишна	вкл. ДДС	4400,00
	Сезонна	вкл. ДДС	2350,00
	Месечна	вкл. ДДС	550,00
	Седмична	вкл. ДДС	210,00
	Дневна	вкл. ДДС	40,00
	Годишен абонамент поддръжка*	вкл. ДДС	530,00
	Плавателен съд до 14.5 m.		
	Годишна	вкл. ДДС	4600,00
	Сезонна	вкл. ДДС	2700,00
	Месечна	вкл. ДДС	600,00
	Седмична	вкл. ДДС	210,00
	Дневна	вкл. ДДС	40,00 лв.
	Годишен абонамент поддръжка*	вкл. ДДС	530,00 лв.
	Плавателен съд до 18.0 m.		
	Годишна	вкл. ДДС	6400,00 лв.
	Сезонна	вкл. ДДС	3500,00 лв.
	Месечна	вкл. ДДС	820,00 лв.
	Седмична	вкл. ДДС	250,00 лв.
	Дневна	вкл. ДДС	47,00 лв.

	Годишен абонамент поддръжка*	вкл. ДДС	660,00 лв.
	Плавателен съд до 21.0 m.		
	Годишна	вкл. ДДС	8850,00
	Сезонна	вкл. ДДС	5000,00
	Месечна	вкл. ДДС	1100,00
	Седмична	вкл. ДДС	300,00
	Дневна	вкл. ДДС	58,00
	Годишен абонамент поддръжка*	вкл. ДДС	800,00
	**Годишен абонамент поддръжка включва: подмяна на въжета; фиксиране на кранци; почистване на котвени въжета (цената не включва материали)*		
	**СЕЗОН-от месец май до месец септември включително*		
	Плавателен съд над 21.0 m.-на линеен метър по		
	Годишна	вкл. ДДС	260,00 лв./л.м.
	Сезонна	вкл. ДДС	140,00 лв./л.м.
	Месечна	вкл. ДДС	35,00 лв./л.м.
	Седмична	вкл. ДДС	18,00 лв./л.м.
	Дневна	вкл. ДДС	3,00 лв./л.м.
	Годишен абонамент поддръжка*	вкл. ДДС	40,00 лв./л.м.
	Престой на помощни плавателни съдове до 4.57 m.		
	5 месеца	вкл. ДДС	850,00
	4 месеца	вкл. ДДС	720,00
	3 месеца	вкл. ДДС	560,00
	1 месец	вкл. ДДС	200,00
	Годишна (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	1600.00 лв.
	6 месеца (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	950.00 лв.
	Всеки абонат получава безплатен достъп за един лек автомобил, както и безплатно ползване на хелинг в две посоки		
	ДРУГИ УСЛУГИ		
	Месечен наем на открита нетърговска площ (квадратни метра)	вкл. ДДС	5,00 лв./кв.м
	Хелинг в една посока	вкл. ДДС	6,00 лв.
	Хелинг в две посоки	вкл. ДДС	10,00 лв.
	Миене на корпус на помощни плавателни съдове до 4,57 м. – без човек (нова, Протокол №36/19.12.2017 г.)	вкл. ДДС	5,00
	миене на корпуса до 12 м.-без човек	вкл. ДДС	25,00 лв.
	миене на корпуса до 12 м.-с човек	вкл. ДДС	30,00 лв.
	миене на корпуса над 12 м.-без човек на метър	вкл. ДДС	5,00 лв.
	миене на корпуса над 12 м.-с човек на метър	вкл. ДДС	7,00 лв.
	Ползване на работна ръка от персонала на пристанище Сарафово-човекочас	вкл. ДДС	10,00 лв.
	Ползване на охраняем паркинг на час	вкл. ДДС	1,00 лв.
	Ползване на охраняем паркинг над 5 часа в рамките на един ден	вкл. ДДС	5,00 лв.
	Ел.енергия (за 1 кбтч) по актуални цени за дневна енергия на електроразпределителното дружество		
	Вода (за 1 куб.м.) по актуални цени на ВиК Бургас		
	еднократното плащане на годишната тарифа	вкл. ДДС	20% отстъпка
	Ползване на паркинг за домуване на кемпер	вкл. ДДС	20,00 лв./ден

	Ползване на открита не търговска площ за лицензирани спортни клубове, със седалище и адрес на управление на територията на Община Бургас и използват акваторията на пристанището за осъществяване на спортната си дейност (месечен наем на квадратен метър)	вкл. ДДС	1.00 лв.
	Право на престой на плавателен съд до 7м, собственост на лицензиран спортен клуб за осигуряване на спортно тренировъчната дейност, до 1 брой. Годишна такса.	вкл. ДДС	300.00 лв.
	Право на престой на плавателен съд до 10м, собственост на лицензиран спортен клуб за осигуряване на спортно тренировъчната дейност, до 1 брой. Годишна такса.	вкл. ДДС	400,00 лв.
23.	Ледена пързалка (нова, Протокол 34/28.11.2017 г.)		
1.	Входен билет за граждани над 18 год. възраст	вкл. ДДС	5.00 лв./ час
	Наем на кънки за граждани над 18 г. възраст	вкл. ДДС	4,00 лв./ час
	Входен билет за на дете от 10 г. до 18 годишна възраст и студенти редовно обучение	вкл. ДДС	3,00 лв./ час
	Наем на кънки за деца от 10 г. до 18 годишна възраст и студенти редовно обучение	вкл. ДДС	2,00 лв./ час
	Входен билет за деца до 10 г. възраст	вкл. ДДС	2,00 лв./ час
	Наем на кънки за деца до 10 г. възраст	вкл. ДДС	2,00 лв./ час
	Заточване на 1 чифт кънки	вкл. ДДС	4,00 лв./ час
	Предплатен абонамент за граждани над 18 годишна възраст /включващ входен билет за 10 сесии и наем на кънки/	вкл. ДДС	65,00 лв.
	Предплатен абонамент за деца от 10г. до 18 годишна възраст/включващ входен билет за 10 сесии и наем на кънки/	вкл. ДДС	35,00 лв.
	Предплатен абонамент за деца до 10 годишна възраст/включващ входен билет за 10 сесии и наем на кънки/	вкл. ДДС	28,00 лв.
	Цена за наем на Ледена пързалка за организирани прояви	вкл. ДДС	250,00 лв./час
	Цена за наем на гардероб за граждани над 18 годишна възраст	вкл. ДДС	2,00 лв./ час
	Цена за наем на гардероб за деца от 10 г. до 18 годишна възраст и студенти редовно обучение	вкл. ДДС	1,00 лв./час
	Цена за наем на гардероб деца до 10 г. възраст		безплатно
	Деца и младежи с и без увреждания, потребители на социални услуги на територията на Община Бургас.		безплатно
	Забележка: -с придружител/и от съответната социална услуга и с изготвен списък		
	Деца и младежи /до 29 год./, с увреждания за входен билет, наем на кънки и цена за наем на гардероб	вкл. ДДС	1,00 лв./ час
	Входен билет за придружители на хора с увреждания	вкл. ДДС	1,00 лв./ час
	Наем на кънки за придружители на хора с увреждания	вкл. ДДС	1,00 лв./ час
	Цена за наем на гардероб за придружители на хора с увреждания	вкл. ДДС	1,00 лв./ час
	Предплатен абонамент за придружители на хора с увреждания /включващ входен билет за 10 сесии и наем на кънки/	вкл. ДДС	5,00 лв./час
24.	**Плувен басейн „Славейков“** (нова, Протокол №36/19.12.2017 г., изм. Протокол №41/24.04.2018 г.)		
	Индивидуални посещения		
	Граждани над 18 годишна възраст	вкл. ДДС	10,00 лв./час

	Ученици, студенти и пенсионери	вкл. ДДС	7,00 лв./час
	Граждани над 18 год. (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)		
	Ученици, студенти и пенсионери	вкл. ДДС	8,00 лв/ час
	Абонаментна карта	вкл. ДДС	5,00 лв/ час
	Граждани над 18 годишна възраст - 12 посещения (по 1 час)	вкл. ДДС	100,00 лв./месечно
	Ученици, студенти и пенсионери - 12 посещения (по 1 час) (изм. Протокол №49/30.10.2018 г.)	вкл. ДДС	60,00 лв./месечно
	Абонаментна карта с неограничен достъп за месец по плуване, Лицензирани спортни клубове, със сключен договор с ОП „Общински имоти“ по Наредба за реда и условията за ползване на спортни обекти и съоръжения	вкл. ДДС	80,00 лв
	Външни спортни клубове, групови посещения		
	Над 30 посещения (35 % отстъпка)	вкл. ДДС	6,50 лв./ посещение/месечно
	Провеждане на спортни и културни мероприятия		
	Цял басейн 25 м	вкл. ДДС	
	- провеждане на срещи, състезания, тренировки и културни прояви	вкл. ДДС	240,00 лв./час
	Цял басейн 50 м.		
	- провеждане на срещи, състезания, тренировки и културни прояви	вкл. ДДС	480,00лв./час
	Провеждане на тренировки, състезания по водна топка 30 м.	вкл. ДДС	300,00 лв./час
	Провеждане на тренировки, състезания по водна топка 25 м.	вкл. ДДС	200,00 лв./час
	Цена за ползване на басейн 50 м. за Републикански първенства по плувани спортове и срещи по водна топка (нова, Протокол №60/30.07.2019 г.)	вкл. ДДС	100,00 лв./час
	Една четвърт басейн (25 м. на 12.5 м.)	вкл. ДДС	120,00 лв./час
	За състезатели на бургаски плувни клубове, участващи в националния отбор на РБългария, могат да закупят индивидуална карта с неограничени посещения валидна за 12 месеца. *Заб. Карта важи за всички плувни басейни, стопанисвани от ОП „Общински имоти“* (нова, Протокол №5/19.12.2019 г., изм. Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	50,00 лв./месец
	Цена за ползване на баскетболно игрище (нова, Протокол №60/30.07.2019 г.)	вкл. ДДС	30,00 лв./час
	Термална зона		
	- Индивидуално посещение на парна баня и сауна	вкл. ДДС	12,00 лв./час
	Абонаментна карта – 10 посещения (нова, Протокол №49/30.10.2018 г.)	вкл. ДДС	80,00 лв.
	Цена на термална зона за индивидуално ползване (нова,	вкл. ДДС	100,00 лв./3

	Протокол №60/30.07.2019 г.)		часа
	Цена на термална зона за отбори до 6 човека/при затворена врата (нова, Протокол №60/30.07.2019 г.)	вкл. ДДС	200,00 лв./3 часа
	Фитнес зона		
	- Индивидуално посещение	вкл. ДДС	7,00 лв./час
	- Абонаментна карта - неограничени посещения в рамките на 30 календарни дни (изм. Протокол №49/30.10.2018 г.)	вкл. ДДС	50,00 лв.
	- Абонаментна карта - семейна за неограничен брой посещения в рамките на 30 календарни дни за двама члена на семейство (изм. Протокол №49/30.10.2018 г.)	вкл. ДДС	90,00 лв.
	Посетители се допускат до изчерпване на капацитета на басейна.		
	Външни спортни клубове - да се считат клубове и/или организации, които не развиват дейността си на територията на Община Бургас		
	Външни спортни съоръжения - футболно игрище / 60 – 40 м./ - до 18.00 ч. (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	70.00в./ час
	-футболно игрище / 60 - 40 м / - след 18.00 ч. (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	90.00 лв./час
	- футболно игрище / 40 – 30 м / - до 18.00 ч. (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	40.00 лв. /час
	- футболно игрище / 40 – 30 м / - след 18.00 ч. (нова, Протокол №18/21.12.2020 г.)	вкл. ДДС	50.00 лв. /час
	Футболно игрище - индивидуални посещения	вкл. ДДС	4,00 лв/ час
	Тенис корт - еднократно ползване	вкл. ДДС	12.00 лв. /час
	Тенис корт с осветление – еднократно ползване	вкл. ДДС	15.00 лв./ час
	Абонаментни карти от 08:00 – 18:00 ч. (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	12 часа	вкл. ДДС	126.00 лв.
	24 часа	вкл. ДДС	240.00 лв.
	36 часа	вкл. ДДС	324.00 лв.
	48 часа	вкл. ДДС	408.00 лв.
	72 часа	вкл. ДДС	576.00 лв.
	Абонаментни карти от 18:00 – 22:00 ч. (изм. Протокол №5/19.12.2019 г.)		
	12 часа	вкл. ДДС	162.00 лв.
	24 часа	вкл. ДДС	312.00 лв.
	36 часа	вкл. ДДС	450.00 лв.
	48 часа	вкл. ДДС	552.00 лв.
	72 часа	вкл. ДДС	702.00 лв
	(отм. Протокол №60/30.07.2019 г.)	вкл. ДДС	
	Семейни пакети (нова, Протокол №49/30.10.2018 г.)		
	Семеен пакет „Спорт за цялото семейство“, едновременно ползване на всички услуги от предоставяните на територията на комплекса (фитнес, плувен басейн, термална зона, тенис на корт) от минимум двама члена на семейство. Отстъпката се прилага за индивидуално посещение и не важи при издаване на	вкл. ДДС	Отстъпка 30 %

	абонаментни карти.		
	ВЪНШНА И ВЪТРЕШНА РЕКЛАМНА ПЛОЩ (нова, Протокол №49/30.10.2018 г.)		
	Дневна наемна цена		
	До 2 кв.м.	вкл. ДДС	20,00 лв./кв.м.
	от 2,00 кв.м. до 6,00кв.м.	вкл. ДДС	18,00 лв./кв.м.
	от 6,00 кв.м. до 14,00кв.м.	вкл. ДДС	16,00 лв./кв.м.
	над - 14,00 кв.м.	вкл. ДДС	14,00 лв./кв.м.
	Месечна наемна цена		
	до 2,00 кв.м.	вкл. ДДС	18,00 лв./кв.м.
	от 2,00 кв.м. до 6,00кв.м.	вкл. ДДС	16,00 лв./кв.м.
	от 6,00 кв.м. до 14,00кв.м.	вкл. ДДС	14,00 лв./кв.м.
	над - 14,00 кв.м.	вкл. ДДС	12,00 лв./кв.м.
	НАЕМ ВИДЕОСТЕНА И ОЗВУЧАВАНЕ (нова, Протокол №49/30.10.2018 г.)		
	Техника за озвучаване 1 час	вкл. ДДС	50,00 лв.
	Техника за озвучаване събитие до 3 часа	вкл. ДДС	80,00 лв.
	Видеостена звук и картина 1 час	вкл. ДДС	110,00 лв.
	Видеостена звук и картина за събитие до 3 часа	вкл. ДДС	150,00 лв.
	Видеостена звук и картина за събитие над 3 часа	вкл. ДДС	300,00лв.
	ИЗЛЪЧВАНЕ НА ВИДЕОКЛИПОВЕ НА ВИДЕОСТЕНА С ВРЕМЕТРАЕНЕ ДО 60 СЕКУНДИ (нова, Протокол №49/30.10.2018 г.)		
	Пакет от 5 излъчвания на ден за един ден излъчване на до 60 секунден видеоклип на видеостената	вкл. ДДС	40,+00 лв.
	Пакет от 10 излъчвания на ден в рамките на един месец на до 60 секунден видеоклип на видеостената	вкл. ДДС	150,00 лв.
	Пакет от 20 излъчвания на ден в рамките на един месец на до 60 секунден видеоклип на видеостената	вкл. ДДС	200,00 лв.
	ДРУГИ УСЛУГИ (нова, Протокол 60/30.07.2019 г.)		
	Цени за туроператори, които предлагат услугата „плуване“ – отстъпка 25% от единичната цена за плуване		7,50 лв.
	Наем за външни площи за изложения с рекламна и изложбена цел за събития и дългосрочно ползване – 50 кв. м.	вкл. ДДС	100,00 лв./ден
	Наем на външни площи с развлекателна цел – 50 кв. м.	вкл. ДДС	15,00 лв./час
	Почасов наем за ползване на Пресцентър	вкл. ДДС	30,00 лв./час
	Цена на неохраняем нощен паркинг	вкл. ДДС	40,00 лв./месец
	Ползване на паркинг до 3 часа (нова, Протокол 5/19.12.2019 г.)		Безплатно
	Ползване на паркинг над 3 часа (нова, Протокол 60/19.12.2019 г.)	вкл.ДДС	1,00 лв./час
	Цена „билборд“ Забележка: При общински мероприятия с писмо от секретаря на Община Бургас – безвъзмездно ползване	вкл. ДДС	240 лв. за период от 15 дни/едностранно
25.	**Лодкостоянка „Крайморие” и лодкостоянка „Ченгене скеле“** (нова, Протокол №61/27.08.2019 г., изм. Протокол №20/23 и 24.02.2021 г.)		

25.1	**Годишна тарифа за лодкостоянка „Крайморие" за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия:** (изм. Протокол №20/23 и 24.02.2021 г.) - Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година; - Дължината на плавателния съд е до 10 метра; - Да членува в рибарско сдружение „Крайморие" или „Маринка" или „Бриз" (изм. Протокол 5/19.12.2019 г.) - (отм. Протокол 5/19.12.2019 г.)	вкл. ДДС	200.00 лв.
25.2	**Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия:** - Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година. Дължината на плавателния съд е от 10 метра до 17 метра		
	Годишна	вкл. ДДС	2934.00 лв.
	Сезонна	вкл. ДДС	1506.00 лв.
	Месечна	вкл. ДДС	400.00 лв.
	Седмична	вкл. ДДС	150.00 лв.
	Дневна	вкл. ДДС	30.00 лв.
25.3	**Годишна тарифа за корабно място за други плавателни съдове:**		
	Плавателен съд до 7.0 м		
	Годишна	вкл. ДДС	950.00 лв.
	Сезонна	вкл. ДДС	500.00 лв.
	Месечна	вкл. ДДС	120.50 лв.
	Седмична	вкл. ДДС	45.00 лв.
	Дневна	вкл. ДДС	9.00 лв.
	Годишен абонамент поддръжка	вкл. ДДС	120.00 лв.
	Плавателен съд до 10.0 м		
	Годишна	вкл. ДДС	1450.00 лв.
	Сезонна	вкл. ДДС	750.00 лв.
	Месечна	вкл. ДДС	192.50 лв.
	Седмична	вкл. ДДС	70.00 лв.
	Дневна	вкл. ДДС	12.50 лв.
	Годишен абонамент поддръжка	вкл. ДДС	175.00 лв.
	Плавателен съд до 12.0 м		
	Годишна	вкл. ДДС	2800.00 лв.
	Сезонна	вкл. ДДС	1510.00 лв.
	Месечна	вкл. ДДС	357.00 лв.
	Седмична	вкл. ДДС	122.50 лв.
	Дневна	вкл. ДДС	24.50 лв.
	Годишен абонамент поддръжка	вкл. ДДС	322.00 лв.
	Дневна	вкл. ДДС	24.50 лв.
	Плавателен съд до 13.5 м		
	Годишна	вкл. ДДС	3080.00 лв
	Сезонна	вкл. ДДС	1645.00 лв.
	Месечна	вкл. ДДС	385.00 лв.
	Седмична	вкл. ДДС	147.00 лв.

	Дневна	вкл. ДДС	28.00 лв.
	Годишен абонамент поддръжка	вкл. ДДС	371.00 лв.
	Плавателен съд до 14.5 м		
	Годишна	вкл. ДДС	3220.00 лв.
	Сезонна	вкл. ДДС	1890.00 лв.
	Месечна	вкл. ДДС	420.00 лв.
	Седмична	вкл. ДДС	147.00 лв.
	Дневна	вкл. ДДС	28.00 лв.
	Годишен абонамент поддръжка	вкл. ДДС	371.00 лв.
25.4	**ДРУГИ УСЛУГИ**		
	Месечен наем на открита нетърговска площ (кв. м.)	вкл. ДДС	5.00 лв./ кв.м
	Хелинг в една посока	вкл. ДДС	6.00 лв.
	Хелинг в две посоки	вкл. ДДС	10.00 лв.
	миене на корпуса до 12 м – без човек	вкл. ДДС	25.00 лв.
	миене на корпуса до 12 м – с човек	вкл. ДДС	30.00 лв.
	миене на корпуса над 12 м – без човек на метър	вкл. ДДС	5.00 лв.
	миене на корпуса над 12 м – с човек на метър	вкл. ДДС	7.00 лв.
	Ползване на работна ръка от персонала на Лодкостоянка „Крайморие“и лодкостоянка „Ченгене скеле“- човекочас (изм. Протокол №20/23 и 24.02.2021 г.)	вкл. ДДС	10.00 лв.
	Ползване на охраняем паркинг на час	вкл. ДДС	1.00 лв.
	Ползване на охраняем паркинг над 5 часа в рамките на един ден	вкл. ДДС	5.00 лв.
	Ел. енергия (за 1 кбтч) по актуални цени за дневна енергия на електроразпределителното дружество		
	Вода (за 1 куб. м) по актуални цени на ВиК Бургас		
	Ползване на паркинг за домуване на кемпер	вкл. ДДС	20,00 лв./ден
	Ползване на зала за събития:	вкл. ДДС	
	- За клиенти на лодкостоянка «Крайморие», които мат сключен договор за домуване на плавателен съд	вкл. ДДС	50,00 лв./ ден
	- За външни лица	вкл. ДДС	150,00 лв./ден
	Престой на помощни плавателни съдове до 4.57 m.:		
	Годишна	вкл. ДДС	1600,00 лв.
	6 месеца	вкл. ДДС	950,00 лв.
	5 месеца	вкл. ДДС	850,00 лв.
	4 месеца–	вкл. ДДС	720,00 лв.
	3 месеца	вкл. ДДС	560,00 лв.
	1 месец	вкл. ДДС	200,00 лв.
	Дневна	вкл. ДДС	5,00 лв
25а	**Лодкостоянка „Ченгене скеле”** (нова, Протокол №20/23 и 24.02.2021 г.)		
25а. 1.	**Годишна тарифа за корабно място за риболовен кораб/лодка при спазване на следните условия:** - Да притежава валидно разрешително за стопански риболов за съответната година; - Дължината на плавателния съд е до 10 метра; - Да членува в рибарско сдружение, регистрирано с адрес на управление на територията на община Бургас	вкл. ДДС	200 лв.

25а. 2	**Престой на помощни плавателни съдове до 4.57 m.**		
	Годишна	вкл. ДДС	1600,00
	5 месеца	вкл. ДДС	850,00
	6 месеца	вкл. ДДС	950,00
	4 месеца	вкл. ДДС	720,00
	3 месеца	вкл. ДДС	560,00
	1 месец	вкл. ДДС	200,00
	Дневна такса	вкл. ДДС	5,00
26.	За ползване на търговски площи на открито и закрито вкл. за поставяне на вендинг автомати и др. подобни в имоти предоставени за управление на ОП „Общински имоти"	вкл. ДДС	60,00 лв. за кв.м./месец
27.	За поставяне на банкомат в имоти предоставени за управление на ОП „Общински имоти"	вкл. ДДС	200,00 лв./месец

4. В **IV ОП „Транспорт" се правят следните изменения и допълнения:**

а) в точка 1 ПАРКИНГИ се правят следните промени:

1.1. Закрити паркинги

1.1.1. Паркинг „Опера"

1.1.1.1. месечен абонамент от 150,00 лв. става 170,00 лв.

1.1.1.2. закрита клетка /месечен абонамент/ от 160,00 лв. става 180,00 лв.

1.1.1.3. престой за 24 ч. от 15,00 лв. става 20,00 лв.

1.1.1.4. нощувка на автомобил от 10,00 лв. става 15,00 лв.

създават се нови точки:

1.1.1.6. Годишен абонамент за 12 месеца 1870,00 лв.

1.1.1.7. Годишен абонамент закрита клетка за 12м. 1980,00 лв.

1.1.2. Паркинг БСУ (Апелативен съд)

1.1.2.1. месечен абонамент от 150,00 лв. става 170,00 лв.

1.1.2.2. закрита клетка /месечен абонамент/ от 160,00 лв. става 180,00 лв.

създават се нови точки:

1.1.2.3. Годишен абонамент за 12 месеца 1870,00 лв.

1.1.2.4. Годишен абонамент закрита клетка за 12м. 1980,00 лв.

1.1.3. Паркинг к-с „Славейков"

1.1.3.1. месечен абонамент от 70,00 лв. става 80,00 лв.

създава се нова точка:

1.1.3.2. Годишен абонамент за 12 месеца 880,00 лв.

1.2. Открити паркинги

1.2.1. Паркинг в ж.к. „Изгрев" бл. 7 месечен абонамент:

1.2.1.1. лек автомобил от 60,00 лв. става 70,00 лв.

1.2.1.2. автобуси от 80,00 лв. става 90,00 лв.

1.2.1.3. товарни автомобили и микробуси от 70,00 лв. става 80,00 лв.

създават се нови точки:

1.2.1.9. Годишен абонамент за 12 месеца лек автомобил 770,00лв.

1.2.1.10. Годишен абонамент за 12 месеца автобуси 990,00лв.

1.2.1.11. Годишен абонамент за 12 месеца товарни автомобили и микробуси 880,00лв.

1.2.2. Паркинг в ж.к. „Лазур“ до „Пиргос“ месечен абонамент:

1.2.2.1. лек автомобил от 70,00 лв. става 80,00 лв.

1.2.2.2. автобуси от 80,00 лв. става 90,00 лв.

1.2.2.3. товарни автомобили и микробуси от 70,00 лв. на 80,00 лв.

създават се нови точки:

1.2.2.9. Годишен абонамент за 12 месеца лек автомобил 880,00лв.

1.2.2.10. Годишен абонамент за 12 месеца автобуси 990,00лв

1.2.2.11.Годишен абонамент за 12 месеца товарни автомобили и микробуси 880,00лв.

1.2.5. Паркинг ул. „Ген. Гурко“ (III – та поликлиника):

Променя се номерацията и точка 1.2.5.5. става с ново съдържание: „Годишен абонамент за 12 месеца лек автомобил 990,00лв.“

Предишна точка 1.2.5.5. Автобуси става 1.2.5.6. Автобуси , респективно се променя номерацията на точките след нея:

1.2.5.5.1. На започнат час до 6 часа става 1.2.5.6.1. На започнат час до 6 часа

1.2.5.5.2. Над 6 часа, но не повече от 24 часа става 1.2.5.6.2. Над 6 часа, но не повече от 24 часа

1.2.5.5.3. Престой – една седмица става 1.2.5.6.3. Престой – една седмица

1.2.5.5.4. Месечен абонамент става 1.2.5.6.4. Месечен абонамент

Добавя се нова т.1.2.5.6.5. със съдържанието: Годишен абонамент 1540,00 лв.

б) в точка 11 **Престой на Индивидуално електрическо превозно средство за субекти, извършващи стопански дейности**

- В точка 11.1. I-ва зона - Централна градска част, к/с „Възраждане“, к/с „Братя Миладинови, к/с „Лазур“ – отпада реда със стойността и се създават нови подточки: 11.1.1. до 10 кв.м. 80 лв./кв.м. на месец

11.1.2. от 11 до 50 кв.м. 40 лв./кв.м. на месец

11.1.3. от 51 и над 51 кв.м. 20 лв./кв.м. на месец

- В точка 11.2. II-ра зона – к/с “Изгрев“, к/с „Славейков“, к/с „Зорница“ – отпада реда със стойността и се създават нови подточки:

11.2.1. до 10 кв.м. 60 лв./кв.м. на месец

11.2.2. от 11 до 50 кв.м. 30 лв./кв.м. на месец

11.2.3. от51 и над 51 кв.м. 15 лв./кв.м. на месец

- В точка 11.3. III-та зона – к/с “Меден рудник“, кв. „Акациите“, кв. „Пабеда“ – отпада реда със стойността и се създават нови подточки:

11.3.1. до 10 кв.м. 30 лв./кв.м. на месец

11.3.2. от 11 до 50 кв.м. 15 лв./кв.м. на месец

11.3.3. от51 и над 51 кв.м. 7,5 лв./кв.м. на месец

- В точка 11.4. IV-та зона – кв. „Крайморие“, кв. „Сарафово“ – отпада реда със стойността и се създават нови подточки:

11.4.1. до 10 кв.м. 20 лв./кв.м. на месец

11.4.2. от 11 до 50 кв.м. 10 лв./кв.м. на месец

11.4.3. от51 и над 51 кв.м. 5 лв./кв.м. на месец

• В точка 11.5. V-та зона – кв. „Горно Езерово“, кв. „Лозово“, кв. „Долно Езерово“, „Българово“ – отпада реда със стойността и се създават нови подточки:
11.5.1. до 10 кв.м. 20 лв./кв.м. на месец
11.5.2. от 11 до 50 кв.м. 10 лв./кв.м. на месец
11.5.3. от51 и над 51 кв.м. 5 лв./кв.м. на месец

5. В **Раздел VI ОП „Чистота ЕКО“** текста: „Прием и временно съхранение на излезли от употреба автомобилни гуми“, с ДДС 200 лева, придобива следната редакция: «Прием на излезли от употреба автомобилни гуми с ДДС 200.00 лв./тон»

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ
§ 6. §1, т.1 от Допълнителните разпоредби се изменя по следния начин:
1.„Проектна строителна стойност“ (ПСС) е стойността на обекта, за който ще се одобрява инвестиционен проект. При определянето на ПСС е допустимо намаление до 20% спрямо Средните пазарни строителни цени за бруто квадратен метър площ след представяне на Количествено-Стойностна Сметка (КСС), авторизирана от правоспособно лице.
§ 7. За настоящите потребители на услугите на „Домашен социален патронаж“, авансовата вноска по чл.25 ал.6 следва да се внесе в тримесечен срок от влизане на Наредбата в сила.

С уважение,

ДИМИТЪР НИКОЛОВ
Кмет на Община Бургас

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

КАЛКУЛАЦИЯ

За квалификационен курс по професия: 811070-ГОТВАЧ **I-ва степен**

Специалност: 8110701 ПРОИЗВОДСТВО НА КУЛИНАРНИ ИЗДЕЛИЯ И НАПИТКИ

		учебни			
за	300	часа	15	курсиста	3 месеца

РАЗДЕЛ I - ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори		10	лв./ч.	
	Теория	87	ч	870,00
	Практика	153	ч	1 530,00
	Производствена практика	60	ч	600,00
			общо:	3 000,00
Б. За изпити:				
	Теория	15	курсиста	
	Председател	1	ч	150,00
	Членове: 1.	1	ч	150,00
	2.	1	ч	150,00
			общо:	450,00
	Практика			
	Председател	8	ч	80,00
	Членове: 1.	5	ч	50,00
	2.	5	ч	50,00
			общо:	180,00
			ОБЩО А + Б	**3 630,00**
В. Ръководство и контрол				
	Ръководител на курс	5%	от А+Б	181,50
	Директорски контрол	15%	от А+Б	544,50
			ОБЩО В	**726,00**
Г. Разходи за осигуровки		23,32%	от А+Б+В	**1 015,82**
Д. Непедагогически състав				
	1. Счетоводство	10%	от А+Б	363,00
	2. Разходи за осигуровки	19,02%	от Д-1.	69,04
			ОБЩО Д	432,04
			ОБЩО РАЗДЕЛ I /А+Б+В+Г+Д/	**5 803,86**
			ПРЕКИ РАЗХОДИ ЗА ЕДИН КУРСИСТ:	387

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

РАЗДЕЛ II - ДРУГИ РАЗХОДИ 5 лв/бр.

1. Разходи за издаване на свидетелства за професионална квалификация	75,00
2.Разходи за материално осигуряване на практическото обучение	1 200,00
3. Разходи за режийни /отопление, осветление, ремонти на фурна/	820,00
Общо раздел II	2 095,00
Общо раздел I+II	7 898,86
РАЗДЕЛ III - Данък добавена стойност 0%	0,00
Общо раздел I+II+III	7 898,86
за 1 курсист	526,59

Цена за обучение на 1 курсист при група от:

10 курсиста	790
12 курсиста	658
15 курсиста	527

Изготвил
Главен счетоводител

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

К А Л К У Л А Ц И Я

За квалификационен курс по професия: 811070-ГОТВАЧ II-ра степен, ПРИ НАЛИЧИЕ НА I-ВА степен

Специалност: 8110701 ПРОИЗВОДСТВО НА КУЛИНАРНИ ИЗДЕЛИЯ И НАПИТКИ

за	360	учебни часа	15	курсиста	3 месеца

РАЗДЕЛ I - ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори		10 лв./ч.		
	Теория	112 ч		1 120,00
	Практика	188 ч		1 880,00
	Производствена практика	60 ч		600,00
			общо:	3 600,00
Б. За изпити:				
	Теория	15 курсиста		
	Председател	1 ч		150,00
	Членове: 1.	1 ч		150,00
	2.	1 ч		150,00
			общо:	450,00
	Практика			
	Председател	8 ч		80,00
	Членове: 1.	5 ч		50,00
	2.	5 ч		50,00
			общо:	180,00
			ОБЩО А + Б	**4 230,00**
В. Ръководство и контрол				
	Ръководител на курс	5%	от А+Б	211,50
	Директорски контрол	15%	от А+Б	634,50
			ОБЩО В	**846,00**
Г. Разходи за осигуровки		23,32%	от А+Б+В	**1 183,72**
Д. Непедагогически състав				
	1. Счетоводство	10%	от А+Б	423,00
	2. Разходи за осигуровки	19,02%	от Д-1.	80,45
			ОБЩО Д	503,45
			ОБЩО РАЗДЕЛ I /А+Б+В+Г+Д/	**6 763,18**
			ПРЕКИ РАЗХОДИ ЗА ЕДИН КУРСИСТ:	451

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

РАЗДЕЛ II - ДРУГИ РАЗХОДИ 5 лв/бр.

1. Разходи за издаване на свидетелства за професионална квалификация	75,00
2.Разходи за материално осигуряване на практическото обучение	1 500,00
3. Разходи за режийни /отопление, осветление, ремонти на кухня/	960,00
Общо раздел II	2 535,00
Общо раздел I+II	9 298,18
РАЗДЕЛ III - Данък добавена стойност 0%	0,00
Общо раздел I+II+III	9 298,18
за 1 курсист	619,88

Цена за обучение на 1 курсист при група от:

10 курсиста	930
12 курсиста	775
15 курсиста	620

Изготвил
Главен счетоводител

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

КАЛКУЛАЦИЯ

За квалификационен курс по професия: 811060-РЕСТОРАНТЬОР **III-та степен, при налична II-ра**

Специалност: 8110601 ПРОИЗВОДСТВО И ОБСЛУЖВАНЕ В ЗХР

за 300 учебни часа 15 курсиста 3 месеца

РАЗДЕЛ I - ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори		10 лв./ч.		
	Теория	150 ч		1 500,00
	Практика	90 ч		900,00
	Производствена практика	60 ч		600,00
			общо:	3 000,00
Б. За изпити:				
	Теория	15 курсиста		
	Председател	1 ч		150,00
	Членове: 1.	1 ч		150,00
	2.	1 ч		150,00
			общо:	450,00
	Практика			
	Председател	8 ч		80,00
	Членове: 1.	5 ч		50,00
	2.	5 ч		50,00
			общо:	180,00
			ОБЩО А + Б	**3 630,00**
В. Ръководство и контрол				
	Ръководител на курс	5%	от А+Б	181,50
	Директорски контрол	15%	от А+Б	544,50
			ОБЩО В	**726,00**
Г. Разходи за осигуровки		23,32%	от А+Б+В	**1 015,82**
Д. Непедагогически състав				
	1. Счетоводство	10%	от А+Б	363,00
	2. Разходи за осигуровки	19,02%	от Д-1.	69,04
			ОБЩО Д	432,04
			ОБЩО РАЗДЕЛ I /А+Б+В+Г+Д/	**5 803,86**
			ПРЕКИ РАЗХОДИ ЗА ЕДИН КУРСИСТ:	387

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

РАЗДЕЛ II - ДРУГИ РАЗХОДИ 5 лв/бр.

1. Разходи за издаване на свидетелства за професионална квалификация	75,00
2.Разходи за материално осигуряване на практическото обучение	1 500,00
3. Разходи за режийни /отопление, осветление, ремонти на фурна/	960,00
Общо раздел II	2 535,00
Общо раздел I+II	8 338,86
РАЗДЕЛ III - Данък добавена стойност 0%	0,00
Общо раздел I+II+III	8 338,86
за 1 курсист	555,92

Цена за обучение на 1 курсист при група от:

10 курсиста	834
12 курсиста	695
15 курсиста	556

Изготвил
Главен счетоводител

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

КАЛКУЛАЦИЯ

За квалификационен курс по професия: 811060-РЕСТОРАНТЬОР **III-та степен**

Специалност: 8110601 ПРОИЗВОДСТВО И ОБСЛУЖВАНЕ В ЗХР

за 960 учебни часа 15 курсиста 6 месеца

РАЗДЕЛ I - ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори		10	лв./ч.	
	Теория	480	ч	4 800,00
	Практика	420	ч	4 200,00
	Производствена практика	60	ч	600,00
			общо:	9 600,00
Б. За изпити:				
	Теория	15	курсиста	
	Председател	1	ч	150,00
	Членове: 1.	1	ч	150,00
	2.	1	ч	150,00
			общо:	450,00
	Практика			
	Председател	8	ч	80,00
	Членове: 1.	5	ч	50,00
	2.	5	ч	50,00
			общо:	180,00
			ОБЩО А + Б	**10 230,00**
В. Ръководство и контрол				
	Ръководител на курс	5%	от А+Б	511,50
	Директорски контрол	15%	от А+Б	1 534,50
			ОБЩО В	**2 046,00**
Г. Разходи за осигуровки		23,32%	от А+Б+В	**2 862,76**
Д. Непедагогически състав				
	1. Счетоводство	10%	от А+Б	1 023,00
	2. Разходи за осигуровки	19,02%	от Д-1.	194,57
			ОБЩО Д	1 217,57
			ОБЩО РАЗДЕЛ I /А+Б+В+Г+Д/	**16 356,34**
			ПРЕКИ РАЗХОДИ ЗА ЕДИН КУРСИСТ:	1090

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

РАЗДЕЛ II - ДРУГИ РАЗХОДИ 5 лв/бр.

1. Разходи за издаване на свидетелства за професионална квалификация	75,00
2.Разходи за материално осигуряване на практическото обучение	2 250,00
3. Разходи за режийни /отопление, осветление, ремонти на фурна/	1 440,00
Общо раздел II	3 765,00
Общо раздел I+II	20 121,34
РАЗДЕЛ III - Данък добавена стойност 0%	0,00
Общо раздел I+II+III	20 121,34
за 1 курсист	1 341,42

Цена за обучение на 1 курсист при група от:

10 курсиста	2012
12 курсиста	1677
15 курсиста	1341

Изготвил
Главен счетоводител

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

КАЛКУЛАЦИЯ

За квалификационен курс по професия: 541010 ТЕХНИК-ТЕХНОЛОГ В ХВП, **III-та степен**

Специалност: 5410102 ПРОИЗВОДСТВО НА ХЛЯБ, ХЛЕБНИ И СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ

за 660 учебни часа 15 курсиста 2 месеца

РАЗДЕЛ I - ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори		10 лв./ч.		
	Теория	330 ч		3 300,00
	Практика	270 ч		2 700,00
	Производствена практика	60 ч		600,00
			общо:	6 600,00
Б. За изпити:				
	Теория	15 курсиста		
	Председател	1 ч		150,00
	Членове: 1.	1 ч		150,00
	2.	1 ч		150,00
			общо:	450,00
	Практика			
	Председател	8 ч		80,00
	Членове: 1.	5 ч		50,00
	2.	5 ч		50,00
			общо:	180,00
			ОБЩО А + Б	**7 230,00**
В. Ръководство и контрол				
	Ръководител на курс	5%	от А+Б	361,50
	Директорски контрол	15%	от А+Б	1 084,50
			ОБЩО В	**1 446,00**
Г. Разходи за осигуровки		23,32%	от А+Б+В	**2 023,24**
Д. Непедагогически състав				
	1. Счетоводство	10%	от А+Б	723,00
	2. Разходи за осигуровки	19,02%	от Д-1.	137,51
			ОБЩО Д	860,51
			ОБЩО РАЗДЕЛ I /А+Б+В+Г+Д/	**11 559,76**
			ПРЕКИ РАЗХОДИ ЗА ЕДИН КУРСИСТ:	771

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

РАЗДЕЛ II - ДРУГИ РАЗХОДИ 5 лв/бр.

1. Разходи за издаване на свидетелства за професионална квалификация	75,00
2.Разходи за материално осигуряване на практическото обучение	1 800,00
3. Разходи за режийни /отопление, осветление, ремонти на фурна/	1 220,00
Общо раздел II	3 095,00
Общо раздел I+II	14 654,76
РАЗДЕЛ III - Данък добавена стойност 0%	0,00
Общо раздел I+II+III	14 654,76
за 1 курсист	976,98

Цена за обучение на 1 курсист при група от:

10 курсиста	1465
12 курсиста	1221
15 курсиста	977

Изготвил
Главен счетоводител

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

КАЛКУЛАЦИЯ

За квалификационен курс по професия: 541030-ХЛЕБАР-СЛАДКАР, **II-ра степен**

Специалност: 5410301 ПРОИЗВОДСТВО НА ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ

за 300 учебни часа 15 курсиста 2 месеца

РАЗДЕЛ I - ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори		10 лв./ч.		
	Теория	150 ч		1 500,00
	Практика	90 ч		900,00
	Производствена практика	60 ч		600,00
			общо:	3 000,00
Б. За изпити:				
	Теория	15 курсиста		
	Председател	1	ч	150,00
	Членове: 1.	1	ч	150,00
	2.	1	ч	150,00
			общо:	450,00
	Практика			
	Председател	8	ч	80,00
	Членове: 1.	5	ч	50,00
	2.	5	ч	50,00
			общо:	180,00
			ОБЩО А + Б	**3 630,00**
В. Ръководство и контрол				
	Ръководител на курс	5%	от А+Б	181,50
	Директорски контрол	15%	от А+Б	544,50
			ОБЩО В	**726,00**
Г. Разходи за осигуровки		23,32%	от А+Б+В	**1 015,82**
Д. Непедагогически състав				
	1. Счетоводство	10%	от А+Б	363,00
	2. Разходи за осигуровки	19,02%	от Д-1.	69,04
			ОБЩО Д	432,04
			ОБЩО РАЗДЕЛ I /А+Б+В+Г+Д/	**5 803,86**
			ПРЕКИ РАЗХОДИ ЗА ЕДИН КУРСИСТ:	**387**

РАЗДЕЛ II - ДРУГИ РАЗХОДИ 5 лв/бр.

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

1. Разходи за издаване на свидетелства за професионална квалификация		75,00
2.Разходи за материално осигуряване на практическото обучение		1 200,00
3. Разходи за режийни /отопление, осветление, ремонти на фурна/		850,00
	Общо раздел II	2 125,00
	Общо раздел I+II	7 928,86
РАЗДЕЛ III - Данък добавена стойност	0%	0,00
	Общо раздел I+II+III	7 928,86
	за 1 курсист	528,59

Цена за обучение на 1 курсист при група от:

10 курсиста	793
12 курсиста	661
15 курсиста	529

Изготвил
Главен счетоводител

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

К А Л К У Л А Ц И Я

За квалификационен курс по професия: 541030-ХЛЕБАР-СЛАДКАР, **II-ра степен**

Специалност: 5410302 ПРОИЗВОДСТВО НА СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ

за 300 учебни часа 15 курсиста 2 месеца

РАЗДЕЛ I - ПРЕКИ РАЗХОДИ

А. За лектори		10	лв./ч.	
	Теория	150	ч	1 500,00
	Практика	90	ч	900,00
	Производствена практика	60	ч	600,00
			общо:	3 000,00
Б. За изпити:				
	Теория	15	курсиста	
	Председател	1	ч	150,00
	Членове: 1.	1	ч	150,00
	2.	1	ч	150,00
			общо:	450,00
	Практика			
	Председател	8	ч	80,00
	Членове: 1.	5	ч	50,00
	2.	5	ч	50,00
			общо:	180,00
			ОБЩО А + Б	**3 630,00**
В. Ръководство и контрол				
	Ръководител на курс	5%	от А+Б	181,50
	Директорски контрол	15%	от А+Б	544,50
			ОБЩО В	**726,00**
Г. Разходи за осигуровки		23,32%	от А+Б+В	**1 015,82**
Д. Непедагогически състав				
	1. Счетоводство	10%	от А+Б	363,00
	2. Разходи за осигуровки	19,02%	от Д-1.	69,04
			ОБЩО Д	432,04
			ОБЩО РАЗДЕЛ I /А+Б+В+Г+Д/	**5 803,86**
			ПРЕКИ РАЗХОДИ ЗА ЕДИН КУРСИСТ:	387

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: bgtburgas19@gmail.com, http://pgtbs.com

РАЗДЕЛ II - ДРУГИ РАЗХОДИ 5 лв/бр.

1. Разходи за издаване на свидетелства за професионална квалификация	75,00
2.Разходи за материално осигуряване на практическото обучение	1 200,00
3. Разходи за режийни /отопление, осветление, ремонти на фурна/	850,00
Общо раздел II	2 125,00
Общо раздел I+II	7 928,86
РАЗДЕЛ III - Данък добавена стойност 0%	0,00
Общо раздел I+II+III	7 928,86
за 1 курсист	528,59

Цена за обучение на 1 курсист при група от:

10 курсиста	793
12 курсиста	661
15 курсиста	529

Изготвил
Главен счетоводител

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: toh_bs@abv.bg, http://pgtbs.com

ТАКСА ПРОФЕСИЯ ГОТВАЧ, КОД 811070 - ВАЛИДИРАНЕ СВИДЕТЕЛСТВО – II СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

			часова ставка:	
I. РАЗХОДИ ЗА ЗАПЛАТИ			10,00 лв/ч	
- Директор	3	ч	30,00	
- Председател	3	ч	30,00	
- Консултант	3	ч	30,00	
			90,00	лв.
КОМИСИЯ ОЦЕНЯВАНЕ:				
/максимален брой компетентности/				
- Председател	6	ч	60,00	
- Член 1	6	ч	60,00	
- Член 2	6	ч	60,00	
			180,00	лв.
КОМИСИЯ ИЗПИТВАНЕ:				
- Председател	9	ч	90,00	
- Член 1	6	ч	60,00	
- Член 2	6	ч	60,00	
			210,00	лв.
- Счетоводител	0,5	ч	5,00	лв.
		ВСИЧКО ЗАПЛАТИ:	**485,00**	лв.
II. РАЗХОДИ ЗА ОСИГУРОВКИ				
РАБОТОДАТЕЛ:	23,32%		113,10	
ВСИЧКО ЗАПЛАТИ И ОСИГУРОВКИ			**598,10**	лв.
III. РАЗХОДИ МАТЕРИАЛИ				
- КОМПЕТЕНТНОСТ			80,00	лв
- ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ПРАКТИКА			30,00	лв
- КАНЦЕЛАРСКИ И РЕЖИЙНИ			15,00	лв
		ВСИЧКО МАТЕРИАЛИ:	**125,00**	лв.
		ВСИЧКО :	**723**	лв.

Гл.счетоводител:

Н.С

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: toh_bs@abv.bg, http://pgtbs.com

ТАКСА ПРОФЕСИЯ ГОТВАЧ, КОД 811070 - ВАЛИДИРАНЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ - I СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

			часова ставка:	
I. РАЗХОДИ ЗА ЗАПЛАТИ			10,00 лв/ч	
- Директор	2	ч	20,00	
- Председател	2	ч	20,00	
- Консултант	2	ч	20,00	
			60,00	лв.
КОМИСИЯ ОЦЕНЯВАНЕ:				
- Председател	2	ч	20,00	
- Член 1	2	ч	20,00	
- Член 2	2	ч	20,00	
			60,00	лв.
КОМИСИЯ ОЦЕНЯВАНЕ:				
/максимален брой компетентности/				
- Председател	4	ч	40,00	
- Член 1	4	ч	40,00	
- Член 2	4	ч	40,00	
			120,00	
- Счетоводител	0,5	ч	5,00	
	ВСИЧКО ЗАПЛАТИ:		**245,00**	лв.
II. РАЗХОДИ ЗА ОСИГУРОВКИ				
РАБОТОДАТЕЛ:	23,32%		57,13	
ВСИЧКО ЗАПЛАТИ И ОСИГУРОВКИ			302,13	лв
III. РАЗХОДИ МАТЕРИАЛИ				
- КОМПЕТЕНТНОСТ			10,00	лв
- ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ПРАКТИКА			20,00	лв
- КАНЦЕЛАРСКИ И РЕЖИЙНИ			5,40	лв
ВСИЧКО МАТЕРИАЛИ:			**35,40**	
ВСИЧКО :			**338**	

Гл.счетоводител:

Н.С

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: toh_bs@abv.bg, http://pgtbs.com

ТАКСА ПРОФЕСИЯ РЕСТОРАНТЬОР КОД 811060 - ВАЛИДИРАНЕ СВИДЕТЕЛСТВО – III СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

			часова ставка:	
I. РАЗХОДИ ЗА ЗАПЛАТИ			10,00 лв/ч	
- Директор	3	ч	30,00	
- Председател	3	ч	30,00	
- Консултант	3	ч	30,00	
			90,00	лв.
КОМИСИЯ ОЦЕНЯВАНЕ:				
- Председател	6	ч	60,00	
- Член 1	6	ч	60,00	
- Член 2	6	ч	60,00	
			180,00	лв.
КОМИСИЯ ОЦЕНЯВАНЕ: **/максимален брой компетентности/**				
- Председател	9	ч	90,00	
- Член 1	6	ч	60,00	
- Член 2	6	ч	60,00	
			210,00	лв.
- Счетоводител	0,5	ч	5,00	лв.
	ВСИЧКО ЗАПЛАТИ:		**485,00**	лв.
II. РАЗХОДИ ЗА ОСИГУРОВКИ				
РАБОТОДАТЕЛ:	23,32%		113,10	
ВСИЧКО ЗАПЛАТИ И ОСИГУРОВКИ			**598,10**	лв.
III. РАЗХОДИ МАТЕРИАЛИ				
- КОМПЕТЕНТНОСТ			340,00	лв
- ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ПРАКТИКА			80,00	лв
- КАНЦЕЛАРСКИ И РЕЖИЙНИ			15,00	лв
ВСИЧКО МАТЕРИАЛИ:			**435,00**	лв.
ВСИЧКО :			**1 033**	лв.

Гл.счетоводител:

Н.Е

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: toh_bs@abv.bg, http://pgtbs.com

ТАКСА ПРОФЕСИЯ РЕСТОРАНТЬОР КОД 811060 - ВАЛИДИРАНЕ СВИДЕТЕЛСТВО –III СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ ПРИ НАЛИЧИЕ СВИДЕТЕЛСТВО –II СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ ГОТВАЧ

			часова ставка:	
I. РАЗХОДИ ЗА ЗАПЛАТИ			10,00 лв/ч	
- Директор	2	ч	20,00	
- Председател	2	ч	20,00	
- Консултант	2	ч	20,00	
			60,00	лв.
КОМИСИЯ ОЦЕНЯВАНЕ:				
/максимален брой компетентности/				
- Председател	2	ч	20,00	
- Член 1	2	ч	20,00	
- Член 2	2	ч	20,00	
			60,00	лв.
КОМИСИЯ ИЗПИТВАНЕ:				
- Председател	4	ч	40,00	
- Член 1	4	ч	40,00	
- Член 2	4	ч	40,00	
			120,00	
- Счетоводител	0,5	ч	5,00	
ВСИЧКО ЗАПЛАТИ:			**245,00**	лв.
II. РАЗХОДИ ЗА ОСИГУРОВКИ				
РАБОТОДАТЕЛ:	23,32%		**57,13**	
ВСИЧКО ЗАПЛАТИ И ОСИГУРОВКИ			302,13	лв
III. РАЗХОДИ МАТЕРИАЛИ				
-КОМПЕТЕНТНОСТ			210,00	лв
- ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ПРАКТИКА			58,00	лв
-КАНЦЕЛАРСКИ И РЕЖИЙНИ			5,40	лв
ВСИЧКО МАТЕРИАЛИ:			**273,40**	
ВСИЧКО :			**576**	

Гл.счетоводител:

Н.С

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: toh_bs@abv.bg, http://pgtbs.com

ТАКСА ПРОФЕСИЯ ХЛЕБАР СЛАДКАР, КОД 541010 - ВАЛИДИРАНЕ СВИДЕТЕЛСТВО – II СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

			часова ставка:	
I. РАЗХОДИ ЗА ЗАПЛАТИ			10,00 лв/ч	
- Директор	3	ч	30,00	
- Председател	3	ч	30,00	
- Консултант	3	ч	30,00	
			90,00	лв.
КОМИСИЯ ОЦЕНЯВАНЕ:				
/максимален брой компетентности/				
- Председател	6	ч	60,00	
- Член 1	6	ч	60,00	
- Член 2	6	ч	60,00	
			180,00	лв.
КОМИСИЯ ИЗПИТВАНЕ:				
- Председател	9	ч	90,00	
- Член 1	6	ч	60,00	
- Член 2	6	ч	60,00	
			210,00	лв.
- Счетоводител	0,5	ч	5,00	лв.
	ВСИЧКО ЗАПЛАТИ:		**485,00**	лв.
II. РАЗХОДИ ЗА ОСИГУРОВКИ				
РАБОТОДАТЕЛ:	23,32%		113,10	
ВСИЧКО ЗАПЛАТИ И ОСИГУРОВКИ			**598,10**	лв.
III. РАЗХОДИ МАТЕРИАЛИ				
- КОМПЕТЕНТНОСТ			140,00	лв
- ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ПРАКТИКА			55,00	лв
- КАНЦЕЛАРСКИ И РЕЖИЙНИ			15,00	лв
	ВСИЧКО МАТЕРИАЛИ:		**210,00**	лв.
	ВСИЧКО :		**808**	лв.

Гл.счетоводител:

Н.С

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ"
8001 Бургас, бул. Стефан Стамболов №53
тел.: 056/54 59 03, e-mail: toh_bs@abv.bg, http://pgtbs.com

ТАКСА ПРОФЕСИЯ ХЛЕБАР СЛАДКАР, КОД 541010 - ВАЛИДИРАНЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ - I СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

			часова ставка:	
I. РАЗХОДИ ЗА ЗАПЛАТИ			10,00 лв/ч	
- Директор	2	ч	20,00	
- Председател	2	ч	20,00	
- Консултант	2	ч	20,00	
			60,00	лв.
КОМИСИЯ ОЦЕНЯВАНЕ:				
/максимален брой компетентности/				
- Председател	2	ч	20,00	
- Член 1	2	ч	20,00	
- Член 2	2	ч	20,00	
			60,00	лв.
КОМИСИЯ ИЗПИТВАНЕ:				
- Председател	4	ч	40,00	
- Член 1	4	ч	40,00	
- Член 2	4	ч	40,00	
			120,00	
- Счетоводител	0,5	ч	5,00	
ВСИЧКО ЗАПЛАТИ:			**245,00**	лв.
II. РАЗХОДИ ЗА ОСИГУРОВКИ				
РАБОТОДАТЕЛ:	23,32%		57,13	
ВСИЧКО ЗАПЛАТИ И ОСИГУРОВКИ			302,13	лв
III. РАЗХОДИ МАТЕРИАЛИ				
-КОМПЕТЕНТНОСТ			70,00	лв
- ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ПРАКТИКА			55,00	лв
-КАНЦЕЛАРСКИ И РЕЖИЙНИ			15,00	лв
ВСИЧКО МАТЕРИАЛИ:			**140,00**	
ВСИЧКО :			**442**	лв

Гл.счетоводител: Н.С

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ЕЛЕКТРОНИКА- БУРГАС

ОДОБРЯВАМ:
ДИРЕКТОР ПГМЕЕ
ИНЖ. РОЗА ЖЕЛЕВА

К А Л К У Л А Ц И Я

за квалификационен курс след завършено средно образование по професия „Електротехник", специалност „Електрообзавеждане на производството" и „Електрообзавеждане на транспортна техника" ; професия „Техник по транспортна техника", специалност „Автотранспортна техника", специалност „Автомобилна мехатроника"; професия „ Техник електронна техника", специалност „ Промишлена електроника" и „Микропроцесорна техника"; професия „ Техник на компютърни системи", специалност „ Компютърни мрежи"; професия „Мехатроника", специалност „Мехатроника" – втора година

I. ПРЕКИ РАЗХОДИ

1. Консултации		
1.1. Теория	10 предмета х 3ч. х 9.00 лв. =	270.00 лв.
2.2. Практика	3 предмета х 5ч. х 9.00 лв. =	135.00 лв.
2. Изпити		
2.1. Председател	0,8 ч. х 9.00 лв. =	7.20лв.
2.2. Членове	2х 0,5 ч. х 9.00 лв. =	9.00 лв.
	Общо 1+2	421.20 лв.
Ръководство и контрол		
3.1. Ръководител	5% от 1+2	21.06 лв.
3.2. Счетоводител	5% от 1+2	21.06 лв.
3.3. Директорски контрол	15% от 1+2	63.18 лв.
	Общо I	526.50 лв.

ДРУГИ РАЗХОДИ

1. Разходи за издаване на Свидетелство за професионална квалификация 1.72 лв.
2. Разходи за осигуровки за сметка на работодателя – 23.32 % 122.78 лв.
3. Разходи за материално осигуряване на практическото обучение – 15 % 100.00 лв.
4. Режийни разходи -10 % 49.00 лв.

Общо разходи	800.00 лв.

Цена на обучение на един обучаван **800.00 лв.**
Изготвил: Я[illegible] С[illegible]
Гл. счетоводител: К[illegible] Н[illegible]

Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия „Кольо Фичето"
гр. Бургас 8000, бул. "Ст. Стамболов" № 69

☎ 056/54 -27-76, 54-60-64 🖷 056/53-00-94 e-mail: admin@kolioficheto.com

Утвърждавам:
Директор

ПЛАН-СМЕТКА

за квалификационен курс по **Рамкова програма Д5** за начално професионално обучение, за придобиване на квалификация по част от професията с трета степен на професионална квалификация по направления: „Строителство", „Архитектура, урбанизъм и геодезия", „Градинарство(паркове и градини)
през учебната 2021/2022

I. ПРИХОДИ

1. **Годишна такса – 500,00 лв.**

II. РАЗХОДИ

1. Учебна дейност:

1.1 Консултации по предмети от учебния план

- 32 уч.ч x 10,00 лв. – **320,00 лв.**

1.2 Провеждане и оценяване на изпити

- Теория 2 изп. x 8,00 лв. = 16,00 лв.
- Практика 2 изп. x 8,00 лв. = 16,00 лв.
- Квестори 2 кв. x 3,50 лв. = 7,00 лв.

39,00 лв.

2. Ръководство на обучението

- Ръководител курс - 12,00лв.
- Счетоводител - 6,00 лв.

18,00 лв.

3. Други разходи

- Осигуровки 88,00 лв.
- Материали 8,00 лв.
- Издръжка 12,00 лв.
- Данък ЗКПО 15,00 лв.

123,00 лв.

ОБЩА СУМА РАЗХОДИ – 500.00 лв.

Изготвил: ....
Ж Пе – гл.счетоводител

Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия „Кольо Фичето"
гр. Бургас 8000, бул. "Ст. Стамболов" № 69

056/54 -27-76, 54-60-64 056/53-00-94 e-mail: admin@kolioficheto.com

Утвърждавам:
Директор

ПЛАН-СМЕТКА

за квалификационен курс по **Рамкова програма Е9** за придобиване на трета степен на професионална квалификация, след придобита квалификация по част от професия с трета степен на професионална квалификация по професии: „Геодезист" за специалност „Геодезия" и „Техник озеленител" със специалност „Парково строителство и озеленяване" през учебната 2021/2022

А. ПРИХОДИ

1. **Годишна такса – 1730,00 лв.**

Б. РАЗХОДИ

I. Учебна дейност:

1. Консултации по предмети от учебния план

- 54 уч.ч x 10,00 лв. **540,00 лв.**

2. Провеждане и оценяване на изпити

- Теория 25 изп. x 8,00 лв. = 200,00 лв.
- Практика 25 изп. x 8,00 лв. = 200,00 лв.
- Квестори 50 кв. x 3,50 лв. = 175,00 лв.

575,00 лв.

ОБЩО – 1115,00 лв.

3. Ръководство на обучението

- Ръководител курс 62,00лв.
- Счетоводител 18,00 лв.

80,00 лв.

3. Други разходи

- Осигуровки 279,00 лв.
- Материали 12,00 лв.
- Издръжка 17,50 лв.
- Данък ЗКПО 46,50 лв.

355,00 лв.

ОБЩА СУМА по т.I – 1550,00 лв.

II. Провеждане и оценяване на държавни изпити за придобиване на професионална квалификация:

1. Комисия за допускане до изпит за професионална квалификация

- Председател 1 уч. х 5,50 = 5,50 лв.
- Член 2 уч. х 5,50 = 11,00 лв.

16,50 лв.

2. Комисия за придобиване на професионална квалификация

- Председател 1 уч. х 5,50 = 5,50 лв.
- Член 2 уч. х 5,50 = 11,00 лв.

16,50 лв.

3. Комисия за провеждане и оценяване на изпити

- Теория 3 уч. х 8,00 лв. = 24,00 лв.
- Практика 3 уч. х 8,00 лв. = 24,00 лв.
- Квестори 6 уч. х 3,50 лв. = 21,00 лв.

69,00 лв.

4. Ръководство на курса

- Ръководител курс 17,00лв.
- Счетоводител 6,00 лв.

23,00 лв.

5. Други разходи

- Осигуровки 29,00 лв.
- Материали 12,00 лв.
- Издръжка 8,50 лв.
- Данък ЗКПО 5,50 лв.

55,00 лв.

ОБЩА СУМА по т.II – 180,00 лв.

ОБЩА СУМА РАЗХОДИ – 1730,00 лв.

Изготвил:..... .....

Ж[illegible] П[illegible] – гл.счетоводител

Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия „Кольо Фичето"
гр. Бургас 8000, бул. "Ст. Стамболов" № 69

☎ 056/54 -27-76, 54-60-64 🖷 056/53-00-94 e-mail: admin@kolliaficheto.com

Утвърждавам:
Директор

ПЛАН-СМЕТКА

за **валидиране** на професионални знания, умения и компетентности,
придобити чрез неформално обучение или самостоятелно учене по професии: „Строител",
„Монтажник на водоснабдителни и канализационни мрежи" и „Озеленител"
за придобиване на II-ра степен на професионална квалификация
през учебната 2021/2022

А. ПРИХОДИ

1. **Такса от лице за три процедури по валидиране – 1080,00 лв.**

Б. РАЗХОДИ

I. Установяване на знания и умения:

1. Дейности по установяване на заявени за валидиране професионални знания:

1.1. Професионално ориентиране и начално консултиране

- Консултант 4 часа x 6,50 лв. **26,00 лв.**

1.2. Съпоставка на доказателствения материал и документи

- Комисия 3 човека x 7,00 лв. **21,00 лв.**

1.3. Изготвяне и провеждане на входящо изпитване

- Председател 6 часа x 6,50 лв. 39,00 лв.
- Член 4 часа x 6,50 лв. 26,00 лв.
- Консултант 2 часа x 6,50 лв. 13,00 лв.

78,00 лв.

ОБЩО – 125,00 лв.

2. Лица по организаране на валидирането

- Отговорно лице 12,00лв.
- Счетоводител 6,00 лв.

18,00 лв.

3. Други разходи

- Осигуровки 33,00 лв.
- Материали 11,00 лв.
- Издръжка 7,00 лв.
- Данък ЗКПО 6,00 лв.

57,00 лв.

ОБЩА СУМА по т.I – 200,00 лв.

Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия „Кольо Фичето"
гр. Бургас 8000, бул. "Ст. Стамболов" № 69

☎ 056/54 -27-76, 54-60-64 🖷 056/53-00-94 e-mail: admin@kolioficheto.com

Утвърждавам:
Директор

ПЛАН-СМЕТКА

за квалификационен курс по **Рамкова програма Е9** за придобиване на трета степен на професионална квалификация, след придобита квалификация по част от професия с трета степен на професионална квалификация по професия: „Строителен техник" за специалности „Строителство и архитектура" и „Водно строителство"
през учебната 2021/2022

А. ПРИХОДИ

1. Годишна такса – 1950,00 лв.

Б. РАЗХОДИ

I. Учебна дейност:

1. Консултации по предмети от учебния план

- 60 уч.ч x 10,00 лв. **600,00 лв.**

2. Провеждане и оценяване на изпити

- Теория 30 изп. x 8,00 лв. = 240,00 лв.
- Практика 30 изп. x 8,00 лв. = 240,00 лв.
- Квестори 60 кв. x 3,50 лв. = 210,00 лв.

690,00 лв.

ОБЩО – 1290,00 лв.

3. Ръководство на обучението

- Ръководител курс 62,00лв.
- Счетоводител 18,00 лв.

80,00 лв.

3. Други разходи

- Осигуровки 319,00 лв.
- Материали 10,00 лв.
- Издръжка 18,00 лв.
- Данък ЗКПО 53,00 лв.

400,00 лв.

ОБЩА СУМА по т.I – 1770,00 лв.

II. Провеждане и оценяване на държавни изпити за придобиване на професионална квалификация:

1. Комисия за допускане до изпит за професионална квалификация

- Председател 1 уч. x 5,50 = 5,50 лв.
- Член 2 уч. x 5,50 = 11,00 лв.

16,50 лв.

2. Комисия за придобиване на професионална квалификация

- Председател 1 уч. x 5,50 = 5,50 лв.
- Член 2 уч. x 5,50 = 11,00 лв.

16,50 лв.

3. Комисия за провеждане и оценяване на изпити

- Теория 3 уч. x 8,00 лв. = 24,00 лв.
- Практика 3 уч. x 8,00 лв. = 24,00 лв.
- Квестори 6 уч. x 3,50 лв. = 21,00 лв.

69,00 лв.

4. Ръководство на курса

- Ръководител курс 17,00лв.
- Счетоводител 6,00 лв.

23,00 лв.

5. Други разходи

- Осигуровки 29,00 лв.
- Материали 12,00 лв.
- Издръжка 8,50 лв.
- Данък ЗКПО 5,50 лв.

55,00 лв.

ОБЩА СУМА по т.II – 180.00 лв.

ОБЩА СУМА РАЗХОДИ – 1950.00 лв.

Изготвил:.... .....

Ж П – гл.счетоводител

ПРОЕКТ НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БУРГАС

ПОНЕДЕЛНИК, 15 НОЕМВРИ 2021
ПУБЛИКУВАНО ОТ: ДИМИТРИНКА КОСТАДИНОВА

На заинтересованите лица се предоставя 14-дневен срок за предложения и становища по настоящия проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас (приета с решение на Общински съвет - Бургас, по т.2, Протокол № 21/ 20.12.2016 г., изм. и доп. с решения на Общински съвет – Бургас, по т.3, Протокол №26/25.04.2017 г.; по т.4, Протокол №34/28.11.2017 г.; по т.1, Протокол №36/19.12.2017 г.; по т.4, Протокол №41/24.04.2018 г.; по т.1, Протокол №43/26.06.2018 г.; по т.2, Протокол №46/28.08.2018 г.; по т.8, Протокол №49/30.10.2018 г.; по т.1, Протокол №52/18.12.2018 г.; изм. с Решение №248 от 15.02.2019 г. на Административен съд - Бургас по адм. д. №3204/2018 г.; по т.1 и т.2, Протокол №55/26.03.2019 г.; по т.1, Протокол №56/30.04.2019 г.; по т.1, Протокол №60/30.07.2019 г.; по т.3 от Протокол №61/27.08.2019 г. по т.2 от Протокол №5/19.12.2019 г.; по т.3 от Протокол №7/27.02.2020 г.; по т.4 от Протокол №8/31.03.2020 г.; по т.2 от Протокол №9/28.04.2020 г.; по т.3 от Протокол №11/30.06.2020 г.; по т.4, т.5 и т.6 от Протокол №12/28.07.2020 г.; по т.6 и т.7 от Протокол №13/29.09.2020 г. .; по т.5 от Протокол №16/24.11.2020 г.; по т.3 от Протокол №18/21.12.2020 г.; по т.3 от Протокол №20/23 и 24.02.2021 г.; по т.1 и т.3 от Протокол №22/26.05.2021 г.; по т.1 от Протокол №23/29.06.2021 г.; по т.2 от Протокол №24/27.07.2021 г.). Предложенията могат да бъдат депозирани в деловодството на Общински съвет - Бургас, на адрес: гр. Бургас, ул „Александровска“ № 26 или на следния електронен адрес: r.ivanova@burgas.bg. Предоставеният срок е краткия, предвиден в чл. 26 ал.4, изречение второ, от ЗНА, поради необходимостта от съпоставяне от една страна на приходите и разходите в текущата година за максимален период от време, в т.ч. до края на месец октомври; и от друга страна влизането в сила на актуализираните норми и тяхното прилагане от началото на 2022г., за да се постигне предвидимост в приходните очаквания за следващата бюджетна година.

Дата на откриване:	15.11.2021 г.
Целева група:	Всички заинтересовани
Сфера на действие:	Бургас
Дата на приключване:	29.11.2021 г.

Файлове:

Проект.pdf

Мотиви.pdf

Финасова обосновка.pdf

АДМИНИСТРАЦИЯ

КМЕТ

ЗАМЕСТНИК КМЕТОВЕ

СЕКРЕТАР

ГЛАВЕН АРХИТЕКТ

ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

ОМБУДСМАН

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ВИЗИЯ НА ОПР БУРГАС

АДМИНИСТРАТИВНИ АКТОВЕ

- ЗАКОНИ И НАРЕДБИ
- УСТРОЙСТВЕН ПРАВИЛНИК
- ЗАПОВЕДИ
- ПРОЕКТИ НА НАРЕДБИ И ПРАВИЛНИЦИ
  - ПРОЕКТИ НА НАРЕДБИ И ПРАВИЛНИЦИ 2021
  - ПРОЕКТИ НА НАРЕДБИ И ПРАВИЛНИЦИ 2020
  - ПРОЕКТИ НА НАРЕДБИ И ПРАВИЛНИЦИ 2019
  - ПРОЕКТИ НА НАРЕДБИ И ПРАВИЛНИЦИ 2018
  - ПРОЕКТИ НА НАРЕДБИ И ПРАВИЛНИЦИ 2017
  - ПРОЕКТИ НА НАРЕДБИ И ПРАВИЛНИЦИ 2016
- СТРАТЕГИИ, ПЛАНОВЕ И ПРОГРАМИ
- ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
- ЕТИЧЕН КОДЕКС
- ХАРТА НА КЛИЕНТА
- БАЛАНСИРАНА СИСТЕМА
- ОБЩА РАМКА ЗА ОЦЕНКА (С
- ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАН
- ОЦЕНКА НА РИСКА

ДОСТЪП ДО ИНФОРМАЦИЯ

РЕГИСТЪР НА ДЕКЛАРАЦИИ ПО ЗПУКИ - ЧЛ.12, Т.1 Т.2 Т.3

РЕГИСТЪР ДЕКЛАРАЦИИ ПО ЗПКОНПИ ПО ЧЛ.35, АЛ.1



Обществени консултации

Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас

Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас

Дата на откриване:	15.11.2021 г.
Целева група:	Всички заинтересовани
Сфера на действие:	Бургас
Дата на приключване:	29.11.2021 г.

Проект на акт

Мотиви

Финансова обосновка

Коментари

Добави коментар

Все още няма коментари

СПРАВКА ЗА ПОСТЪПИЛИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПРОЕКТА НА НАРЕДБА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БУРГАС

Проектът на Наредбата е оповестен на сайта на Община Бургас и на портала за обществени консултации на 15.11.2021г., като в срока за мнения и становища по проекта, не са постъпили предложения.